

STATISTIČKI PROGRAM REPUBLIKE SRPSKE

ZA PERIOD 2009 -2012. god.

Banja Luka, mart 2009. god.

SADRŽAJ

I STRATEŠKE SMJERNICE I PRIORITETNI ZADACI STATISTIKE SRPSKE.....	5
Uvod	5
Misija	5
Vizija	5
Prioritetni zadaci	5
Opšti prioriteti	6
Prioriteti po statističkim oblastima	6
1. Demografska i socijalna statistika	6
2. Makroekonomска statistika	6
3. Poslovne statistike	7
4. Statistika poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, životne sredine i informacionog društva	7
I I AKTIVNOSTI PO OBLASTIMA I NOSIOCIMA STATISTIČKIH AKTIVNOSTI	8
1. Republički zavod za statistiku	8
1.00. Demografija i socijalne statistike	8
1.01. Stanovništvo	8
1.02. Tržište rada	10
1.03. Obrazovanje	12
1.04. Kultura i umjetnost	12
1.05. Zdravlje	12
1.06. Raspodjela prihoda i uslovi života	13
1.07. Statistika socijalne zaštite	13
1.10. Statistika kriminaliteta	13
1.12. Druge oblasti - statistika polova	14
2.00. Makroekonomска statistika	14
2.01. Godišnji ekonomski računi	14
2.02. Kvartalni računi	14
2.06. Cijene	15
2.07. Trgovina robom sa inostranstvom	16
3.00. Poslovne statistike	16
3.01. Strukturne poslovne statistike (SPS)	16
3.02. Kratkoročne poslovne statistike	19
3.03. Energija	21
3.04. Saobraćaj	21
3.05. Statistika turizma	23
3.06. Poslovni registri	23
4.00. Statistika poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	24
4.01. Poljoprivredna proizvodnja	24
4.02. Poljoprivredne strukture	24
4.04. Poljoprivredni računi i cijene	25
4.05. Statistika šumarstva	25
4.06. Statistika ribarstva	25
5.03. Statistika životne sredine	26
5.07. Informaciono društvo	26
6.01. Statistička koordinacija i klasifikacije	27

6.02. Statističke obuke.....	28
6.03. IT podrška	28
6.05. Definisanje meta podataka	29
6.06. Informisanost i diseminacija.....	29
6.09. Saradnja unutar BiH i međunarodna saradnja	29
6.10. Istraživački i metodološki rad	30
6.11. Bezbjednost podataka i statistička pouzdanost.....	30
7.00. Administrativna podrška	30
7.01. Upravljanje IT infrastrukturom	30
7.02. Ludski resursi	31
7.03. Upravljanje finansijskim resursima.....	31
8.04. Opšta pravna podrška	31
2. Ministarstvo unutrašnjih poslova	32
1.01. Požari	32
1.02. Saobraćajna bezbjednost.....	32
1.03. Statistika kriminaliteta	32
3. Ministarstvo pravde	33
1.01. Punoljetni počinioci krivičnih djela	33
1.02. Maloljetni počinioci krivičnih djela.....	33
1.03. Teška krivična djela.....	33
1.04. Privredni prestupi	33
1.05. Zemljišno-knjižni izvadak	34
1.06. Ostavinski i drugi vanparnični predmeti	34
1.07. Upravni sporovi	34
1.08. Upravno-računski sporovi	34
1.09. Stečaji	34
1.10. Likvidacija	35
1.11. Vanredni pravni lijekovi	35
1.12. Građanski sporovi	35
1.13. Prekršaji.....	35
1.14. Kadrovi u sudovima i kazneno-popravnim i vaspitno-popravnim ustanovama .	36
4. Ministarstvo rada i boračko-invalidske zaštite	37
1.00. Tržište rada.....	37
1.01. Zaposlenost.....	37
1.02. Nezaposlenost.....	38
5. Republički hidrometeorološki zavod	38
1.01. Meteorologija	38
1.02. Zaštita vazduha.....	38
1.03. Hidrologija	38
1.04. Seizmologija.....	39
6. Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje	39
1.01. Korisnici penzija i visina penzije	39
1.02. Penzijsko i invalidsko osiguranje	39
1.03. Prihodi i rashodi penzijsko-invalidskog osiguranja	39

7. Fond zdravstvenog osiguranja	40
1.01. Osiguranici zdravstvenog osiguranja	40
1.02. Korištenje prava zdravstvenih osiguranika i prava iz zdravstvenog osiguranja	40
1.03. Prihodi i rashodi zdravstvenog osiguranja	40
8. Institut za zaštitu zdravlja	41
1.00. Zdravlje	41
1.01. Zarazne bolesti.....	41
1.02. Rad zdravstvenih ustanova i morbiditet u zdravstvenim ustanovama.....	41
1.03. Profesionalne bolesti i nesreće na poslu	41
1.04. Zdravstvena ispravnost namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe	42
1.05. Zaštita životne sredine.....	42
1.06. Kontrola nezaraznih bolesti	42
1.07. Karton zdravstvenog radnika i zdravstvenog građevinskog objekta.....	43
1.08. Kvalitet rada u zdravstvenim ustanovama	43
1.09. Potrošnja lijekova i opojnih droga	43
9. Agencija za bankarstvo.....	44
1.01. Bilans stanja banaka	44
1.02. Bilans uspjeha banaka	44
1.03. Kapital.....	44
1.04. Klasifikacija aktive	44
10. Ministarstvo finansija	44
1.01. Bruto naplate prihoda (B-2).....	44
1.02. Izvršenje budžeta	45
1.03. Polugodišnji i godišnji obračun pravnih lica - bilans stanja, bilans uspjeha, računovodstveni iskazi - aneksi	45
1.04. Godišnje poreske prijave.....	45
ANEKS I OSNOVNI PRINCIPI ZVANIČNE STATISTIKE.....	47
ANEKS II KODEKS PRAKSE EVROPSKE STATISTIKE	49
A N E K S III OSNOVNI KRITERIJI ZA DOBIJANJE STATUSA OVLAŠTENOG PROIZVOĐAČA STATISTIKE	55

I

STRATEŠKE SMJERNICE I PRIORITETNI ZADACI STATISTIKE REPUBLIKE SRPSKE

Uvod

Statistički program Republike Srpske za period 2009-2012. godine je strateški dokument zasnovan na članu 9. Zakona o statistici Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 85/03).

Svrha Statističkog programa Republike Srpske je da osigura proizvodnju konzistentnih i uporedivih statističkih podataka, a u skladu sa Statističkim programom BiH i Kompendijumom zahtjeva Statističke kancelarije Evropske komisije.

Pored Republičkog zavoda za statistiku Republike Srpske zakonski mandat za proizvodnju statistike, u okviru poslova iz svog djelokruga, imaju i Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo pravde, Ministarstvo rada i boračko-invalidske zaštite, Republički hidrometeorološki zavod, Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje, Fond zdravstvenog osiguranja, Institut za zaštitu zdravlja, Agencija za bankarstvo i Ministarstvo finansija.

Statistički program Republike Srpske podijeljen je u dva dijela. U prvom dijelu date su strateške smjernice i prioriteti razvoja zvanične statistike, a u drugom dijelu navedene su aktivnosti po statističkim oblastima i nosiocima statističkih aktivnosti. U prilogu teksta dati su Aneks I Osnovni principi zvanične statistike, Aneks II Kodeks prakse evropske statistike i Aneks III Osnovni kriteriji za dobijanje statusa ovlaštenog proizvođača statistike.

Misija

Statistika Republike Srpske treba da, na osnovama stručne nezavisnosti, nepričasnosti, transparentno i uz efikasnu organizaciju, obezbijedi pravovremene, pouzdane i u vremenu uporedive statističke podatke o ekonomskim, demografskim, ekološkim i društvenim pojavama uz zaštitu povjerljivosti individualnih podataka.

Vizija

Vizija zvanične stastistike je konstantno unapređenje i povećavanje fleksibilnosti statističkog sistema u cilju zadovoljavanja i što efikasnijeg prilagođavanja zahtjevima korisnika, stvaranjem institucionalnog okruženja koje će promovisati i razvijati povjerenje u zvaničnu statistiku. Unapređenje zvanične statistike ostvaruje se praćenjem i primjenom međunarodnih i evropskih standarda kojima se definišu načini prikupljanja, obrade i diseminacije podataka, a efikasnost u radu postiže se primjenom savremenih tehnologija, kako u procesu prikupljanja, obrade i diseminacije statističkih podataka, tako i u samoj organizaciji statistike.

Prioritetni zadaci

Prioritetni zadaci Republičkog zavoda za statistiku Republike Srpske i ovlaštenih organa i organizacija u realizaciji Statističkog programa za period 2009-2012. su usmjereni ka proizvodnji statističkih podataka zasnovanih na međunarodnim i evropskim standardima i preporukama i zahtjevima međunarodnih i nacionalnih korisnika statističkih podataka.

Opšti prioriteti

1. Izgradnja funkcionalnog statističkog sistema Republike Srpske koji će istovremeno biti u funkciji izgradnje funkcionalnog statističkog sistema Bosne i Hercegovine;
2. Dosljedna primjena UN fundamentalnih principa i Kodeksa evropske statistike;
3. Puno angažovanje Odbora proizvođača zvanične statistike Republike Srpske u cilju uključivanja ovlaštenih organa i organizacija u statistički sistem Republike Srpske na kvalitetno višem nivou;
4. Puno angažovanje Statističkog savjeta Republike Srpske u stvaranju povoljnog ambijenta za razvoj statističkog sistema Republike Srpske, u unapređenju pravne regulative, izradi ključnih dokumenata i pripremi metodoloških osnova zasnovanih na standardima, preporukama i zahtjevima Statističke kancelarije Evropske komisije;
5. Smanjenje opterećenosti izvještajnih jedinica izvještavanjem u statističke svrhe, razvojem novih i unapređenjem postojećih administrativnih izvora;
6. Prilagođavanje proizvodnje statističkih podataka stvarnim potrebama korisnika formiranjem korisničkih grupa;
7. Aktivno učešće u izradi Zakona o popisu stanovništva i Zakona o popisu poljoprivrede u Bosni i Hercegovini;
8. Aktivno učešće u ispunjavanju međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine sadržanim u Evropskom partnerstvu sa BiH i Privremenom sporazumu i Sporazumu o stabilizaciji i pridruživanju (SSP);
9. Aktivno učešće u harmonizaciji statistike i proizvodnji statističkih podataka za nivo Bosne i Hercegovine.

Prioriteti po statističkim oblastima

1. Demografska i socijalna statistika

- 1.1. Učešće u pripremama i realizaciji probnog Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova, planiranog u 2010. godini i Popisa stanovništva domaćinstava i stanova, planiranog u 2011. godini;
- 1.2. Učešće u izradi metodologije statistike migracija i statistike kriminaliteta;
- 1.3. Unapređenje sadržaja demografskih indikatora;
- 1.4. Kontinuirani rad na ažuriranju sadržaja i realizaciji Ankete o radnoj snazi i Ankete o potrošnji domaćinstava;
- 1.5. Učešće u pripremama i uvođenju novih anketnih istraživanja: Anketa o troškovima rada, Anketa o korištenju vremena i dr.;
- 1.6. Učešće u pripremama i realizaciji Okvira uzorka, koji će se koristiti za izbor uzoraka za anketna istraživanja domaćinstava u prepopisnom periodu;
- 1.7. Harmonizacija i unapređenje metodoloških rješenja u statistici obrazovanja, socijalnoj i statistici kulture te zdravstvenoj statistici.

2. Makroekonomска statistika

- 2.1. Unaprijediti obračune makroekonomskih agregata u okviru nacioanlnih računa i kompilirati set računa zasnovan na metodološkim postavkama Sistema nacionalnih računa (SNA-93) i Evropskog sistema nacionalnih računa (ESA-95);
- 2.2. Učešće u izradi metodologije za izračunavanje harmonizovanog indeksa potrošačkih cijena;
- 2.3. Učešće u unapređenju metodologije za praćenje izvoza i uvoza i uvođenje izračunavanja indeksa jediničnih vrijednosti.

3. Poslovne statistike

- 3.1. Uspostaviti model Statističkog poslovnog registra;
- 3.2. Učešće u pripremama i izradi metodologija za uspostavljanje drugih statističkih registara;
- 3.3. Učešće u metodološkim pripremama i uvođenje srtukturnih i kratkoročnih poslovnih statistika;
- 3.4. Uspostaviti poslovne statistike, primjenom metoda uzorkovanja, a na osnovama Statističkog poslovnog registra;
- 3.5. Unaprijediti kompiliranje Indeksa idneksa industrijske proizvodnje.

4. Statistika poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, životne sredine i informacionog društva

- 4.1. Učešće u izradi metodologije i pripremama za Popis poljoprivrede;
- 4.2. Učešće u izradi metodologije i uvođenje agromonetarne statistike;
- 4.3. Unaprijediti sadržaj indikatora u statistici šumarstava i ribarstva;
- 4.4. Unaprijediti statistiku životne sredine;
- 4.5. Učešće u izradi metodologije i uvođenje statistike informacionih i komunikacionih tehnologija.

I I
AKTIVNOSTI PO OBLASTIMA I NOSIOCIMA STATISTIČKIH AKTIVNOSTI

1. Republički zavod za statistiku

1.00. Demografija i socijalne statistike

1.01. Stanovništvo

1.01.01. Demografija, popis i projekcije

1.01.01.01. Vitalna statistika (statistika rođenih, umrlih, zaključenih i razvedenih brakova), procjene i projekcije stanovništva

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka¹ o rođenim, umrlim, zaključenim i razvedenim brakovima. Usklađivanje rokova objavljivanja podataka sa zahtjevima međunarodnih statističkih institucija, uvođenje novih indikatora, izrada procjena stanovništva, projekcija stanovništva po starosti i polu za Republiku Srpsku.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Apsolutni i relativni pokazatelji za rođene, umrle, zaključene i razvedene brakove, prema demografskim, etničkim, obrazovnim i ekonomskim obilježjima, a za umrla lica podaci o uzroku smrti i podaci o majci umrlog odojceta.

Opšte stope za sve vitalne događaje, a za specifične stope fertiliteta, mortaliteta, nupcijaliteta i divorcijaliteta, skraćenih aproksimativnih tablica mortaliteta i tablica fertiliteta, poslije sprovođenja popisa.

Procjena ukupnog stanovništva prema starosti i polu.

Projekcija stanovništva po petogodišnjim starosnim grupama i polu.

Najniži teritorijalni nivo iskazivanja podataka za rođene, umrle, zaključene i razvedene brakove je nivo naselja, a za procijenjen broj stanovnika nivo opština. Projekcije za nivo opštine, u pet varijanti: niska, srednja, visoka varijanta konstantnog fertiliteta i konstantnog mortaliteta i varijanta bez migracija.

Periodika indikatora:

Za vitalnu statistiku i procjenu stanovništva godišnja, a za projekcije desetogodišnja.

¹ **Производња статистичких података** обухвата сљедеће најважније фазе: утврђивање методолошких и организационих основа; израду и штампање инструментарија (обрасци, упутства), обуку кадрова ; прикупљање података од извјештајних јединица и одржавање контакта с њима, контролу података; припрему за обраду и обраду података; утврђивање резултата; анализу и дисеминацију.

1.01.01.02. Popis stanovništva, domaćinstava i stanova

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Priprema za sprovođenje probnog popisa; usvajanje zakonske regulative za sprovođenje popisa; učešće u izradi metodologije; pripreme popisnog instrumentarija i sprovođenje popisa 2011. godine; obrada i publikovanje rezultata popisa i uspostavljanje baze podataka za nivo naselja.
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen prijedlog Zakona o popisu, izrađena metodologija i popisni instrumentarij.

Sproveden popis i obrađeni i publikovani rezultati popisa za lica, domaćinstva i stambene jedinice.

Za lica: geografske, demografske, migracione, etničke, obrazovne, ekonomske karakteristike i invaliditet.

Za domaćinstava: tip, veličina, osnovne demografske i ekonomske karakteristike članova domaćinstva, posjedovanje poljoprivrednog gazdinstva, tip porodice, broj djece u porodici.

Za stambene jedinice: tip, status stanovanja, lokacija, površina, snabdijevanje vodom, tip grijanja, vrsta i godina izgradnje zgrade.

Najniži teritorijalni nivo iskazivanja ovih podataka je nivo naselja.

Periodika indikatora: desetogodišnja.

1.01.01.04. Ažuriranje okvira glavnog uzorka

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Ažuriranje i proširenje postojećeg okvira iz 2006. godine za izbor reprezentativnog uzorka za realizaciju anketnih istraživanja domaćinstava do popisa stanovništva.

(Samo 2009)

Rezultati aktivnosti:

Baza podataka o domaćinstvima i njihovim članovima.

1.01.02. Migracije i azil

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uspostavljanje statistike unutrašnjih migracija i učešće u izradi metodologije i uspostavljanje statistike spoljnih migracija prema EU regulativama, kao redovne godišnje statističke aktivnosti koja će se zasnivati na rezultatima Popisa stanovništva 2012. godine, kao i na osnovu baza podataka dobijenih od Ministarstva unutrašnjih poslova.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija, obrađeni i publikovani podaci o broju i teritorijalnoj distribuciji unutrašnjih migranata prema demografskim karakteristikama i izrađena metodologija statistike spoljnih migracija i uspostavljanje saradnje sa nadležnim ministarstvima kao izvorima podataka.

Najniži teritorijalni nivo iskazivanja ovih podataka je nivo naselja. Ovakvo iskazivanje podataka biće omogućeno poslije sprovođenja popisa.

Periodika indikatora: godišnja.

1.02. Tržište rada

1.02.01. Zaposlenost i nezaposlenost

1.02.01.01. Anketa o radnoj snazi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Sprovođenje Ankete o radnoj snazi.

(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen instrumentarij, obučeni anketari, sprovedena anketa, obrađeni i utvrđeni rezultati o stopama aktivnosti, zaposlenosti i nezaposlenosti i rezultati o broju ukupno radno sposobnog stanovništva, radno sposobnog stanovništva prema aktivnosti i polu, demografskim i obrazovnim karakteristikama, subjektivnom radnom statusu, aktivnostima u vezi školovanja; za zaposlena lica, karakteristike glavnog i dodatnog posla, položaj u zaposlenju, časovi rada, radno vrijeme, djelatnost, zanimanje, mjesto rada, godine rada i dr.; za nezaposlena lica, prethodno radno iskustvo, dužina, način i vrsta posla koji se traži i dr.; za neaktivno stanovništvo, prethodno radno iskustvo i status.

Periodika indikatora: godišnja.

1.02.01.02. Zaposleni - polugodišnje

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o broju zaposlenih.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Broj zaposlenih ukupno, prema polu, djelatnostima i opštinama i stepenu stručne spreme - polugodišnje.

Periodika indikatora: polugodišnja.

1.02.01.03. Nezaposleni prema administrativnim izvorima

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Preuzimanje statističkih podataka o broju nezaposlenih lica od Ministarstva rada i boračko- invalidske zaštite.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o nezaposlenim licima prema starosti, polu i kvalifikacionoj strukturi.

Periodika indikatora: mjesečna, kvartalna i godišnja.

1.02.02. Zarade i troškovi rada

1.02.02.01. Anketa o troškovima rada

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uvođenje prve Ankete o troškovima rada u skladu sa EU regulativama u 2010. godini, koja se sprovodi u zemljama Evropske unije jedanput u četiri godine.
(Samo 2010)

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen instrumentarij, obučeni anketari, sprovedena anketa, obrađeni i utvrđeni rezultati o visini i strukturi direktnih troškova rada, bruto i neto zarade i indeks troškova rada.

Periodika indikatora: četvorogodišnja.

1.02.02.02. Zarade - mjesecno

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o zaradama. Proširenje postojećeg skupa pokazatelja radi boljeg uvida u strukturu i oblik isplate zarada.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Prosječne neto i bruto zarade po zaposlenom, djelatnostima i indeksi nominalnih i realnih zarada.

Prosječne neto i bruto zarade po zaposlenom, prema stepenu stručne spreme i polu i po djelatnostima - godišnje.

Periodika indikatora: mjesecna, kvartalna i godišnja.

1.02.04. Anketa o korištenju vremena

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uvođenje prve Ankete o korištenju vremena u skladu sa EU regulativama. Planirani početak rada je 2009. godina.
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen instrumentarij, obučeni anketari, sprovedena anketa, obrađeni i utvrđeni rezultati o strukturi korištenja vremena prema dnevnim aktivnostima za lica starija od deset godina prema: polu, godinama starosti, nivou obrazovanja, vrstama aktivnosti i dr.

Periodika indikatora: višegodišnja.

1.03. Obrazovanje

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka za sve nivo obrazovanja od predškolskog programa do visokog, a obuhvata se i naučno zvanje doktor nauka. Učešće u izmjenama metodoloških rješenja u oblasti predškolskog i visokog obrazovanja - prilagođavanje Bolonjskoj deklaraciji, kao i izrada metodoloških rješenja za praćenje obrazovanja odraslih i obrazovanja van sistema redovnog obrazovanja (škole za vozače idr).

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama, visokoškolskim ustanovama, podaci o broju djece u predškolskim ustanovama, broju učenika po razredima i uspjehu i broju nastavnika u osnovnim i srednjim školama i broju upisanih i diplomiranih studenata, broju magistara, specijalista i doktora nauka i broju nastavnika na višim školama i fakultetima.

Izrađena metodologija za praćenje obrazovanja odraslih i metodologija za praćenje obrazovanja van sistema redovnog obrazovanja i obezbjeđeni podaci o školama za odrasle, školama za vozače kao i podaci o broju polaznika prema polu, razredima i uspjehu i nastavnici prema polu, starosti i vrsti radnog odnosa.

Periodika indikatora: godišnja.

1.04. Kultura i umjetnost

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka iz oblasti kulture i umjetnosti. Prilagođavanje postojećih statističkih aktivnosti standardima EU kroz učešće u izmjenama metodoloških rješenja u oblasti kulture i umjetnosti.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o umjetničkom stvaralaštvu - pozorišta, radio i TV-stanice, bioskopi, profesionalne filharmonije i simfonijiski orkestri, biblioteke, izdavačka djelatnost, muzeji, arhivi.

Periodika indikatora: godišnja.

1.05. Zdravlje

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Preuzimanje podataka od Instituta za zaštitu zdravlja o: vrstama oboljenja, mreži zdravstvenih ustanova, njihovim kapacitetima , zaposlenima i dr.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Usklađena statistika zdravstva u skladu sa EU regulativama iz ove oblasti u saradnji sa Institutom za zaštitu zdravlja. Planirani početak rada je 2009. godina.

Periodika indikatora: godišnja.

1.06. Raspodjela prihoda i uslovi života

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Sprovođenje Ankete o potrošnji domaćinstava 2010. godine koja će biti proširena sa novim modulom koji sadrži indikatore kvaliteta i uslova života stanovništva prema metodologiji EU.
(Samo 2010)

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen instrumentarij, obučeni anketari, sprovedena Anketa, obrađeni i utvrđeni rezultati o prihodima i rashodima domaćinstava u Republici Srpskoj; socijalni i ekonomski indikatori kvaliteta i uslova života stanovništva.

Periodika indikatora: višegodišnja.

1.07. Statistika socijalne zaštite

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka iz oblasti socijalne zaštite. Prilagođavanje postojećih statističkih metodologija važećim zakonskim normama i odredbama.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o učeničkim i studentskim domovima: vrsta domova, broj učenika i studenata, troškovi boravka i zaposleni. Korisnici dodatka za djecu. Korisnici i oblici socijalne zaštite prema kategorijama, oblicima, mjerama i uslugama socijalne zaštite. Podaci o ustanovama za socijalnu zaštitu i centrima za socijalni rad.

Periodika indikatora: godišnja.

1.10. Statistika kriminaliteta

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije statistike kriminaliteta u saradnji sa Ministarstvom pravde i uvođenje statističkih aktivnosti u skladu sa regulativama EU.

(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Usklađena metodologija statistike kriminaliteta i utvrđeni rezultati sa podacima o prijavljenim punoljetnim i maloljetnim učiniocima krivičnih djela prema krivičnom djelu, polu, starosti, vrsti odluke i pritvoru. Podaci o optuženim i osuđenim punoljetnim i maloljetnim učiniocima krivičnih djela prema krivičnim djelima, polu, starosti, radnom statusu, izrečenim sankcijama, trajanju postupka i oštećenjima. Podaci o prijavljenim, optuženim i osuđenim pravnim i odgovornim licima učiniocima privrednih prestupa.

Periodika indikatora: godišnja.

1.12. Druge oblasti - statistika polova

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uvođenje pokazatelja po polu u statističke aktivnosti.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti :

Publikacija sa podacima prikazanim po polu, iz demografske, zdravstvene, obrazovne, socio-ekonomiske, statistike kriminaliteta i drugih.

Periodika indikatora: dvogodišnja.

2.00. Makroekonomска statistika

2.01. Godišnji ekonomski računi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Razvoj nacionalnih računa za Republiku Srpsku u skladu sa konceptima i definicijama Sistema nacionalnih računa 1993. (SNA1993) i Evropskog sistema računa (ESA1995).

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Godišnji obračun osnovnih makroekonomskih agregata: bruto domaći proizvod obračunat proizvodnom i rashodnom metodom u stalnim i tekućim cijenama; bruto domaći proizvod po dohodovnom pristupu, inventorizacija izvora i metoda, tabele ponude i upotrebe, kompilacija sektorskih nefinansijskih računa.

Periodika indikatora: godišnja.

2.02. Kvartalni računi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

U skladu sa metodološkim okvirom za izradu osnovnih makroekonomskih agregata i nacionalnih računa (SNA93 i ESA95) u 2011. godini početi sa pripremama za procjenu kvartalnog obračuna bruto domaćeg proizvoda po proizvodnom pristupu u stalnim i tekućim cijenama.

(2011-2012)

Rezultati aktivnosti:

Kvartalni obračun bruto domaćeg proizvoda po proizvodnoj metodi u tekućim i stalnim cijenama.

Periodika indikatora: kvartalna.

2.06. Cijene

2.06.01. Indeksi potrošačkih cijena

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o potrošačkim cijenama. Ažuriranje liste proizvoda i usluga i usklađivanje obračuna harmonizovanog indeksa cijena prema preporukama EUROSTAT-a i izračunavanje prosječnih cijena proizvoda i usluga.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Indeks potrošačkih cijena za Republiku Srpsku po COICOP klasifikaciji - tekući mjesec u odnosu na prosjek bazne godine, u odnosu na prethodni mjesec, u odnosu na isti mjesec prethodne godine i u odnosu na decembar mjesec prethodne godine.

Periodika indikatora: mjeseca.

2.06.02. Prostorno poređenje cijena

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Priključivanje podataka o cijenama za potrošna dobra, investicijsku opremu i građevinske objekte i obračun indikatora potrebnih za paritet kupovne moći prema metodološkim preporukama EUROSTAT-a. (Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o prostornom poređenju cijena za obračun bruto domaćeg proizvoda po paritetu kupovne moći.

Periodika indikatora: godišnja.

2.06.03. Indeks cijena proizvođača

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o cijenama proizvođača. Izračunavanje indeksa cijena proizvođača industrijskih proizvoda (domaće tržište) u skladu sa regulativama EU o kratkoročnim statističkim pokazateljima.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Indeksi cijena proizvođača industrijskih proizvoda za Republiku Srpsku i na nivou oblasti Klasifikacije djelatnosti.

Periodika indikatora: mjeseca.

2.07. Trgovina robom sa inostranstvom

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o spoljnotrgovinskom prometu na osnovu podataka iz Jedinstvene carinske isprave, dobijenih od Uprave za indirektno oporezivanje, a putem Agencije za statistiku BiH. Učešće u izradi izmjena i dopuna metodologije u cilju usklađivanja sa EU i zakonskim propisima koji regulišu oblast trgovine robom sa inostranstvom. Izrada indeksa jediničnih vrijednosti sa početkom januar 2011. godine.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Dopunjena metodologija i proizvedeni podaci o vrijednosti uvezene i izvezene robe prema sektorima Standardne trgovinske klasifikacije, prema Klasifikaciji djelatnosti, prema statističkim procedurama i prema harmonizovanom sistemu, po zemljama partnerima.

Periodika indikatora: mjeseca i godišnja.

3.00. Poslovne statistike

3.01. Strukturne poslovne statistike (SPS)

3.01.01.01. Usluge (Aneks I- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uvođenje finansijskih i drugih pokazatelja u djelnostima saobraćaja i skladištenja, ugostiteljstva, informisanja i komunikacija, djelatnosti u vezi sa nekretninama, stručne, naučne i tehničke, kao i administrativne i druge pomoćne djelatnosti i opravke kompjutera i predmeta za domaćinstvo, a u skladu sa regulativama EU o strukturnim poslovnim statistikama.

(2009-2010)

Rezultati aktivnosti:

Broj aktivnih jedinica, promet, vrijednost proizvodnje, bruto dodana vrijednost, bruto poslovni višak, nabavka dobara i usluga, zalihe, troškovi zarada, troškovi socijalnog osiguranja, investicije, materijalna dobra - ukupna i po namjeni i broj zaposlenih.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.02 Industrija (Aneks II- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja finansijskih i drugih pokazatelja rezultata poslovanja u području industrije, strukture i konkurentnosti poslovnih subjekata, a u skladu sa regulativama EU o strukturnim poslovnim statistikama.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Broj aktivnih jedinica, promet, vrijednost proizvodnje, bruto marža, bruto dodana vrijednost, bruto poslovni višak, nabavka dobara i usluga, zalihe, troškovi zarada, troškovi socijalnog osiguranja, operativni i finansijski lizing, investicije u materijalna dobra-ukupna i po namjeni, broj zaposlenih lica.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.03 Distributivna trgovina (Aneks III- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Harmonizacija sa EU standardima i uvođenje seta godišnjih indikatora prometa.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Obezbiđeni finansijski i drugi pokazatelji rezultata poslovanja, strukture i konkurentnosti u području trgovine, a u skladu sa Regulativom EU o strukturnim poslovnim statistikama: broj aktivnih jedinica, promet, vrijednost proizvodnje, bruto marža, dodana vrijednost, bruto poslovni višak, nabavka dobara i usluga, zalihe, troškovi zarade, troškovi socijalnog osiguranja, investicije u materijalna dobra-ukupna i po namjeni i broj zaposlenih lica.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.04 Građevinarstvo (Aneks IV- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja finansijskih i drugih pokazatelja rezultata poslovanja u području građevinarstva, strukture i konkurentnosti poslovnih subjekata a u skladu sa regulativama EU o strukturnim poslovnim statistikama.
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Broj aktivnih jedinica, promet, vrijednost proizvodnje, bruto marža, bruto dodana vrijednost, bruto poslovni višak, nabavka dobara i usluga, zalihe, troškovi zarada, troškovi socijalnog osiguranja, investicije u materijalna dobra - ukupno i po namjeni i broj zaposlenih lica.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.05. Osiguranje (Aneks V- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije i sprovođenje pilot istraživanja radi uvođenja indikatora iz oblasti osiguranja u skladu sa Regulativom EU (početak 2011. godine).
(2011-2012)

Rezultati aktivnosti:

Uvedeni finansijski i drugi pokazatelji rezultata poslovanja, strukture i konkurentnosti djelatnosti osiguranja, u skladu sa Regulativom EU o strukturnim poslovnim statistikama: broj aktivnih jedinica, vrijednost proizvodnje, dodana vrijednost, nabavka dobara i usluga, zarade, investicije, broj zaposlenih lica i detaljna struktura prihoda i rashoda.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.06. Finansijske institucije (Aneks VI- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije i sprovođenje pilot istraživanja radi uvođenja indikatora u oblasti finansijskih institucija (osim Centralne banke), u skladu sa Regulativom EU (početak 2011. godine).
(2011-2012)

Rezultati aktivnosti:

Uvedeni godišnji finansijski i drugi pokazatelji rezultata poslovanja, strukture i konkurentnosti djelatnosti finansijskih institucija (osim Centralne banke), a u skladu sa Regulativom EU o strukturnim poslovnim

statistikama: broj aktivnih jedinica, vrsti finansijske institucije, ukupnom bilansu stanja, vrijednost proizvodnje, dodana vrijednost, nabavka dobara i usluga, zarade, investicije u materijalna dobra, broj zaposlenih, isplaćene i naplaćene kamate i provizije i ostali prihodi i rashodi.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.07. Penzijski fondovi (Aneks VII- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije i sprovođenje pilot istraživanja radi uvođenja indikatora u djelatnosti penzijskih fondova, u skladu sa Regulativom EU (početak 2011. godine).

(2011-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izvršene pripreme za uvođenje godišnjih finansijskih i drugih pokazatelja rezultata poslovanja, strukture i konkurentnosti djelatnosti penzijskih fondova, a u skladu sa Regulativom EU o strukturnim poslovnim statistikama: broj aktivnih jedinica - ukupno i po vrijednosti investicija, promet; penzijski doprinosi i ostali prihodi, vrijednost proizvodnje, dodana vrijednost, rashodi, nabavka dobara i usluga, porezi, investicije, broj zaposlenih lica i bruto poslovni višak i zarade.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.08. Poslovne usluge (Aneks VIII- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije i sprovođenje pilot istraživanja radi uvođenja indikatora u djelatnosti poslovnih usluga u informacionoj tehnologiji, reklamiranju i istraživanju tržišta, agencijama za zapošljavanje, pravnim i računovodstvenim, kao i menadžersko konsultantskim poslovima, arhitektonskim i inženjerskim poslovima i tehničkom ispitivanju i analizama, u skladu sa Regulativom EU (početak 2011. godine).

(2011-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izvršene pripreme za uvođenje godišnjih finansijskih i drugih pokazatelja rezultata poslovanja iz oblasti poslovnih usluga u skladu sa regulativama EU o strukturnim poslovnim statistikama: broj aktivnih jedinica , promet, vrijednost proizvodnje, bruto dodana vrijednost, nabavka dobara i usluga, zalihe, troškovi zarada, investicije u materijalna dobra-ukupno i po namjeni i broj zaposlenih lica.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.01.09. Poslovna demografija (Aneks IX- SPS EU Regulative)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije i sprovođenje pilot istraživanja radi uvođenja indikatora o poslovnoj demografiji preduzeća iz područja C do K, Klasifikacije djelatnosti po NACE Rev1.1., a u skladu sa Regulativom EU (početak 2011. godine).

(2011-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izvršene pripreme i uvedeni godišnji pokazatelji o poslovnoj demografiji preduzeća: broj osnovanih jedinica, broj ugašenih jedinica.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.03. Industrijska proizvodnja po proizvodima (PRODCOM)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka iz oblasti industrije. Unapređenje metodologije, izrada nove nomenklature industrijskih proizvoda i usluga - PRODCOM lista (2009) i ažuriranje baza podataka u skladu sa EU propisima.

(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Naturalni i vrijednosni podaci na nivou proizvoda: ostvarena proizvodnja, količine proizvoda utrošene za dalju proizvodnju, zalihe na kraju godine, prodane količine i vrijednost prodaje.

Periodika indikatora: godišnja.

3.01.04. Godišnji izvještaj o investicijama

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o investicijama prema djelatnostima i sjedištu investitora.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci na godišnjem nivou o isplatama za investicije po oblicima finansiranja, vremenskim razgraničenjima između isplata i ostvarenih investicija, ostvarenim investicijama u stalna sredstva prema tehničkoj strukturi, ostvarenim investicijama u nova i polovna sredstva prema tehničkoj strukturi, prodatim stalnim sredstvima, stalnim sredstvima nabavljenim putem lizinga, izvršenim ulaganjima u stalna sredstva po namjeni, teritoriji i karakteru izgradnje.

Periodika indikatora: godišnja.

3.02. Kratkoročne poslovne statistike

3.02.01.01. Industrija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka iz oblasti industrije. Praćenje mjesecne dinamike i obračun indeksa industrijske proizvodnje. Za obračun indeksa industrijske proizvodnje planira se izrada nove nomenklature industrijskih proizvoda (PRODCOM), usklađene sa novom Klasifikacijom djelatnosti (NACE.Rev2.) i novim ponderacionim sistemom (2010). Uvođenje novih indikatora - promet i nove nabavke (ukupno domaće i inostrane) u skladu sa Uredbom EU o pokazateljima područja: vađenje ruda i kamena; prerađivačka industrija; proizvodnja i snabdijevanje električnom energijom, gasom i vodom.
(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Kratkoročni pokazatalji industrije na mjesecnom nivou za područja: vađenje ruda i kamena; prerađivačka industrija; proizvodnja i snabdijevanje električnom energijom, gasom i vodom (indeks industrijske proizvodnje; broj zaposlenih).

Periodika indikatora: mjesecna.

3.02.01.02. Građevinarstvo

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje mjesecne dinamike i daljno usklađivanje sa Statističkim sistemom EU i uvođenje novih indikatora u skladu sa Uredbom EU o kratkoročnim pokazateljima za područje građevinarstva: indeks troškova građenja za stambene zgrade.

(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o vrijednosti izvršenih i ugovorenih radova, broju zaposlenih i izvršenim časovima rada, mjesечно i vrijednost izvršenih radova po vrstama gradnje i podacima o stanovima, kvartalno (2009-2012).

Indeks građevinske proizvodnje za zgrade i ostale građevine i indeks vrijednosti novih nabavki, kvartalno. Građevinske dozvole za zgrade i stanove (površina i zapremina zgrada prema namjeni, broj i površina stanova), broj zaposlenih u građevinarstvu, mjesечно (od 2011).

Periodika indikatora: mjesecna i kvartalna.

3.02.01.03. Mjesecni promet trgovine na malo

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje mjesecne dinamike prometa u trgovini na malo, izrada metodologije, formiranje uzorka i učešće u usklađivanju sa Uredbom EU o kratkoročnim pokazateljima u području trgovine i uvođenje serija o prometu u trgovini na malo, desezonirane i prilagođene broju radnih dana.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci na mjesecnom nivou o prometu u trgovini na malo bez PDV-a i broju zaposlenih.

Periodika indikatora: mjesecna.

3.02.01.04. Tromjesečni promet trgovine

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje tromjesečne dinamike prometa u trgovini na malo i veliko, izrada metodologije, formiranje uzorka i učešće u usklađivanju sa Uredbom EU o kratkoročnim pokazateljima u području trgovine.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci na kvartalnom nivou o prometu u trgovini na malo bez PDV-a, prometu po grupama proizvoda i prometu u trgovini na veliko bez PDV-a i broju zaposlenih.

Periodika indikatora: kvartalna.

3.02.01.05. Ugostiteljstvo

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje kratkoročnih pokazatelja ugostiteljstva i učešće u usklađivanju sa Uredbom EU o kratkoročnim pokazateljima u području ugostiteljstva, izrada metodologije i izrada uzorka na bazi Poslovnog registra.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci na kvartalnom nivou o prometu bez PDV-a i broju zaposlenih na nivou grupe Klasifikacije djelatnosti.

Periodika indikatora: kvartalna.

3.03. Energija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uspostavljanje energetske statistike – učešće u izradi metodologije i testiranje kroz Pilot projekat i završetak aktivnosti na uvođenju energetskih bilansa, ukupno i po energentima u skladu sa bilansnom šemom EU.

(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija, realizovan Pilot projekat i izrađen godišnji energetski bilans: električne i toplotne energije, uglja, nafte i naftnih derivata, prirodnog gasa i obnovljivih izvora energije.

Periodika indikatora: godišnja.

3.04. Saobraćaj

3.04.01. Informacioni sistem saobraćaja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uspostavljanje informacionog sistema saobraćaja – učešće u izradi metodologije i uvođenje godišnjih pokazatelja o infrastrukturi (dužini putne mreže - po vrstama puteva, željezničke mreže, broju i dužini mostova) i prevoznim sredstvima.

Podaci o registrovanim drumskim motornim i priključnim vozilima po vrsti vozila, godini proizvodnje i markama se preuzimaju od Ministarstva unutrašnjih poslova.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i obezbijeđeni podaci o putnoj i željezničkoj mreži, broju i dužini mostova, registrovanim drumskim motornim i priključnim vozilima, godinama proizvodnje, nosivosti, snazi, zapremini, markama, vrstama pogonskog goriva i opštinama registracije vozila.

Periodika indikatora: godišnja.

3.04.02. Drumski prevoz putnika

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o prevozu putnika, revizija metodologije i učešće u usklađivanju sa regulativama i preporukama EU.

(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Mjesečni:

Indikatori o prevezenim putnicima u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju, kapaciteti prevoznih sredstava po vrstama i putnički kilometri (p/km).

Godišnji:

Godišnji indikatori o prevezenim putnicima u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju, potrošnji goriva, prihodima i rashodima i zaposlenim.

Periodika indikatora: mjesecna i godišnja.

3.04.03. Drumski prevoz robe

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o prevozu robe, revizija metodologije i učešće u usklađivanju sa regulativama i preporukama EU.

(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Mjesečni:

Indikatori o prevezenoj robi u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju, kapaciteti prevoznih sredstava po vrstama i tonski kilometri (t/km).

Godišnji:

Godišnji indikatori o prevezenoj robi prema međunarodnim klasifikacijama, načinu pakovanja, vrsti opasne robe u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju, potrošnji goriva, prihodima i rashodima i zaposlenim.

Periodika indikatora: mjesecna i godišnja.

3.04.04. Željeznički saobraćaj

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja satističkih podataka o prevozu robe i putnika željeznicom, učešće u reviziji metodologije i usklađivanju sa regulativama i preporukama EU.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Mjesečni:

Tone robe, tonski kilometri, putnici, putnički kilometri i zaposleni.

Godišnji:

Prevezena roba i tonski kilometri po vrsti prevoza, vrsti robe, zemljama utovara i istovara, vrsti opasne robe. Prevozna sredstva po vrstama, dužini pruga i kolosjeka, elektrificirane pruge, zaposleni, prihodi, promet putnika i tereta po željezničkim stanicama

Periodika indikatora: mjesecna i godišnja.

3.04.06. Vazdušni saobraćaj

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o prevozu robe i putnika avionom, učešće u reviziji metodologije i usklađivanje sa regulativama i preporukama EU.

Rezultati aktivnosti:

Mjesečni:

Prevezeni putnici, prevezeni teret i pošta, pređeni kilometri, po avio prevoznicima.

Godišnji:

Putnici prevezeni na komercijalnom letu, putnici u direktnom tranzitu, prevezeni teret i pošta, potrošnja goriva, raspoloživa putnička sjedišta, ukupna komercijalna kretanja aviona i prihodi.

Periodika indikatora: mjesecna i godišnja.

3.04.08. Saobraćajna bezbjednost

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Preuzimanje podataka od Ministarstva unutrašnjih poslova o broju saobraćajnih nezgoda i nastrandalih lica i usklađivanje sa regulativama i preporukama EU.
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o saobraćajnim nezgodama i nastrandalim licima prema vrsti, posljedicama, uzroku, okolnostima i učesnicima (vozila, vozači, pješaci i putnici).

Periodika indikatora: godišnja.

3.05. Statistika turizma

3.05.01. Statistika turizma

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o turističkom prometu, učešće u reviziji metodologije i usklađivanje sa regulativama i preporukama EU.
(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Izvršena revizija metodologije i obezbijeđeni podaci o smještajnim kapacitetima (broj soba i ležaja) po vrstama mjesta, vrstama objekata; podaci o turističkom prometu (broj dolazaka i noćenja domaćih i stranih turista) po vrstama objekata za smještaj i prosječna dužina boravka.

Periodika indikatora: mjesecna.

3.06. Poslovni registri

3.06.01. Poslovni registri

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Vođenje i ažuriranje administrativnog registra preduzeća i drugih oblika organizovanja.
(2009-2012).

Uspostavljanje modela statističkog poslovnog registra (SPR) u skladu sa regulativama EU i njegovo ažuriranje iz statističkih aktivnosti i administrativnih izvora: Ministarstvo finansija (APIF, Poreska uprava, Trezor) Uprava za indirektno oporezivanje, Fond penzijsko-invalidskog osiguranja i dr.

Rezultati aktivnosti:

Indikatori veličine poslovnih subjekata formirani na osnovu finansijskih i podataka o broju zaposlenih.

Periodika indikatora: godišnja.

4.00. Statistika poljoprivrede, šumarstva i ribarstva

4.01. Poljoprivredna proizvodnja

4.01.01. Statistika usjeva

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje korištenja zemljišta po kategorijama, zasijanim i požetim površinama i proizvodnje: žitarica, industrijskog bilja, povrća, krmnog bilja, voća i vinograda; učešće u izradi metodologije i usklađivanje sa regulativama i preporukama EU.

(Kontinuirano 2009 - 2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i obezbijeđeni podaci o korištenju zemljišta po kategorijama, zasijanim i požetim površinama i prinosima , izrada godišnjih bilansa za glavne usjeve (2010 - 2012): podaci o proizvodnji, uvozu, izvozu, domaćoj potrošnji i promjenama zaliha.

Periodika indikatora: godišnja.

4.01.03. Stočarska proizvodnja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje brojnog stanja stoke, peradi i košnica pčela, klanja stoke i stočarske proizvodnje; učešće u izradi metodologije i usklađivanje sa regulativama i preporukama EU.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i obezbijeđeni podaci o broju stoke po vrstama i kategorijama, broju peradi i košnica pčela, podaci o klanju stoke po vrstama i kategorijama, o proizvodnji jaja, mlijeka i meda; izrada godišnjih bilansa mesa, mlijeka, jaja, vune i meda gdje su obuhvaćeni podaci o proizvodnji, uvozu, izvozu, domaćoj potrošnji i zalihamama na početku i kraju godine.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

4.02. Poljoprivredne strukture

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Indikatori ne postoje, planira se njihovo uvođenje poslije Popisa poljoprivrede.

Priprema za sprovođenje Popisa poljoprivrede; usvajanje zakonske regulative za sprovođenje Popisa i učešće u izradi metodologije u skladu sa regulativama EU.

(2010-2012).

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen prijedlog Zakona o popisu poljoprivrede, izrađena metodologija i popisni instrumentarij i obezbijeđeni podaci o strukturi i tipologiji poljoprivrednih gazdinstava - poljoprivredno zemljište prema načinu korištenja, voćnjaci i vinogradi.

Periodika indikatora: popis svakih deset godina, a u međuvremenu svake druge godine istraživanje na bazi uzorka.

4.04. Poljoprivredni računi i cijene

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije harmonizovane sa standardima EU i početak izrade ekonomskih računa u poljoprivredi i izračunavanje indeksa cijena poljoprivrednih inputa i outputa.
(2010-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i obezbijeđeni vrijednosni pokazatelji o prihodima i međufaznoj potrošnji u poljoprivredi; indeksi cijena u poljoprivredi.

Periodika indikatora: godišnja

4.05. Statistika šumarstva

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka iz oblasti šumarstva i lovstva, učešće u reviziji i harmonizacija metodologije sa standardima EU.

(Kontinuirano 2009 – 2012)

Uvođenje ekonomskih računa u šumarstvu; inputi u šumarstvu i uvođenje statistike cijena u šumarstvu

(2010-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i obezbijeđeni podaci o proizvodnji i prodaji šumskih sortimenata; podizanju, gajenju i iskorištavanju šuma, promjenama o površini pod šumom, drvnim zalihamama po kategorijama šuma, zapreminskom prirastu po kategorijama šuma, plantažama i intenzivnim zasadima, građevinskim objektima, saobraćajnicama i mehanizaciji i štetama u šumama; brojnom stanju divljači, zaposlenim radnicima, lovačkim zgradama i objektima, lovištima i lovcima.

Obezbiđeni pokazatelji o cijenama u šumarstvu o vrijednosti proizvodnje i međufaznoj potrošnji u šumarstvu i inputi u šumarstvu.

Periodika indikatora: mjesecna, kvartalna i godišnja.

4.06. Statistika ribarstva

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka iz oblasti ribarstva, učešće u reviziji i harmonizaciji metodologije sa standardima EU.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i obezbijeđeni podaci o ulovu ribe po vrstama u rijekama, jezerima i kanalima, o proizvodnji konzumne ribe i mlađi u ribnjacima, kapacitetima ribnjaka i broju zaposlenih.

Periodika indikatora: godišnja.

5.03. Statistika životne sredine

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o zaštiti životne sredine, učešće u reviziji metodologije u cilju usklađivanja sa standardima i zahtjevima EU.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izvršena revizija metodologije i obezbijeđeni podaci o korištenju i pročišćavanju voda, o investicijama i troškovima za zaštitu prirodnih resursa, o odlaganju komunalnog otpada i o industrijskom otpadu.

Periodika indikatora: godišnja.

5.07. Informaciono društvo

5.07.01. Statistika informacionih i komunikacionih tehnologija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izradi metodologije statistike informacionih i komunikacionih tehnologija i sprovođenje Ankete o korištenju informacione i komunikacione tehnologije.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i sprovedena anketa i obezbijedjeni indikatori o upotrebi informacionih i komunikacionih tehnologija u domaćinstvima, preduzećima, finansijskim institucijama u skladu sa regulativama EU.

Periodika indikatora: godišnja.

5.07.02.01. Poštanski saobraćaj

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o poštanskim uslugama u domaćem i međunarodnom saobraćaju.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o poštanskom prometu (domaći i međunarodni), pismosnim i paketskim uslugama (domaće, međunarodne, primljene i otpremljene); prevoznim sredstvima za otpremu pošte, pismolnim i paketnim uslugama, platnom prometu, prihodima i zaposlenim.

Periodika indikatora: mjesecna i godišnja.

5.07.02.02. Telekomunikacione usluge

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Proizvodnja statističkih podataka o telekomunikacionim uslugama u domaćem i međunarodnom saobraćaju.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Indikatori o operaterima i telekomunikacionoj mreži, broj internetskih servisa, zaposleni, promet.

Periodika indikatora: mjesecna i godišnja.

6.01. Statistička koordinacija i klasifikacije

6.01.02.01. Klasifikacije djelatnosti

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u izmjeni Klasifikacije djelatnosti u skladu sa EU NACE Rev2., i uspostavljanje veza sa postojećom Klasifikacijom djelatnosti, zasnovanom na NACE Rev1.1.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Klasifikacija djelatnosti u skladu sa EU NACE Rev2. i uspostavljena veza sa postojećom Klasifikacijom djelatnosti.

6.01.02.02. Klasifikacija proizvoda po djelatnostima

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u reviziji Klasifikacije proizvoda i usaglašavanje sa Klasifikacijom djelatnosti NACE Rev2. i Nomenklaturom industrijskih proizvoda.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Revidirana Klasifikacija proizvoda i usaglašena sa Klasifikacijom djelatnosti NACE Rev2 i Nomenklaturom industrijskih proizvoda.

6.01.02.03. Klasifikacija zanimanja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Učešće u reviziji i primjena u prikupljanju, analizi, objavljivanju i diseminaciji podataka Klasifikacije zanimanja i usklađivanje sa ISCO-8.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Revidirana Klasifikacija zanimanja i usklađena sa ISCO-8.

6.01.02.04. Registr prostornih jedinica

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

U saradnji sa Ministarstvom lokalne uprave i samouprave i Republičkom geodetskom upravom inicirati donošenje zakonske regulative za uvođenje i vođenje Registra prostornih jedinica: opština, gradova, naselja, katastarskih opština, statističkih i popisnih krugova i ulica, trgova, zgrada sa pripadajućim kućnim brojem.

Učešće u izradi metodologije za reviziju statističkih popisnih krugova za Popis stanovništva 2011. godine. Uvođenje geografskog informacionog sistema s ciljem uključivanja u EUROSTAT-ov geografski informacioni sistem (GISCO).

(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija i u saradnji sa Republičkom geodetskom upravom izvršena revizija statističkih popisnih krugova za Popis stanovništva 2011. godine i izvršene pripreme za uvođenje geografskog informacionog sistema.

6.01.02.05. Ostale klasifikacije

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Primjena Klasifikacije lične potrošnje prema namjeni (COICOP), Klasifikacije građevinarstva (CC) i Klasifikacije obrazovanja (ISCED) u prikupljanju, analizi, objavljivanju i diseminaciji.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Primjenjene u statističkim aktivnostima Klasifikacije lične potrošnje prema namjeni (COICOP), Klasifikacije građevinarstva (CC) i Klasifikacije obrazovanja (ISCED).

6.01.03. Klasifikacije za statistiku spoljne trgovine

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Povezivanje Carinske tarife BiH sa Klasifikacijom djelatnosti NACE Rev2. i usklađivanje i ažuriranje veza sa Klasifikacijom djelatnosti i sa Međunarodnom trgovinskom klasifikacijom (SITC)
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Povezana Carinska tarifa BiH sa Klasifikacijom djelatnosti NACE Rev2. i ažurirane veze sa Klasifikacijom djelatnosti i sa Međunarodnom trgovinskom klasifikacijom (SITC).

6.01.05. Uspostavljanje klasifikacionog servera

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Uspostavljanje klasifikacionog servera, razvoj softvera, kreiranje i ažuriranje klasifikacionih baza.
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Postavljen klasifikacioni server.

6.02. Statističke obuke

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Izraditi detaljan Program obuke iz statistike (uzorak, metodologija i analiza, vremenske serije, metode imputacije i dr.) i informatike. Posebno planirati obuku u okviru saradnje sa drugim institucijama, obuku u okviru međunarodne saradnje i internu obuku, po godinama za period 2009 - 2012.

Rezultati aktivnosti:

Izrađen Program obuke.

6.03. IT podrška

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Izraditi dinamiku implementacije IT strategije za period 2009-2012, koja uključuje:

plan nabavke i osavremenjavanja IT opreme;

plan izrade i razvoja aplikacija (uspostavljanje CMS-a tj. sistema za upravljanje tokom i sadržajem dokumenata, usvajanje standarda za razvoj aplikacija, baza podataka, izbor alata za razvoj aplikacija, razvoj primjene internet tehnologija)

razvoj komunikacione mreže;

organizaciju prikupljanja, obrade, diseminacije i arhiviranja podataka i publikovanje statističkih podataka i meta podataka.

(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Obezbiđena implementacija IT strategije.

6.05. Definisanje meta podataka

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Analiza potreba, izbor modela meta podataka i uspostavljanje baza meta podataka.
(2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Izvršene pripremne aktivnosti za uspostavljanje meta baze podataka u skladu sa iskustvima i rješenjima drugih zemalja.

6.06. Informisanost i diseminacija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Razvijati sistem diseminacije statističkih pokazatelja u skladu sa potrebama korisnika i međunarodnim potrebama i zahtjevima.

Definisati godišnje programe publikovanja, usvojiti strategiju i politiku diseminacije, formirati informacioni centar i biblioteku, poboljšati promociju Zavoda u javnosti putem konferencija za medije, prezentacija i sl.

Rezultati aktivnosti:

Izrađen Program publikovanja.

6.09. Saradnja unutar BiH i međunarodna saradnja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Za razvoj statistike u BiH i u Republici Srpskoj neophodno je uspostaviti dobru saradnju između statističkih institucija u BiH, s jedne strane, i putem Agencije za statistiku BiH saradnju sa međunarodnim statističkim institucijama i organizacijama, s druge strane. Međunarodna saradnja i međunarodno predstavljanje iz oblasti statistike, u skladu sa Zakonom o statistici BiH, u nadležnosti je Agencije za statistiku BiH.

U 2008. godini Bosna i Hercegovina je potpisala Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju sa EU, a saradnja iz oblasti statistike će biti usmjerenja ka usaglašavanju sa EU zakonodavstvom, u cilju obezbjeđivanja uporedivih, pouzdanih i objektivnih podataka potrebnih za planiranje i praćenje procesa reformi u Bosni i Hercegovini.

Za razvoj statistike u Republici Srpskoj saradnja Republičkog zavoda za statistiku RS sa Agencijom za statistiku BiH je izuzetno značajna, posebno kada je u pitanju učestvovanje Republičkog zavoda za statistiku RS na međunarodnim sastancima i seminarima i korištenje prepristupne pomoći EU u okviru IPA projekta.

U okviru bilateralnih odnosa, u saradnji sa Agencijom za statistiku BiH, neophodno je da Republički zavod za statistiku RS uspostavi što bolju povezanost sa statističkim institucijama drugih zemalja, a naročito zemalja iz regiona.

Rezultati aktivnosti:

Uspostavljena saradnja sa svim relevantnim partnerima, uključujući i zemlje u regiji.

6.10. Istraživački i metodološki rad

6.10.01.01. Metodološki razvoj aktivnosti i softverska podrška

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Pored prilagođavanja EU standardima u pogledu definicija, klasifikacija i nomenklatura neophodne su i aktivnosti na standardizaciji postupaka, ujednačavanju nivoa obrade podataka, praćenju i mjerenu kvaliteta i ostalih normi, koje će obezbijediti bolji kvalitet i multilateralnu uporedivost statističkih podataka. Aktivnosti na desezonizaciji i analizi vremenskih serija uključujući i revidirane klasifikacije i nomenklature, takođe, će doprinijeti podizanju novoga razvoja zvanične statistike.

Za dinamičniji budući razvoj neophodno je obezbijediti softversku podršku za kvalitetniji analitički rad, a naročito kad je riječ o poslovima vezanim za uzorak, od dizajniranja i izbora do obrade i analize rezultata.

Rezultati aktivnosti:

Izvršeno unapređenje metodologija statističkih aktivnosti, koje se realizuju na bazi uzorka, te primjenjene nove metode editovanja i imputacije i izvršena standardizacija softverske podrške.

6.11. Bezbjednost podataka i statistička pouzdanost

6.11.01. Bezbjednost i zaštita podataka

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Odrediti osnovne principe u korištenju i razmijeni sekundarnih i primarnih individualnih podataka, na osnovu Pravilnika o tehničkim i operativnim postupcima razmjene podataka („Sl. gl. BiH“ 39/02) između Republičkog zavoda za statistiku i drugih institucija. Zaštita podataka unutar Zavoda će se definisati Pravilnikom o zaštiti ličnih podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Sl. gl. BiH“ 49/06). Individualni podaci za domaćinstava, preduzeća, javne organe i ostale izvještajne jedinice, koje prikuplja Zavod, koriste se isključivo u statistilke svrhe i moraju da budu zaštićeni u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o zaštiti ličnih podataka.

Rezultati aktivnosti:

Urađen Pravilnik o zaštiti ličnih podataka i Protokol o razmjeni podataka između Republičkog zavoda za statistiku RS i Agencije za statistiku BiH.

7.00. Administrativna podrška

7.01. Upravljanje IT infrastrukturom

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Moderna statistika je nezamisliva bez široke upotrebe računarske opreme. Osnovni pravac razvoja treba da bude u skladu sa E-Government-om, s tim da posebna pažnja bude posvećena razvoju baza podataka i odgovarajućih meta baza radi jednostavnijeg i sveobuhvatnijeg pristupa korisnika statističkim podacima. Potrebno je razviti nova aplikativna rješenja i obezbijediti softvere za kontrolu, korigovanje i analizu podataka, posebno kod aktivnosti baziranih na uzorku.

Rad sa podacima u Zavodu obavlja se na PS platformi. Kao RDBMS (Relacioni sistem za upravljanje bazama podataka) koriste se Microsoft SQL serveri pri čemu će u budućnosti doći do centralizacije svih obradnih postupaka na serverskoj platformi, a kojima će se pristupati kroz Intranet mrežu korištenjem Web tehnologija. U saradnji sa Agencijom za statistiku BiH definisati strategiju razvoja informaciono-komunikacione tehnologije. Kod razvoja aplikacija na personalnim računarima usvojiti standarde i pravila za održavanje aplikacija, korištenje i razmjenu podataka. Radi jednoobraznog i efikasnog pristupa programskim rješenjima neophodna je izrada standarda i programa za upravljanje elektronskom obradom podataka. U periodu 2009-2012. aktivnosti treba usmjeriti na: izradu aplikativnih rješenja za statističke aktivnosti; definisanje standardnih postupaka preuzimanja podataka iz administrativnih izvora;

uspostavljanje standarda u postupcima razmjene podataka; način razmjene statističkih podataka i meta podataka i dr.

Rezultati aktivnosti:

Obezbijedena IT infrastruktura za proizvodnju i zaštitu statističkih podataka.

7.02. Ljudski resursi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Realizacija statističkih aktivnosti u periodu 2009-2012. zahtjeva značajno povećanje broja zaposlenih u Republičkom zavodu za statistiku, što je jedan od osnovnih uslova za uspostavljanje funkcionalnog statističkog sistema Republike Srpske.

Rezultati aktivnosti:

Izrađen plan povećanja broja zaposlenih i obezbijedeni uslovi implementacije.

7.03. Upravljanje finansijskim resursima

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Harmonizacija sa evropskom statistikom zahtjeva značajna materijalna sredstva za pripremu i realizaciju statističkih aktivnosti, plate zaposlenih, računarsku i ostalu opremu odgovarajućeg obima i kvaliteta, kao i za diseminaciju statističkih podataka, zbog čega je neophodno obezbijediti potrebna finansijska sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti u periodu 2009-2012.

Rezultati aktivnosti:

Plan sredstava po aktivnostima i obezbijedena implementacija.

8.04. Opšta pravna podrška

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Zakonski okvir za cjelokupni rad u zvaničnoj statistici sačinjavaju Zakon o statistici Republike Srpske, četvorogodišnji Program statističkih aktivnosti, zakoni o popisima, godišnji Plan statističkih aktivnosti i unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta.

U periodu 2009-2012. značajne aktivnosti će biti usmjerene na pripremu zakonskog osnova i institucionalnog programskog okvira u cilju harmonizacije sa sistemom zvanične statistike EU i preuzimanja utvrđenih standarda i dobre prakse.

Svi zakonski akti koji će biti usvajani moraju da budu u skladu sa regulativama UN i EU u oblasti statistike zbog čega će opšta i pravna podrška biti usmjerena na: dalnjem usaglašavanju Zakona o statistici, pripremi Zakona o popisu stanovništva i Zakona o popisu poljoprivrede, usaglašavanju sadržaja aktivnosti koje se definišu četvorogodišnjim Programom i godišnjim Planom, zakonskim regulisanjem oblasti registara, kako bi se precizirale i razdvojile nadležnosti vezane za administrativne registre, kao i na pravo pristupa statistike administrativnim registrima kao izvoru statističkih podataka. Biće neophodne promjene u unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta radi definisanja postupaka i procedura rada, formiranja baza anketara kao i statističkih aktivnosti koje će se sprovoditi putem područnih jedinica van sjedišta Zavoda. Potrebno je, takođe, unaprijediti procedure načina rada i izvještavanja.

Pored definisanja nosilaca statističkih aktivnosti, sadržaja aktivnosti, prava i dužnosti davalaca statističkih podataka, obaveza ovlaštenih statističkih organa, prava korisnika statističkih podataka, zaštite individualnih podataka, diseminacije podataka, zakoni moraju jasno definisati raspodjelu nadležnosti, prava i obaveze statističkih institucija u BiH.

Rezultati aktivnosti:

Pripremljen prijedlog Zakona o statistici Republike Srpske, Zakona o popisu stanovništva i Zakona o popisu poljoprivrede, Statistički program za period od 2013. do 2016. i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te zakonska regulativa za registre kao i drugi zakonski akti koji moraju da budu usklađeni sa regulativama EU iz oblasti statistike.

2. Ministarstvo unutrašnjih poslova

1.01. Požari

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o požarima i eksplozijama.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju povreda i eksplozija prema načinu izazivanja, uzrocima i posljedicama.

Periodika indikatora: godišnja.

1.02. Saobraćajna bezbjednost

1.02.01. Registrovana vozila

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o broju i vrstama motornih i priključnih vozila.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Broj registrovanih drumskih motornih i priključnih vozila prema tehničkim karakteristikama (vrsta, marka, tip, nosivost, vrsta goriva i dr.)

Periodika indikatora: godišnja.

1.02.01. Saobraćajne nezgode

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o nezgodama na putevima.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju saobraćajnih nesreća sa nastrandalim licima, sa materijalnom štetom; starosnoj strukturi učesnika u saobraćajnim nesrećama (poginuli učesnici, teže i lakše povrijeđeni učesnici, vozači i lica koji su prouzrokovali nesreću); pregledu saobraćajnih nesreća po danima i časovima; stanju kolovoza u vrijeme saobraćajnih nesreća; uzrocima saobraćajnih nezgoda; saobraćajnim nesrećama prema vidovima nezgoda; po kategorijama puta; strukturi vozila u saobraćajnoj nesreći.

Periodika indikatora: godišnja.

1.03. Statistika kriminaliteta

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje stanja i kretanja kriminaliteta, javnog reda i mira i praćenje stanja u oblasti bezbjednosti saobraćaja.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju i strukturi krivičnih djela, podneseni izvještaji, prijavljena lica; broj i struktura prekršaja; podaci o podnesenim zahtjevima i prijavljenim licima; podaci o podnesenim izvještajima za krivična djela, prekršajima i prijavljenim licima u oblasti bezbjednosti saobraćaja.

Periodika indikatora: godišnja.

3. Ministarstvo pravde

1.01. Punoljetni počinioci krivičnih djela

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje punoljetnih počinioca krivičnih djela (prijavljeni i optuženi).
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o prijavljenim punoljetnim počiniocima krivičnih djela prema krivičnom djelu, polu, starosti, vrsti odluke i pritvoru; podaci o optuženim i osuđenim punoljetnim počiniocima krivičnih djela prema krivičnim djelima, polu, starosti, radnom statusu, izrečenim sankcijama, trajanju postupka i oštećenim; podaci o licima na izdržavanju kazne po polu, vrsti kazneno-popravne ustanove, vremenu provedenom u kazneno-popravnoj ustanovi.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.02. Maloljetni počinioci krivičnih djela

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje maloljetnih počinioca krivičnih djela (prijavljeni i optuženi).
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o prijavljenim maloljetnim počiniocima krivičnih djela prema krivičnom djelu, polu, starosti, vrsti odluke i pritvoru; podaci o optuženim i osuđenim maloljetnim počiniocima krivičnih djela prema krivičnim djelima, polu, starosti, radnom statusu, izrečenim sankcijama, trajanju postupka i oštećenim; podaci o licima na izdržavanju kazne po polu, vrsti vaspitne mjere u kazneno-popravnim i vaspitnim ustanovama, vremenu provedenom u kazneno-popravnoj i vaspitnoj ustanovi.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.03. Teška krivična djela

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje teških krivičnih djela (pranje novca, terorizam, trgovina ljudima, krivotvorene novca i druga krivična djela).
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o počiniocima teških krivičnih djela prema krivičnom djelu, polu, starosti, vrsti odluke i pritvoru.

Periodika indikatora: godišnja.

1.04. Privredni prestupi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o počinicima privrednih prestupa (prijavljeni i optuženi).
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o prijavljenim, optuženim i osuđenim pravnim i odgovornim licima učiniocima privrednih prestupa, podaci o vrsti prestupa, vrijednosti prestupa i djelatnosti stranaka.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.05. Zemljišno-knjižni izvadak

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:
Praćenje zemljišno-knjižnih izvadaka.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:
Podaci o broju zaprimljenih, riješenih i neriješenih predmeta.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.06. Ostavinski i drugi vanparnični predmeti

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:
Praćenje ostavinskih i drugih vanparničnih predmeta.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:
Podaci o zaprimljenim, riješenim i neriješenim predmetima.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.07. Upravni sporovi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:
Praćenje upravnih sporova.
(Kontinuirano 2009-2012)

Statistički indikatori:
Podaci o zaprimljenim, riješenim i neriješenim predmetima i rezultati okončanja u upravnim sporovima.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.08. Upravno-računski sporovi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:
Praćenje upravno-računskih sporova.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:
Podaci o zaprimljenim, riješenim i neriješenim predmetima i rezultati okončanja u upravno-računskim sporovima.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.09. Stečaji

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:
Praćenje stečajnih predmeta.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o stečajnim subjektima po djelatnostima; stečajnoj masi; potraživanjima i broju zaposlenih kojima zbog stečaja prestaje radni odnos.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.10. Likvidacija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje predmeta likvidacije.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o likvidacijama i broju zaposlenih kojima zbog likvidacije prestaje radni odnos.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.11. Vanredni pravni lijekovi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o vanrednim pravnim lijekovima.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o primljenim, riješenim i neriješenim predmetima po vrsti uloženog pravnog lijeka, podaci o okončanom postupku po uloženom pravnom lijeku.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.12. Građanski sporovi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o građanskim sporovima.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o pokrenutim i riješenim građanskim sporovima po pojedinim oblastima, vrijednost sporova.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.13. Prekršaji

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje podataka o prekršajima.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o zaprimljenim, riješenim i neriješenim predmetima i rezultati okončanja.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

1.14. Kadrovi u sudovima i kazneno-popravnim i vaspitno-popravnim ustanovama

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje stanja kadrova u sudovima, kazneno-popravnim i vaspitno-popravnim ustanovama.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju sudija, sudija porotnika, stručnih saradnika, administrativnih i pomoćnih radnika; sudije po polu i starosti; broj zaposlenih u kazneno-popravnim i vaspitno-popravnim ustanovama po funkciji i specijalnosti.

Periodika indikatora: kvartalna i godišnja.

4. Ministarstvo rada i boračko-invalidske zaštite

1.00. Tržište rada

1.01. Zaposlenost

1.01.01. Slobodna radna mjesta

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje potražnje za radom i zapošljavanje u Republici Srpskoj i inostranstvu. Podaci se preuzimaju iz Zavoda za zapošljavanje.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju slobodnih radnih mesta po djelatnostima i stručnoj spremi; broj slobodnih radnih mesta za pripravnike po stručnoj spremi; broj lica koja su zasnovala radni odnos po polu, stručnoj spremi i djelanosti; broj pripravnika koji su zasnovali radni odnos po stručnoj spremi.

Obezbijedeni podaci o broju ponuđenih radnih mesta za zapošljavanje građana Republike Srpske u inostranstvu prema polu, stručnoj spremi i zemljama.

Periodika indikatora: mjesečna i godišnja.

1.01.02. Zapošljavanje invalida

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje zapošljavanja invalida. Podaci se preuzimaju iz Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje invalida.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju invalida po polu, zasnivanju i prestanku radnog odnosa.

Periodika indikatora: godišnja.

1.01.03. Zapošljavanje u inostranstvu

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje zapošljavanja građana Republike Srpske u inostranstvu. Podaci se preuzimaju iz Zavoda za zapošljavanje.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju građana Republike Srpske koji se zapošljavaju u inostranstvu po polu, stručnoj spremi i državama zaposlenja; broj građana koji su se vratili sa rada iz inostranstva po polu i stručnoj spremi i državama iz kojih su se vratili; broj građana koji su se vratili i zaposlili u Republici Srpskoj prema stručnoj spremi.

Periodika indikatora: mjesečna i godišnja.

1.02. Nezaposlenost

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje nezaposlenosti i praćenje novčanih naknada nezaposlenim licima. Podaci se preuzimaju iz Zavoda za zapošljavanje.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju nezaposlenih lica prijavljenih Zavodu za zapošljavanje, po polu, stepenu stručne spreme, godinama života, zanimanju, radnom stažu, vremenu čekanja na zaposlenje, vremenu za koje mogu koristiti novčanu naknadu; broj nezaposlenih lica koji prvi put traže zaposlenje po polu i stepenu stručne spreme; broj stručno osposobljenih i prekvalifikovanih nezaposlenih lica; broj slučajeva isplate novčane naknade nezaposlenim licima po polu i stručnoj spremi; iznos ukupno isplaćenih sredstava na ime novčane naknade.

Periodika indikatora: mjeseca i godišnja.

5. Republički hidrometeorološki zavod

1.01. Meteorologija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje osnovnih meteoroloških podataka.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o vazdušnom pritisku, relativnoj vlažnosti, temperaturi vazduha, visini padavina, broju kišnih dana, jačini vjetra po Boforovoj skali, trajanju sijanja sunca, oblačnosti, učestalost kiselih kiša i mreži hidrometeoroloških stanica u Republici Srpskoj. Agrometeorološki podaci o temperaturi, vlažnosti i isparavanjima zemljišta i slobodne vodene površine.

Periodika indikatora: mjeseca i godišnja.

1.02. Zaštita vazduha

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje kvaliteta vazduha i uspostavljanje baze podataka za hemikalije i POPs prema konvencijama CLRTAP, UNFCCC i Kjoto protokolu.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o emisiji CO₂; emisiji SO₂; emisiji NO₃; emisiji GHG; emisiji GHG kvaliteta vazduha urbanih područja.

Periodika indikatora: godišnja

1.03. Hidrologija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje vodostaja, proticaja i temperature vode na rijekama i kvaliteta voda. Harmonizacija sa EU standardima.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o minimalnim, srednjim i maksimalnim vrijednostima vodostaja, proticaja i temperature, kvalitet voda (BOD i prisutnost fekalnih koliformi u vodi).

Periodika indikatora: godišnja.

1.04. Seizmologija

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje seizmičke aktivnosti na teritoriji Republike Srpske, BiH i dopunjavanje baze podataka.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Hipocentralni parametri sa intenzitetom dogođenih zemljotresa (broj zemljotresa, vrijeme, magnituda i intenzitet).

Periodika indikatora: godišnja.

6. Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje

1.01. Korisnici penzija i visina penzije

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje korisnika i visine penzija po vrstama.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju korisnika i visina penzije po vrstama penzija; korisnicima penzija po polu i stažu korisnicima penzija koji su prvi put ostvarili pravo na penziju, po vrstama penzija, polu, godinama života, stažu, iznosu penzije, a za invalidske penzije po uzroku invalidnosti; korisnicima penzija kojima je prestalo pravo na penziju (zbog smrti) prema vrstama penzija.

Periodika indikatora: mjeseca, tromjesečna i godišnja.

1.02. Penzijsko i invalidsko osiguranje

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje osiguranika penzijskog i invalidskog osiguranja.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o osiguranicima po polu, starosti, osnovu osiguranja , stažu, stažu osiguranja i djelatnosti. Invalidi rada sa preostalom radnom sposobnošću, uzroku invalidnosti, polu, stepenu stručne spreme i starosti. (godišnje).

Periodika indikatora: polugodišnja, godišnja i višegodišnja.

1.03. Prihodi i rashodi penzijsko-invalidskog osiguranja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje izvora sredstava i rashoda.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o stanju sredstava i izvora sredstava Fonda prema klasifikaciji finansijskih podataka i podaci o rashodima.

Periodika indikatora: polugodišnja i godišnja

7. Fond zdravstvenog osiguranja

1.01. Osiguranici zdravstvenog osiguranja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje osiguranika prema kategorijama zdravstvenog osiguranja i osiguranika i penzionera INO osiguranja po konvencijama.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju osiguranika po osnovu osiguranja, djelatnosti i sektorima svojine; osiguranicima zaposlenim u inostranstvu i članovima njihovih porodica koji imaju prebivalište u Republici Srpskoj, korisnicima inostranih penzija i članova njihovih porodica koji imaju prebivalište u Republici Srpskoj.

Periodika indikatora: godišnja.

1.02. Korištenje prava zdravstvenih osiguranika i prava iz zdravstvenog osiguranja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje prava osiguranika i prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju slučajeva i broju dana odsustvovanja prema uzroku privremene nesposobnosti-sprječenosti za rad.

Obezbijedjeni podaci o broju usluga u primarnoj, stomatološkoj i specijalističkoj zdravstvenoj zaštiti; broju recepata za lijekove, broju slučajeva i broju dana bolničkog liječenja.

Periodika indikatora: godišnja.

1.03. Prihodi i rashodi zdravstvenog osiguranja

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje prihoda i rashoda za zdravstveno osiguranje.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o prihodima i rashodima prema klasifikaciji finansijskih podataka sa finansijskim rezultatom; rashodima po vrstama (zdravstvena zaštita, naknade i pomoći i ostali rashodi); posebni podaci iz bilansa stanja po vrstama (potraživanja, obaveze, rezerve, solidarnosti, ostale namjene, nepokriveni rashodi i investicije).

Periodika indikatora: godišnja.

8. Institut za zaštitu zdravlja

1.00. Zdravlje

1.01. Zarazne bolesti

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje zaraznih bolesti koje obuhvata aktivno prijavljivanje, nadzor i imunizaciju protiv zaraznih bolesti prema Programu obaveznih imunizacija. Praćenje kvaliteta rada u oblasti higijensko epidemioloških službi domova zdravlja kod prijavljivanja zaraznih bolesti, provođenja epidemiološke ankete i praćenju propisivanja antibiotika kod akutnih respiratornih bolesti djece.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju oboljelih od zaraznih bolesti, polnoj i starosnoj strukturi oboljelih, broju imuniziranih protiv zaraznih bolesti prema vrsti imunizacije i prema starosti. Pokazatelji kvaliteta su procenat popunjениh prijava zaraznih bolesti u poslednjih 12 mjeseci, procenat osoba starosti do 18 godina kod kojih je u zdravstveni karton upisan vakcinalni status prema Pravilniku o obaveznim imunizacijama u poslednjih 12 mjeseci, procenat osoba starosti do 18 godina sa akutnim infekcijama gornjeg respiratornog trakta (J00-J06) kojima su propisani antibiotici u poslednjih 12 mjeseci i broj epidemioloških anketa prema broju prijavljenih zaraznih bolesti.

Periodika indikatora: godišnja.

1.02. Rad zdravstvenih ustanova i morbiditet u zdravstvenim ustanovama

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Prikupljanje podataka o organizacionoj strukturi i kadrovima u zdravstvenim ustanovama, praćenje morbiditeta u bolničkim i vanbolničkim zdravstvenim ustanovama prema vrsti bolesti i grupi oboljenja (šifra prema MKB 10) i praćenje porođaja i pobačaja u stacionarnim zdravstvenim ustanovama. (Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i administrativnog i tehničkog osoblja prema polu, starosti, specijalnosti i službama, broju mjesta i punktova na kojima se ostvaruje zdravstvena zaštita, broju posjeta kod ljekara i drugih zdravstvenih radnika, sadržaj preventivnih posjeta prema populacionim grupama stanovništva, broju oboljelih u bolničkim i vanbolničkim zdravstvenim ustanovama prema vrsti bolesti i grupi oboljenja (šifra prema MKB 10), polu, starosti i zanimanju pacijenta, prosječna dužina ležanja u stacionarnim zdravstvenim ustanovama.

Broj porođaja prema starosti porodilje, zanimanju, bračnom statusu, broj živorodene i mrtvorodene djece, tjelesna težina i dužina novorođenčeta, oboljenja porodilje i novorođenčeta, uzrok smrti, stanje pri ispisu.

Broj pobačaja prema vrsti, komplikacijama i ishodu, starosti žene i trajanju trudnoće.

Periodika indikatora: godišnja.

1.03. Profesionalne bolesti i nesreće na poslu

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Izrada metodologije i praćenje podataka o profesionalnom oboljenju i nesreći na poslu.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju povrđenih lica prema djelatnostima, načinu nastanka nereče, materijalnom uzroku, prirodi povrede i uzroku.

Obezbijedeni podaci o broju oboljelih od profesionalnih bolesti prema polu, starosti, zanimanju i radnom mjestu, uzroku oboljenja, dijagnozi i ishodu.

Periodika indikatora: godišnja

1.04. Zdravstvena ispravnost namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Analiza zdravstvene ispravnosti namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe.

Certifikacija i akreditacija laboratorijskih radi standardizovanja procedura i metoda za ispitivanje uzoraka namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Fizičko hemijske karakteristike površinskih i podzemnih voda na mjestima vodozahvata (sirove vode), broj uzoraka vode, broj zdravstveno ispravnih uzoraka vode za piće prema broju ekvivalentnih stanovnika, broj uzoraka prema vrsti životne namirnice i predmeta opšte upotrebe, broj zdravstveno ispravnih namirnica i predmeta opšte upotrebe.

Periodika indikatora: godišnja

1.05. Zaštita životne sredine

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje stanja zagađenosti i izrada strategije za unapređenje životne sredine.

Praćenje stanja radioaktivnosti u vazduhu, zemlji, rijekama, jezerima, podzemnim vodama, čvrstim i tečnim padavinama. Dozimetrijska kontrola izvora jonizujućeg zračenja koji se koriste u medicini, industriji, radioaktivnih gromobrana i ionizujućih javljača požara.

Praćenje zaštite profesionalno izloženih lica, stanovništva i pacijenata od štetnih uticaja ionizujućih zračenja.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju izvora i uzroka zagađenja, broju izvršenih pregleda, stepenu zagađenosti, vrsta i količina štetnih materija, posljedice zagađenosti i vrsta preduzetih mjera po medijumu (voda, vazduh, zemlja).

Periodika indikatora: godišnja

1.06. Kontrola nezaraznih bolesti

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje nezaraznih bolesti kroz registre za dijabetes i maligne bolesti. Uspostavljanje registra za kardiovaskularne bolesti (razvoj softvera i izrada metodologije).

Praćenje i evaluacija provođenja Programa prevencije i kontrole nezaraznih bolesti.

Provođenje istraživanja zdravstvenog stanja i korištenja zdravstvene zaštite stanovništva.

Razvoj sofvera za analizu indikatora propisanih Metodološkim uputstvom za praćenje i evaluaciju Programa prevencije i kontrole nezaraznih bolesti.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o broju novooboljelih od malignih bolesti prema vrsti i grupi bolesti, anatomskoj lokalizaciji, histološkom tipu i kliničkom stadijumu maligne neoplazme, starosna, polna struktura oboljelih i zanimanje, mjesto rođenja i mjesto boravka.

Broj novooboljelih od dijabetes melitusa prema vrsti bolesti, polu, starosti, zanimanju, mjestu boravka, podaci o liječenju, samokontroli, visini, težini, biohemiskim parametrima i faktorima rizika.

Indikatori praćenja i evaluacije Programa prevencije i kontrole nezaraznih bolesti su procjena obima izvršenja Programa, učestalost faktora rizika nezaraznih bolesti, struktura pacijenata sa faktorima rizika nezaraznih bolesti, efekat interventnog Programa u vidu redukcije broja i nivoa faktora rizika nezaraznih bolesti,

Periodika indikatora: godišnja

1.07. Karton zdravstvenog radnika i zdravstvenog građevinskog objekta

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje ličnih podataka o zdravstvenim radnicima i podataka o zdravstvenom građevinskom objektu. Razvoj softvera za registar zdravstvenih radnika i unapređenje metodologije za prikupljanje podataka. (Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o zdravstvenim radnicima i podaci o zdravstvenim građevinskim objektima.

Periodika indikatora: godišnja

1.08. Kvalitet rada u zdravstvenim ustanovama

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje kvaliteta rada zdravstvenih ustanova prema Pravilniku o praćenju kvaliteta rada zdravstvenih ustanova ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 74/07). Praćenje kvaliteta rada se zasniva na praćenju programa za unapređenje kvaliteta rada zdravstvenih ustanova, praćenju pokazatelja kvaliteta i osposobljavanju komisija za unapređenje kvaliteta rada zdravstvenih ustanova.

Provođenje istraživanja o zadovoljstvu korisnika uslugama zdravstvene ustanove i u 2009. godini razviti softver za analizu indikatora kvaliteta, a na osnovu Metodološkog uputstva za postupak izvještavanja zdravstvenih ustanova o pokazateljima kvaliteta.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Pokazatelji kvaliteta rada za timove porodične medicine, stomatološku zdravstvenu zaštitu, centre za bazičnu rehabilitaciju, centre za mentalno zdravlje, higijensko epidemiološke službe doma zdravlja te pokazatelji kvaliteta bolničke zdravstvene zaštite (internističke grane medicine, hiruruške grane, pedijatrija i ginekologija i akušerstvo).

Periodika indikatora: polugodišnja i godišnja

1.09. Potrošnja lijekova i upotreba opojnih droga u terapeutske svrhe

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Izrada metodologije za prikupljanje podataka o potrošnji lijekova i opojnih droga i izvještaja o konzumentima i povremenim konzumentima opojnih droga, na osnovu preporuka Evropskog centra za monitoring droga i ovisnost o drogama i praćenje potrošnje lijekova i opojnih droga.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o prometu i potrošnji lijekova i opojnih droga u zdravstvenim ustanovama koje u svom sastavu imaju apoteku. Broj konzumenata opojnih droga prema starosti, polu, zanimanju, vrsti i količini opojne droge, dijagnozi i tretmanu bolesti ovisnosti.

Periodika indikatora: godišnja

9. Agencija za bankarstvo

1.01. Bilans stanja banaka

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje bilansa stanja banaka ukupno za bankarski sektor Republike Srpske.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o stanju potraživanja i obaveza banaka.

Periodika indikatora: kvartalna

1.02. Bilans uspjeha banaka

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje bilansa uspjeha banaka ukupno za bankarski sektor Republike Srpske.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o ukupnim prihodima i rashodima banaka.

Periodika indikatora: kvartalna.

1.03. Kapital

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje kapitala.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o strukturi kapitala .

Periodika indikatora: kvartalna.

1.04. Klasifikacija aktive

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje kvaliteta aktive.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o klasifikaciji kredita i ostale aktive banaka.

Periodika indikatora: kvartalna.

10. Ministarstvo finansija

1.01. Bruto naplate prihoda (B-2)

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje naplate prihoda preko uplatnih računa.
(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Bruto naplata prihoda po vrstama i sektorima iz kojih potiču i raspodjela prihoda prema korisnicima.

Periodika indikatora: mjeseca.

1.02. Izvršenje budžeta

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje izvršenja budžeta.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Budžetska sredstva i izdaci koji su odobreni budžetom od strane Skupštine; paralerni prikaz planiranih i ostvarenih prihoda, grantova, finansiranja i izdataka; prikaz zaduživanja Republike Srpske i upravljanje dugom; prikaz korištenja budžetske rezerve; podaci o datim garancijama; prikaz početnog i završnog stanja jedinstvenih računa Trezora i računa posebnih namjena.

Periodika indikatora: kvartalna, polugodišnja i godišnja.

1.03. Polugodišnji i godišnji obračun pravnih lica - bilans stanja, bilans uspjeha, računovodstveni iskazi - aneksi

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje poslovanja pravnih lica, banaka i drugih finansijskih organizacija, organizacija za osiguranje i obezbjeđivanje baze podataka u elektronskom obliku na nivou pravnog lica Republičkom zavodu za statistiku, radi proizvodnje osnovnih makroekonomskih indikatora i uspostavljanje statističkog poslovnog registra.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Finansijski i drugi pokazatelji rezultata poslovanja prema djelatnostima pravnih lica i izrada bilansa stanja, bilansa uspjeha i računovodstvenih iskaza - aneksa.

Periodika indikatora: polugodišnji i godišnji.

1.04. Godišnje poreske prijave

Planirane aktivnosti i period u kome se sprovode:

Praćenje javnih prihoda poreskih obveznika, poreza, ličnih primanja i doprinosa pravnih lica i preduzetnika prema djelatnosti; obezbjeđivanje baze podataka u elektronskom obliku na nivou pravnog lica i preduzetnika Republičkom zavodu za statistiku, radi proizvodnje osnovnih makroekonomskih indikatora i uspostavljanje statističkog poslovnog registra iz Prijave za registraciju zaposlenih, Poreske prijave za porez na dohodak, Poreske prijave za malog preduzetnika, Obavještenja prijava za dohodak po osnovu zajedničkog obavljanja samostalne djelatnosti, Godišnje poreske prijave za porez na dobit i Poreske prijave za malog poreskog obveznika.

(Kontinuirano 2009-2012)

Rezultati aktivnosti:

Podaci o javnim prihodima, porezima, ličnim primanjima i doprinosima pravnih lica i preduzetnika prema djelatnostima.

Periodika indikatora: godišnja.

11. Ministarstvo nauke i tehnologije Statistika nauke, tehnologije i inovacija

Planirane aktivnosti i period u kome se provode:

Proizvodnja statističkih podataka o istraživanjima, tehnološkom razvoju i inovacijama; učešće u izradi metodologije u cilju usklađivanja sa standardima EU (Kontinuirano 2009-2012).

Rezultati aktivnosti:

Izrađena metodologija (u skladu sa Frascati manual, Canberra manual, Patent statistics manual, NABS i FOS klasifikacije, Oslo manual) i obezbijedeni podaci o: ulaganjima u istraživanje i tehnološki razvoj; broju zaposlenih u istraživačkim institucijama; rezultatima istraživanja; u skladu sa EC/1608/2003, EC/753/2004 i EC/1450/2004 (1608/2003/EC).

Periodika indikatora: godišnja.

ANEKS I

OSNOVNI PRINCIPI ZVANIČNE STATISTIKE

Statistička komisija Ujedinjenih nacija je na svojoj Specijalnoj sjednici, održanoj 11. - 15. aprila 1994. godine, usvojila Osnovne principe zvanične statistike, koji su ranije navedeni u Odluci C (47) Ekonomskog komiteta za Evropu, ali uključujući izmijenjenu preambulu.

PREAMBULA

Statistička komisija,

- Imajući u vidu da zvanične statističke informacije čine neophodnu osnovu za razvoj u ekonomskoj, demografskoj i socijalnoj oblasti i oblasti životne sredine i za uzajamno razumijevanje i trgovinu između država i naroda svijeta,
- Imajući u vidu da neophodno povjerenje javnosti u zvanične statističke informacije u velikoj mjeri zavisi od poštovanja osnovnih vrijednosti i principa koji su osnova svakog društva koje teži da razumije sebe i da poštuje prava svojih članova,
- Imajući u vidu da kvalitet zvanične statistike, a tako i kvalitet informacija koje su na raspolaganju vladu, ekonomiji i javnosti, umnogome zavisi od saradnje građana, preduzeća i drugih respondenata u pružanju odgovarajućih i pouzdanih podataka za neophodne statističke kompilacije i od saradnje između korisnika i proizvođača statistike u cilju zadovoljavanja potreba korisnika,
- Pozivajući se na napore vladinih i nevladinih organizacija aktivnih u oblasti statistike da ustanove standarde i koncepte koji omogućavaju poređenja između zemalja,
- Pozivajući se takođe na Deklaraciju o profesionalnoj etici Međunarodnog statističkog instituta,
- S obzirom na izražen stav da je rezolucija C (47), koju je usvojila Ekonomski komitet za Evropu 15. aprila 1992. godine, od univerzalnog značaja,
- S obzirom da se, na svojoj osmoj sjednici, održanoj u Bangkoku u novembru 1993. godine, Radna grupa statističkih eksperata, koju je Statistički komitet Komisije za ekonomsku i socijalnu pitanja za Aziju i Pacifik zvanično imenovao da ispita osnovne principe, u načelu složila sa verzijom Ekonomskog komiteta za Evropu i naglasila da su ovi principi primjenjivi za sve nacije,
- S obzirom da se takođe, na svojoj osmoj sjednici, održanoj u Adis Abebi u martu 1994. godine, Zajednička konferencija afričkih planera, statističara i demografa složila da su Osnovni principi zvanične statistike od univerzalnog značaja,

usvaja sljedeće principe zvanične statistike:

I Princip

Zvanična statistika predstavlja neophodan element u informacionom sistemu demokratskog društva koji snabdijeva vladu, ekonomiju i javnost podacima o ekonomskoj, demografskoj i socijalnoj situaciji i stanju životne sredine. U tom cilju, zvanične statističke agencije obezbijeduju i na nepristrasnoj osnovi čine dostupnom zvaničnu statistiku koja ispunjava zahtjev praktične korisnosti, uvažavajući pravo građana na javnu informaciju.

II Princip

Da bi se sačuvalo povjerenje u zvaničnu statistiku, neophodno je da statističke agencije odlučuju o metodima i procedurama prikupljanja, obrade, čuvanja i prezentacije statističkih podataka po strogo profesionalnim kriterijumima, uz poštovanje naučnih principa i profesionalne etike.

III Princip

Da bi se omogućila korektna interpretacija podataka, statističke agencije daju informacije o statističkim izvorima, metodima i procedurama prema naučnim standardima.

IV Princip

Statističke agencije imaju pravo da daju komentar na pogrešno tumačenje i zloupotrebu statistike.

V Princip

Podaci u statističke svrhe mogu da se uzimaju iz svih vrsta izvora, bilo da su to statistička istraživanja ili administrativni podaci. Statističke agencije biraju izvore imajući u vidu kvalitet, pravovremenost, troškove i opterećenost davalaca podataka.

VI Princip

Individualni podaci koje statističke agencije prikupljaju za statističku svrhu, bilo da se odnose na fizička ili pravna lica, strogo su povjerljivi i koriste se isključivo za statističke potrebe.

VII Princip

Zakoni, propisi i mjere po kojima funkcionišu statistički sistemi moraju biti javni.

VIII Princip

Saradnja između statističkih agencija unutar zemalja je suštinska za postizanje saglasnosti i efikasnosti u statističkom sistemu.

IX Princip

Upotreba međunarodnih koncepta, klasifikacija i metoda od strane statističkih agencija u svim zemljama unapređuje saglasnost i efikasnost statističkih sistema na svim zvaničnim nivoima.

X Princip

Bilateralna i multilateralna saradnja u statistici doprinosi unapređenju sistema zvanične statistike u svim zemljama.

ANEKS II

KODEKS PRAKSE EVROPSKE STATISTIKE

ZA NACIONALNE STATISTIČKE INSTITUCIJE I STATISTIČKE INSTITUCIJE EVROPSKE ZAJEDNICE

USVOJEN OD STRANE ODBORA ZA STATISTIČKI PROGRAM,
24. FEBRUARA 2005. GODINE I OGLAŠEN U PREPORUCI EVROPSKE KOMISIJE OD 25. MAJA 2005.
GODINE O NEZAVISNOSTI, INTEGRITETU I POUZDANOSTI NACIONALNIH STATISTIČKIH ORGANA I
STATISTIČKIH ORGANA EVROPSKE ZAJEDNICE

Kodeks prakse evropske statistike je zasnovan na 15 principa. Organi uprave i statistički organi u Evropskoj zajednici obavezuju se da će poštovati principe utvrđene ovim kodeksom, koji obuhvata institucionalno okruženje, statističke procese i proizvodnju. Grupa pokazatelja dobre prakse za svaki od 15 principa obezbiđuje referentni nivo za sagledavanje primjene ovog Kodeksa.

Institucionalno okruženje

Institucionalni i organizacioni faktori imaju značajan uticaj na efikasnost i vjerodostojnost statističkog organa koji proizvodi i vrši diseminaciju evropske statistike. Relevantna pitanja su profesionalna nezavisnost, mandat za prikupljanje podataka, adekvatnost resursa, posvećenost kvalitetu, povjerljivost statističkih podataka, nepristrasnost i objektivnost.

I Princip

PROFESIONALNA NEZAVISNOST

Profesionalna nezavisnost statističkih organa od drugih političkih, regulatornih i administrativnih organa i tijela kao i od subjekata u privatnom sektoru, obezbiđuje pouzdanost evropske statistike.

Pokazatelji:

Nezavisnost statističkog organa od političkih i ostalih spoljašnjih uticaja u proizvodnji i diseminaciji zvanične statistike određena je zakonom.

Rukovodilac statističkog organa ima dovoljno visoku hijerarhijsku poziciju koja osigurava viši nivo pristupa političkim organima i javnim administrativnim tijelima. Rukovodilac statističkog organa mora da ima nivo najviše stručne sposobnosti.

Rukovodilac statističkog organa i, po potrebi, rukovodioci njegovih statističkih tijela, odgovorni su za osiguravanje proizvodnje i diseminacije evropske statistike na nezavisan način.

Rukovodilac statističkog organa i, po potrebi, rukovodioci njegovih statističkih tijela, isključivo su odgovorni za donošenje odluka o statističkim metodama, standardima i procedurama te o sadržaju i kalendaru statističkih saopštenja.

Objavljaju se statistički programi rada, a postignuti napredak je opisan u periodičnim izvještajima.

Statistička saopštenja se jasno razlikuju i odvojeno objavljaju nezavisno od političkih izjava.

Statistički organi po potrebi daju javni komentar na statistička pitanja, uključujući i kritike i ukazivanje na zloupotrebu zvanične statistike.

II Princip

MANDAT ZA PRIKUPLJANJE PODATAKA

Statistički organi moraju da imaju jasan zakonski mandat za prikupljanje informacija za svrhe evropske statistike. Organi uprave, preduzeća i domaćinstva kao i šira javnost mogu da budu zakonski obavezani da omoguće pristup ili dostave podatke za potrebe evropske statistike na zahtjev statističkih organa.

Pokazatelji:

Mandat za prikupljanje informacija za proizvodnju i diseminaciju zvanične statistike je određen zakonom. Nacionalno zakonodavstvo dozvoljava statističkom organu upotrebu administrativnih podataka u statističke svrhe.

Na osnovu zakonskog propisa, statistički organ može da zahtjeva odgovor u statističkim istraživanjima.

III Princip

ADEKVATNOST RESURSA

Resursi raspoloživi statističkim organima moraju biti dovoljni za ispunjavanje zahtjeva evropske statistike.

Pokazatelji:

Zaposleni radnici, finansijska sredstva i računarska opremljenost odgovarajućeg obima i kvaliteta, stoje na raspolaganju radi zadovoljavanja tekućih potreba evropske statistike.

Obim, detaljnost i troškovi evropske statistike odgovaraju potrebama.

Postoje procedure za ocjenu i opravdavanje zahtjeva za novom evropskom statistikom u pogledu odgovarajućih troškova.

Postoje procedure za ocjenu stalnih potreba za cijelokupnom evropskom statistikom, kako bi se uvidjelo da li postoji potreba da se pojedine ukinu ili smanje u obimu, u cilju oslobađanja resursa.

IV Princip

POSVEĆENOST KVALITETU

Sve članice ESS se obavezuju da će da rade i saraduju u skladu sa principima utvrđenim u "Deklaraciji o kvalitetu Evropskog statističkog sistema".

Pokazatelji:

Kvalitet statističkih proizvoda se redovno prati shodno komponentama kvaliteta ESS.

Postoje odgovarajući procesi za praćenje kvaliteta prikupljanja, obrade i diseminacije statističkih podataka.

Postoje odgovarajući procesi za razmatranje kvaliteta, uključujući kompromise u pogledu kvaliteta, te za usmjeravanje planiranja postojećih i novih istraživanja.

Smjernice za kvalitet su dokumentovane, a zaposleni dobro obučeni. Ove smjernice postoje u pismenom obliku i javnost je s njima upoznata.

Radi se redovan i detaljan pregled ključnih statističkih rezultata, a po potrebi se koristi pomoć eksperata sa strane.

V Princip

POVJERLJIVOST STATISTIČKIH PODATAKA

Privatnost davalaca podataka (domaćinstava, preduzeća, upravnih organa i ostalih izvještajnih jedinica), povjerljivost informacija koje oni pružaju i njihova upotreba isključivo u statističke svrhe, moraju da budu apsolutno zagarantovane.

Pokazatelji:

Povjerljivost statističkih podataka je zagarantovana zakonom.

Zaposleni u statističkom organu, prilikom stupanja u službu, potpisuju zakonsku obavezu o poštovanju povjerljivosti podataka.

Propisane su značajne kazne za svako namjerno kršenje povjerljivosti statističkih podataka.

Obezbjedena su uputstva i smjernice za zaštitu povjerljivosti statističkih podataka u procesima proizvodnje i diseminacije. Ove smjernice su izražene u pismenom obliku i javnost je sa njima upoznata.

Primjenjuju se fizičke i tehnološke mjere za zaštitu sigurnosti i integriteta statističkih baza podataka.

Primjenjuju se strogi protokoli za spoljane korisnike koji pristupaju statističkim mikropodacima u istraživačke svrhe.

VI Princip

NEPRISTRASNOST I OBJEKTIVNOST

Statistički organi moraju da proizvode i vrše diseminaciju evropske statistike na objektivan, profesionalan i transparentan način, poštujući naučnu nezavisnost, pri čemu se svi korisnici jednako tretiraju.

Pokazatelji:

Statistički podaci se prikupljaju na objektivnoj osnovi određenoj sa statističkog stanovišta.

Izbor izvora i statističkih tehnika zasniva se na statističkom stanovištu.

Otkrivene greške u objavljenim statističkim podacima se ispravljaju i ispravke objavljaju u najkraćem mogućem roku.

Informacije o metodama i procedurama koje koristi statistički organ su dostupne javnosti.

Datum i vrijeme objavljivanja statističkih saopštenja se objavljaju unaprijed.

Svi korisnici imaju u isto vrijeme jednak pristup statističkim saopštenjima, a svaki privilegovan raniji pristup spoljnog korisnika saopštenjima je ograničen, kontrolisan i javno objavljen. U slučaju da dođe do odavanja informacija, ugovorene pristupe saopštenjima prije njihove objave treba provjeriti, kako bi se osigurala nepristrasnost.

Statistička saopštenja i izjave date na konferencijama za štampu su objektivni i nepristrasni.

Statistički procesi

Evropski i drugi međunarodni standardi, smjernice i dobre prakse moraju se u potpunosti poštovati u procesima koje statistički organi koriste pri organizaciji, prikupljanju, obradi i diseminaciji zvanične statistike. Vjerodostojnost statistike povećava se reputacijom o dobrom upravljanju i efikasnosti. Značajne stavke su dobra metodologija, odgovarajuće statističke procedure, umjereni opterećenost izvještajnih jedinica i ekonomičnost troškova.

VII Princip

DOBRA METODOLOGIJA

Dobra metodologija mora da se nalazi u osnovi kvalitetne statistike. Ovo zahtjeva odgovarajuće alate, procedure i stručnost.

Pokazatelji:

Cjelokupni metodološki okvir statističkog organa prati evropske i druge međunarodne standarde, smjernice i dobre prakse.

U primjeni su procedure kojima se obezbijeđuje dosljedna primjena standardnih pojmoveva, definicija i klasifikacija od strane statističkog organa.

Poslovni registar i okvir za istraživanje stanovništva se redovno procjenjuju i po potrebi usklađuju kako bi se obezbijedio visoki kvalitet.

Postoji puna usklađenost između nacionalnih klasifikacija i sistema sektorske podjele sa odgovarajućim evropskim sistemima.

Zapošjavaju se univerzitetski obrazovani stručnjaci odgovarajućih akademskih oblasti.

Zaposleni pohađaju međunarodno priznate kurseve obuke i konferencije i održavaju veze sa kolegama statističarima na međunarodnom nivou, kako bi učili od najboljih i poboljšali svoje stručno znanje.

U cilju poboljšanja metodologije organizovana je saradnja sa naučnom zajednicom, a spoljni saradnici ocjenjuju kvalitet i efikasnost primjenjenih metoda i pospješuju upotrebu boljih alata kada je to moguće.

VIII Princip

ODGOVARAJUĆE STATISTIČKE PROCEDURE

Odgovarajuće statističke procedure, primjenjene od prikupljanja do ocjene podataka, čine osnovu dobre statistike.

Pokazatelji:

Kada se evropska statistika zasniva na administrativnim podacima, definicije i pojmovi, korišćeni u administrativne svrhe moraju da budu dobro usaglašeni sa onima koji se koriste u statističke svrhe.

U slučaju statističkih istraživanja, upitnici se sistematski testiraju prije prikupljanja podataka.

Projekat istraživanja, izbor uzorka i ponderi uzorka su dobro osmišljeni i redovno se, po potrebi, provjeravaju, mijenjaju ili ažuriraju.

Terenski rad, unos podataka i šifriranje, rutinski se prate i po potrebi mijenjaju.

Za uređivanje i unos koriste se odgovarajući računarski sistemi koji se redovno provjeravaju, a po potrebi obnavljaju i ažuriraju.

Revizije se obavljaju u skladu sa standardnim, dobro utemeljenim i transparentnim procedurama.

IX Princip

UMJERENA OPTEREĆENOST IZVJEŠTAJNIH JEDINICA

Opterećenost obavezom davanja podataka treba da bude u skladu s potrebama korisnika i ne smije da bude pretjerana za izvještajne jedinice. Statistički organ nadzire opterećenost izvještajnih jedinica i postavlja ciljeve za njeno smanjivanje tokom vremena.

Pokazatelji:

Obim i detaljnost zahtjeva evropske statistike su ograničeni na ono što je apsolutno neophodno.

Opterećenost izvještajnih jedinica se upotrebom odgovarajućih tehnika uzorkovanja raspoređuje što je više moguće u istraživanoj populaciji.

Informacije koje se traže od poslovnih jedinica su u najvećoj mjeri dostupne iz njihovih računovodstvenih evidencijskih, a za lakše preuzimanje istih koriste se elektronska sredstva kada god je to moguće.

Ukoliko tačni podaci nisu dostupni, prihvataju se najbolje procjene i približne vrijednosti.

Kada god je to moguće, upotrebljavaju se administrativni izvori, kako bi se izbjeglo dupliranje zahtjeva za informacijama.

Razmjena podataka unutar statističkih organa se podrazumijeva kako bi se izbjegla višestruka istraživanja.

X Princip

EKONOMIČNOST TROŠKOVA

Resursi moraju da se upotrebljavaju efikasno.

Pokazatelji:

Unutrašnjim i nezavisnim spoljnim mjerama nadzire se upotreba resursa od strane statističkog organa.

Rutinski poslovi službe (npr. prikupljanje podataka, šifriranje i ocjenjivanje podataka) su u najvećoj mjeri automatizovani.

Mogućnost produktivnosti informacionih i komunikacionih tehnologija je optimizovana za prikupljanje, obradu i diseminaciju podataka.

Ulažu se aktivni napor da se poboljša statistički potencijal administrativnih evidencija i izbjegnu skupa direktna istraživanja.

Statistički rezultati

Raspoloživi statistički podaci moraju da zadovolje potrebe korisnika. Statistika je u skladu sa evropskim standardima kvaliteta i služi za zadovoljavanje potreba evropskih institucija, vlada, istraživačkih institucija, poslovnih subjekata i javnosti uopšte. Važna pitanja odnose se na to u kolikoj su mjeri statistički podaci relevantni, tačni i pouzdani, blagovremeni, skladni, uporedivi između regionala i država te lako dostupni korisnicima.

XI Princip

RELEVANTNOST

Evropska statistika mora da zadovolji potrebe korisnika.

Pokazatelji:

Primjenjuju se procesi za konsultacije s korisnicima, za praćenje relevantnosti i praktične primjene postojeće statistike za zadovoljavanje potreba korisnika te savjetovanje o njihovim novim potrebama i prioritetima.

Prioritetne potrebe se zadovoljavaju i odražavaju u Programu rada.

Periodično se sprovode ankete o zadovoljstvu korisnika.

XII Princip

TAČNOST I POUZDANOST

Evropska statistika mora tačno i pouzdano da prikazuje stvarnost.

Pokazatelji:

Ocenjuju se i vrednuju izvorni podaci, preliminarni rezultati i gotovi statistički proizvodi.

Uzoračke i neuzoračke greške se mjere i sistematski dokumentuju u skladu sa okvirom kvaliteta ESS.

Studije i analize revizija se sprovode rutinski i interno se upotrebljavaju u statističkim procesima.

XIII Princip

PRAVOVREMENOST I PRECIZNOST

Evropska statistika mora biti pravovremeno i precizno diseminirana.

Pokazatelji:

Pravovremenost zadovoljava najviše evropske i međunarodne standarde diseminacije.

Za objavljivanje evropske statistike određeno je standardno dnevno vrijeme.

Periodika evropske statistike u najvećoj mogućoj mjeri poštuje zahtjeve korisnika.

Bilo koje odstupanje od rasporeda objavljivanja najavljuje se unaprijed, obrazlaže i određuje se novi datum objavljivanja.

Diseminacija prethodnih rezultata prihvatljivog ukupnog kvaliteta može da se vrši kada se to smatra korisnim.

XIV Princip

SKLADNOST I UPOREDIVOST

Evropska statistika treba da bude interno dosljedna tokom vremena i uporediva između regiona i država; treba da omogući kombinovanje i zajedničku upotrebu povezanih podataka iz različitih izvora.

Pokazatelji:

Statistika je interno skladna i saglasna (npr. uvažene su aritmetičke i računovodstvene jednakosti).

Statistika je skladna i usklađena u razumnom vremenskom periodu.

Kompilacija statistike vrši se na osnovu zajedničkih standarda u pogledu obuhvata, definicija, jedinica i klasifikacija u različitim istraživanjima i izvorima.

Statistika iz različitih istraživanja i izvora se upoređuje i usklađuje.

Međunalacionalna uporedivost podataka se obezbijeđuje periodičnim razmjenama između Evropskog statističkog sistema i drugih statističkih sistema; metodološke studije se sprovode u bliskoj saradnji država članica EU i Eurostata.

XV Princip

DOSTUPNOST I JASNOST

Evropska statistika treba da bude predstavljena u jasnom i razumljivom obliku, diseminirana na odgovarajući i pogodan način, raspoloživa i pristupačna na nepristrasnoj osnovi zajedno sa meta podacima i smjernicama.

Pokazatelji:

Statistika se prikazuje u obliku koji omogućava odgovarajuće tumačenje i smislena poređenja.

Usluge diseminacije koriste modernu informacionu i komunikacionu tehnologiju i, ako je to prikladno, tradicionalna štampana izdanja.

Kada je to moguće, vrše se analize po porudžbi koje se objavljuju.

Pristup mikro-podacima se može dozvoliti u istraživačke svrhe. Ovakav pristup se podvrgava strogim protokolima.

Meta-podaci se dokumentuju u skladu sa standardizovanim sistemima meta-podataka.

Korisnici se obaveštavaju o metodologiji statističkih procesa i kvalitetu statističkih rezultata u odnosu na kriterijume kvaliteta ESS.

DEFINICIJE ZA POTREBE KODEKSA PRAKSE:

"Evropska statistika" podrazumijeva statistiku Evropske zajednice kao što je definisano Pravilnikom Savjeta (Evropske komisije) br. 322/97 od 17. februara 1997. godine o statistici Evropske zajednice, koju proizvode i diseminiraju nacionalni statistički organi i statistički organ Evropske zajednice (Eurostat) u skladu sa članom 285(2) Sporazuma.

"Statistički organ" podrazumijeva, na nacionalnom nivou, nacionalni statistički zavod (NSZ) i druga statistička tijela nadležna sa proizvodnju i diseminaciju evropske statistike. Na nivou Evropske zajednice, to je Eurostat.

"Evropski statistički sistem", u tekstu označen kao ESS, predstavlja partnersvo Eurostat-a, nacionalnih statističkih zavoda i drugih nacionalnih statističkih tijela, koji su u svakoj od država članica EU odgovorni za proizvodnju i diseminaciju evropske statistike.

A N E K S III

OSNOVNI KRITERIJI ZA DOBIJANJE STATUSA OVLAŠTENOG PROIZVOĐAČA STATISTIKE²

- 1. Institucija mora publikovati (diseminirati) podatke koji imaju značaja za javnost na objektivan, profesionalan i transparentan način** (podaci treba da budu dostupni javnosti, relevantni i objavljivani u određeno standardno vrijeme, a ne samo jednokratno).
- 2. Institucija mora dodijeliti zadatke koji se odnose na zvaničnu statistiku u posebno određenoj organizacionoj jedinici** (odjelenju ili sektoru za statistiku koja je vidljiva na organizacionoj šemi odgovarajuće institucije).
- 3. Organizaciona jedinica kojoj su dodjeljeni zadaci koji se odnose na zvaničnu statistiku ne smije da obavlja administrativne poslove ili poslove supervizije.** (Poslovi koji su u suprotnosti sa zvaničnom statistikom ne mogu se dodijeljivati istoj statističkoj jedinici ako se odnose na lica ili preduzeća. Analize i prognoze su poslovi kompatibilni sa poslovima zvanične statistike, ali nisu dio zvanične statistike, pa prema tome nisu ni obavezujući po Zakonu o statistici).
- 4. Osnovni principi zvanične statistike moraju se primjenjivati u ovim organizacionim jedinicama.**

² - ово су основни критерији, постоје и други (мета подаци, процјене)

Prijedlog

Na osnovu člana 70. stav 1. tačka 2. Ustava Republike Srpske, člana 183. i 187. stav 2. Poslovnika Narodne skupštine Republike Srpske - Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 79/07), i na osnovu člana 9. stav 2. Zakona o statistici Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 85/03), Narodna skupština Republike Srpske, na sjednici održanoj _____._____.2009. godine, d o n i j e l a j e

O D L U K U

**O USVAJANJU STATISTIČKOG PROGRAMA
REPUBLIKE SRPSKE ZA PERIOD 2009 - 2012. GODINA**

I

Narodna skupština Republike Srpske usvaja Statistički program Republike Srpske za period 2009 - 2012. godina.

II

Statističkim programom Republike Srpske za period 2009 - 2012. godina, utvrđuju se statističke aktivnosti koje organizuje i vrši Republički zavod za statistiku i drugi ovlašteni organi i organizacije, u skladu sa Zakonom o statistici Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 85/03).

III

Sastavni dio ove odluke je i Statistički program Republike Srpske za period 2009 - 2012. godina.

IV

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Datum:

P r e d s j e d n i k
Narodne skupštine

Broj:

Mr Igor Radojčić, s.r.

O b r a z l o ž e n j e

Odluke o usvajanju Statističkog programa Republike Srpske za period 2009. - 2012. godina

1. Zakonski osnov za donošenje ove Odluke

Zakonski osnov za donošenje Odluke o utvrđivanju Statističkog programa Republike Srpske za period 2009 - 2012. godina, je član 9. stav 2. Zakona o statistici Republike Srpske («Službeni glasnik Republike Srpske», br.85/03) po kome Program donosi Narodna Skupština Republike Srpske na prijedlog Vlade, za period od četiri godine.

Program je usaglašen sa Nacrtom Statističkog programa BiH za period od 2009. do 2012. Godine.

2. Pitanja koja se utvrđuju ovom Odlukom

Statistički program Republike Srpske za period 2009. - 2012. godine predstavlja programsku orijentaciju Republičkog zavoda za statistiku Republike Srpske i ovlašćenih organa i organizacija za proizvodnju statističkih podataka u ovom periodu.

Svrha Statističkog programa Republike Srpske je da osigura proizvodnju konzistentnih i uporedivih statističkih podataka, a u skladu sa Statističkim programom BiH i Kompendijumom zahtjeva Statističke kancelarije Evropske komisije.

Realizacijom statističkih aktivnosti utvrđenih Statističkim programom Republike Srpske, Republički zavod za statistiku, obezbjeđuje i realizaciju Statističkog programa BiH, a uporedivost podataka obezbjeđuje se jedinstvenim metodologijama i statističkim standardima.

Program realizuje Republički zavod za statistiku, u saradnji sa Agencijom za statistiku Bosne i Hercegovine, u skladu sa zakonom utvrđenim nadležnostima.

Pored Republičkog zavoda za statistiku Republike Srpske zakonski mandat za proizvodnju statistike, u okviru poslova iz svog djelokruga, imaju i Ministarstvo finansija, Ministarstvo unutrašnjih poslova, Ministarstvo pravde, Ministarstvo rada i boračko-invalidske zaštite, Republički hidrometeorološki zavod, Fond za penzijsko-invalidsko osiguranje, Fond zdravstvenog osiguranja, Institut za zaštitu zdravlja i Agencija za bankarstvo.

Statistički program Republike Srpske podijeljen je u dva dijela. U prvom dijelu date su strateške smjernice i prioriteti razvoja zvanične statistike, a u drugom dijelu navedene su aktivnosti po statističkim oblastima i nosiocima statističkih aktivnosti. U prilogu teksta dati su Aneks I Osnovni principi zvanične statistike, Aneks II Kodeks prakse evropske statistike i Aneks III Osnovni kriteriji za dobijanje statusa ovlaštenog proizvođača statistike.

Programom je predviđena realizacija 125 aktivnosti. Od tog broja, Republički zavod za statistiku realizuje 75 aktivnosti, a ovlašćeni organi i organizacije realizuju 49 aktivnosti, i to:

Ministarstvo finansija	4
Ministarstvo unutrašnjih poslova	4
Ministarstvo pravde	14
Ministarstvo rada i boračko-invalidske zaštite	4
Republički hidrometeorološki zavod	4
Fond penzijskog i invalidskog osiguranja	3
Fond zdravstvenog osiguranja	3
Institut za zaštitu zdravlja	9
Agencija za bankarstvo	4

3. Objasnjenje osnovnih pravnih instituta

3.1. Program je definisan kao skup međusobno povezanih i usklađenih aktivnosti koji na sveobuhvatan način obezbjeđuje proizvodnju podataka o stanju u pojedinim oblastima društvenog života, stanju i kretanju stanovništva, ekonomskim, socijalnim i drugim aktuelnim pojavama.

Programom se definiše sadržaj statističkih aktivnosti u pojedinim oblastima.

Za svaku planiranu statističku aktivnost, utvrđena je periodika sprovođenja, rezultati aktivnosti i periodika indikatora.

3.2. Predložene statističke aktivnosti, iz nadležnosti Republičkog zavoda za statistiku, sistematizovana su po sljedećim oblastima:

Demografija i socijalne statistike

U statistici stanovništva obuhvaćene su oblasti: vitalne statistike, popisa stanovništva, domaćinstava i stanova, ažuriranja okvira glavnog uzorka i migracija i azila.

U statistici tržišta rada obuhvaćene su oblasti: zaposlenost i nezaposlenost, zaposleni polugodišnje, nezaposleni prema administrativnim izvorima, zarade i troškovi rada, zarade u mjesecnoj dinamici i anketa o korištenju radnog vremena.

U okviru demografskih i socijalnih statistika obuhvaćene su oblasti: obrazovanja, kulture i umjetnosti, zdravlja, raspodjеле prihoda i uslova života, statistike socijalne zaštite, statistike kriminaliteta i statistike polova .

Makroekonomска statistika

U okviru makroekonomskih statistika obuhvaćene su aktivnosti iz oblasti ekonomskih računa, kvartalnih računa i trgovine roba sa inostranstvom.

U statistici cijena obuhvaćene su oblasti: indeksi potrošačkih cijena, prostorno poređenje cijena i indeksi cijena proizvođača.

Poslovne statistike

U oblasti strukturnih poslovnih statistika (SPS) obuhvaćene su: usluge, industrija, distributivna trgovina, građevinarstvo, osiguranje, finansijske institucije, penzijski fondovi, poslovne usluge, poslovna demografija (Aneksi I-IX- SPS-EU Regulative), industrijska proizvodnja po proizvodima (PRODCOM) i godišnji izvještaj o investicijama.

U oblasti kratkoročnih poslovnih statistika obuhvaćene su sljedeće oblasti: industrija, građevinarstvo, mjesечni promet na malo, tromjesečni promet na malo i ugostiteljstvo.

U statistici saobraćaja obuhvaćene su oblasti: informacioni sistem saobraćaja, drumski prevoz putnika, drumski prevoz robe, željeznički saobraćaj, vazdušni saobraćaj i saobraćajna bezbjednost.

Programom su obuhvaćene aktivnosti iz oblasti energije, turizma i poslovnih registara.

Statistika poljoprivrede, šumarstva i ribarstva

U okviru statistike poljoprivrede, šumarstva i ribarstva obuhvaćene su aktivnosti iz oblasti: statistike poljoprivrede- statistika usjeva i stočarska proizvodnja, poljoprivrednih struktura, poljoprivrednih računa i cijena, statistike šumarstva i ribarstva.

Statistika životne sredine i informacionog društva

Programom su obuhvaćene aktivnosti iz oblasti statistike životne sredine i informacionog društva - statistika informacionih i komunikacionih tehnologija, poštanski saobraćaj i telekomunikacione usluge.

Statistička koordinacija i klasifikacija

U oblasti statistika koordinacija i klasifikacija obuhvaćene su aktivnosti iz oblasti: klasifikacija djelatnosti, klasifikacija proizvoda po djelatnostima, klasifikacija zanimanja, registar prostornih jedinica, ostale klasifikacije, klasifikacije za statistiku spoljne trgovine i uspostavljanje klasifikacionog servera.

Programom su obuhvaćene aktivnosti iz oblasti: statističkih obuka, IT podrške, definisanje meta podataka, informisanost i diseminacija, saradnja unutar BiH i međunarodna saradnja, istraživački i metodološki rad, bezbjednost podataka i statistička pouzdanosti.

Administrativna podrška

U oblasti administrativne podrške planirane su aktivnosti: upravljanje IT infrastrukturom, ljudski resursi i upravljanje finansijskim resursima.

Opšta pravna podrška

Aktivnosti će biti usmjerene na usklađivanje regulative sa regulativama EU.

3.3. Pored navedenih aktivnosti koje će provoditi Republički zavod za statistiku, u Programu su definisane i aktivnosti koje se nalaze u nadležnosti drugih ovlaštenih organa i organizacija, i to:

Ministarstvo finansija će na osnovu knjigovodstvenih i drugih evidencija koje vode pravna lica, obezbijediti aktuelne podatke iz polugodišnjih i godišnjih obračuna o bruto naplati prihoda (B-2), izvršenju budžeta, polugodišnjim i godišnjim obračunima pravnih lica- bilansu stanja, bilansu uspjeha, računovodstvenim iskazima- aneksima i godišnjim poreskim prijavama.

Ministarstvo unutrašnjih poslova obezbijediće podatke o požarima, saobraćajnoj bezbjednosti, saobraćajnim nezgodama i statistici kriminaliteta.

Ministarstvo pravde obezbijediće podatke o punoljetnim počiniocima krivičnih djela, maloljetnim počiniocima krivičnih djela, teškim krivičnim djelima privrednim prestupima, praćenju zemljivo-knjiških izvadaka, ostavinskim i drugim vanparničnim predmetima, upravnim sporovima, upravno-računskim sporovima, stečajima, likvidaciji, vanrednom pravnom liječku, građanskim sporovima, prekršajima i kadrovima u sudovima i kazneno-popravnim i vaspitno popravnim ustanovama.

Ministarstvo rada i boračko-invalidske zaštite proizvodnjom statistike obezbijediće podatke o tržištu rada: zaposlenosti, zapošljavanju invalida, zapošljavanju u inostranstvu i nezaposlenosti.

Republički hidrometeorološki zavod obezbijediće podatke o meteorologiji, zaštiti vazduha, hidrologiji i seismologiji.

Fond penzijskog i invalidskog osiguranja obezbijediće podatke o: korisnicima penzija i visini penzije, penzijskom i invalidskom osiguranju i prihodima i rashodima penzijsko-invalidskog osiguranja.

Fond za zdravstveno osiguranje izvršiće aktivnosti u oblasti zdravstvenog osiguranja, kojima se obezbjeđuju podaci: o osiguranicima zdravstvenog osiguranja; korišćenju prava zdravstvenih osiguranika i prava iz zdravstvenog osiguranja i prihodima i rashodima zdravstvenog osiguranja.

Institut za zaštitu zdravlja obezbijediće podatke o zdravlju: zaraznim bolestima, radu zdravstvenih ustanova i morbiditetu u zdravstvenim ustanovama, profesionalnim bolestima i nesreći na poslu, zdravstvenoj ispravnosti namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe, zaštiti životne sredine, kontroli nezaraznih bolesti, kartonu zdravstvenog radnika i zdravstvenog građevinskog objekta, kvalitetu rada u zdravstvenim ustanovama i potrošnji lijekova i opojnih droga.

Agencija za bankarstvo provešće aktivnosti, u oblasti bilansa stanja banaka, bilansa uspjeha banaka, kapitala i klasifikacije aktive.

Sredstva za sprovodenje ove Odluke

Za svaku godinu, na osnovu usvojenog četvorogodišnjeg Statističkog programa, donosi se Plan rada Republičkog zavoda za statistiku.

Ova Odluka će se realizovati u skladu sa godišnjim budžetima Republike Srpske.