

**СТАТИСТИЧКИ ПРОГРАМ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

**ЗА ПЕРИОД 2009 -2012. год.**

**Бања Лука, март 2009. год.**

## САДРЖАЈ

|                                                                                                 |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>I СТРАТЕШКЕ СМЈЕРНИЦЕ И ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ СТАТИСТИКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ</b>                   | <b>5</b> |
| Увод .....                                                                                      | 5        |
| Мисија .....                                                                                    | 5        |
| Визија .....                                                                                    | 5        |
| Приоритетни задаци .....                                                                        | 5        |
| Општи приоритети .....                                                                          | 6        |
| Приоритети по статистичким областима.....                                                       | 6        |
| 1. Демографска и социјална статистика .....                                                     | 6        |
| 2. Макроекономска статистика .....                                                              | 6        |
| 3. Пословне статистике .....                                                                    | 7        |
| 4. Статистика пољопривреде, шумарства, рибарства, животне средине и информационог друштва ..... | 7        |
| <b>I I АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА И НОСИОЦИМА СТАТИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ .....</b>                    | <b>8</b> |
| 1. Републички завод за статистику .....                                                         | 8        |
| 1.00. Демографија и социјалне статистике.....                                                   | 8        |
| 1.01. Становништво .....                                                                        | 8        |
| 1.02. Тржиште рада .....                                                                        | 10       |
| 1.03. Образовање .....                                                                          | 12       |
| 1.04. Култура и умјетност .....                                                                 | 12       |
| 1.05. Здравље .....                                                                             | 12       |
| 1.06. Расподјела прихода и услови живота .....                                                  | 13       |
| 1.07. Статистика социјалне заштите .....                                                        | 13       |
| 1.10. Статистика криминалитета .....                                                            | 13       |
| 1.12. Друге области - статистика полова .....                                                   | 14       |
| 2.00. Макроекономска статистика .....                                                           | 14       |
| 2.01. Годишњи економски рачуни .....                                                            | 14       |
| 2.02. Квартални рачуни.....                                                                     | 14       |
| 2.06. Цијене.....                                                                               | 15       |
| 2.07. Трговина робом са иностранством .....                                                     | 16       |
| 3.00. Пословне статистике.....                                                                  | 16       |
| 3.01. Структурне пословне статистике (СПС) .....                                                | 16       |
| 3.02. Краткорочне пословне статистике .....                                                     | 20       |
| 3.03. Енергија .....                                                                            | 21       |
| 3.04. Саобраћај .....                                                                           | 21       |
| 3.05. Статистика туризма .....                                                                  | 23       |
| 3.06. Пословни регистри .....                                                                   | 24       |
| 4.00. Статистика пољопривреде, шумарства и рибарства .....                                      | 24       |
| 4.01. Пољопривредна производња.....                                                             | 24       |
| 4.02. Пољопривредне структуре.....                                                              | 25       |
| 4.04. Пољопривредни рачуни и цијене .....                                                       | 25       |
| 4.05. Статистика шумарства .....                                                                | 25       |
| 4.06. Статистика рибарства.....                                                                 | 26       |
| 5.03. Статистика животне средине.....                                                           | 26       |
| 5.07. Информационо друштво .....                                                                | 26       |
| 6.01. Статистичка координација и класификације .....                                            | 27       |

|                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 6.02. Статистичке обуке .....                                                        | 29        |
| 6.03. ИТ подршка .....                                                               | 29        |
| 6.05. Дефинисање мета података .....                                                 | 29        |
| 6.06. Информисаност и дисеминација .....                                             | 29        |
| 6.09. Сарадња унутар БиХ и међународна сарадња.....                                  | 30        |
| 6.10. Истраживачки и методолошки рад .....                                           | 30        |
| 6.11. Безбједност података и статистичка поузданост .....                            | 31        |
| 7.00. Административна подршка .....                                                  | 31        |
| 7.01. Управљање ИТ инфраструктуром.....                                              | 31        |
| 7.02. Људски ресурси .....                                                           | 31        |
| 7.03. Управљање финансијским ресурсима .....                                         | 32        |
| 8.04. Општа правна подршка.....                                                      | 32        |
| <b>2. Министарство унутрашњих послова .....</b>                                      | <b>33</b> |
| 1.01. Пожари .....                                                                   | 33        |
| 1.02. Саобраћајна безбједност .....                                                  | 33        |
| 1.03. Статистика криминалитета .....                                                 | 34        |
| <b>3. Министарство правде .....</b>                                                  | <b>34</b> |
| 1.01. Пунољетни починиоци кривичних дјела .....                                      | 34        |
| 1.02. Малољетни починиоци кривичних дјела.....                                       | 34        |
| 1.03. Тешка кривична дјела.....                                                      | 35        |
| 1.04. Привредни преступи.....                                                        | 35        |
| 1.05. Земљишно-књижни извадак .....                                                  | 35        |
| 1.06. Оставински и други ванпарнични предмети.....                                   | 35        |
| 1.07. Управни спорови .....                                                          | 35        |
| 1.08. Управно-рачунски спорови .....                                                 | 36        |
| 1.09. Стечаји .....                                                                  | 36        |
| 1.10. Ликвидација .....                                                              | 36        |
| 1.11. Ванредни правни лијекови .....                                                 | 36        |
| 1.12. Грађански спорови .....                                                        | 37        |
| 1.13. Прекршаји.....                                                                 | 37        |
| 1.14. Кадрови у судовима и казнено-поправним и васпитно-поправним<br>установама..... | 37        |
| <b>4. Министарство рада и борачко-инвалидске заштите .....</b>                       | <b>38</b> |
| 1.00. Тржиште рада.....                                                              | 38        |
| 1.01. Запосленост .....                                                              | 38        |
| 1.02. Незапосленост .....                                                            | 39        |
| <b>5. Републички хидрометеоролошки завод .....</b>                                   | <b>39</b> |
| 1.01. Метеорологија .....                                                            | 39        |
| 1.02. Заштита ваздуха .....                                                          | 39        |
| 1.03. Хидрологија .....                                                              | 40        |
| 1.04. Сеизмологија .....                                                             | 40        |
| <b>6. Фонд за пензијско-инвалидско осигурање .....</b>                               | <b>40</b> |
| 1.01. Корисници пензија и висина пензије .....                                       | 40        |
| 1.02. Пензијско и инвалидско осигурање .....                                         | 41        |

|                                                                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.03. Приходи и расходи пензијско-инвалидског осигурања .....                                                          | 41        |
| <b>7. Фонд здравственог осигурања .....</b>                                                                            | <b>41</b> |
| 1.01. Осигураници здравственог осигурања.....                                                                          | 41        |
| 1.02. Кориштење права здравствених осигураника и права из здравственог осигурања .....                                 | 41        |
| 1.03. Приходи и расходи здравственог осигурања .....                                                                   | 42        |
| <b>8. Институт за заштиту здравља .....</b>                                                                            | <b>42</b> |
| 1.00. Здравље.....                                                                                                     | 42        |
| 1.01. Заразне болести .....                                                                                            | 42        |
| 1.02. Рад здравствених установа и морбидитет у здравственим установама .....                                           | 43        |
| 1.03. Професионалне болести и несреће на послу.....                                                                    | 43        |
| 1.04. Здравствена исправност намирница, воде и предмета опште употребе .....                                           | 43        |
| 1.05. Заштита животне средине .....                                                                                    | 44        |
| 1.06. Контрола незаразних болести .....                                                                                | 44        |
| 1.07. Картон здравственог радника и здравственог грађевинског објекта.....                                             | 44        |
| 1.08. Квалитет рада у здравственим установама .....                                                                    | 45        |
| 1.09. Потрошња лијекова и опојних дрога .....                                                                          | 45        |
| <b>9. Агенција за банкарство .....</b>                                                                                 | <b>45</b> |
| 1.01. Биланс стања банака.....                                                                                         | 45        |
| 1.02. Биланс успјеха банака .....                                                                                      | 45        |
| 1.03. Капитал .....                                                                                                    | 46        |
| 1.04. Класификација активе .....                                                                                       | 46        |
| <b>10. Министарство финансија .....</b>                                                                                | <b>46</b> |
| 1.01. Бруто наплате прихода (Б-2).....                                                                                 | 46        |
| 1.02. Извршење буџета .....                                                                                            | 46        |
| 1.03. Полугодишњи и годишњи обрачун правних лица - биланс стања, биланс успјеха, рачуноводствени искази - анекси ..... | 47        |
| 1.04. Годишње пореске пријаве .....                                                                                    | 47        |
| <b>АНЕКС I</b>                                                                                                         |           |
| <b>ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ЗВАНИЧНЕ СТАТИСТИКЕ .....</b>                                                                      | <b>48</b> |
| <b>АНЕКС II</b>                                                                                                        |           |
| <b>КОДЕКС ПРАКСЕ ЕВРОПСКЕ СТАТИСТИКЕ .....</b>                                                                         | <b>50</b> |
| <b>А Н Е К С III</b>                                                                                                   |           |
| <b>ОСНОВНИ КРИТЕРИЈИ ЗА ДОБИЈАЊЕ СТАТУСА ОВЛАШТЕНОГ ПРОИЗВОЂАЧА СТАТИСТИКЕ .....</b>                                   | <b>57</b> |

# **I**

## **СТРАТЕШКЕ СМЈЕРНИЦЕ И ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЦИ**

### **СТАТИСТИКЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

#### **Увод**

Статистички програм Републике Српске за период 2009-2012. године је стратешки документ заснован на члану 9. Закона о статистици Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 85/03).

Сврха Статистичког програма Републике Српске је да осигура производњу конзистентних и упоредивих статистичких података, а у складу са Статистичким програмом БиХ и Компендијумом захтјева Статистичке канцеларије Европске комисије.

Поред Републичког завода за статистику Републике Српске законски мандат за производњу статистике, у оквиру послова из свог дјелокруга, имају и Министарство унутрашњих послова, Министарство правде, Министарство рада и борачко-инвалидске заштите, Републички хидрометеоролошки завод, Фонд за пензијско-инвалидско осигурање, Фонд здравственог осигурања, Институт за заштиту здравља, Агенција за банкарство и Министарство финансија.

Статистички програм Републике Српске подијељен је у два дијела. У првом дијелу дате су стратешке смјернице и приоритети развоја званичне статистике, а у другом дијелу наведене су активности по статистичким областима и носиоцима статистичких активности. У прилогу текста дати су Анекс I Основни принципи званичне статистике, Анекс II Кодекс праксе европске статистике и Анекс III Основни критерији за добијање статуса овлашћеног произвођача статистике.

#### **Мисија**

Статистика Републике Српске треба да, на основама стручне независности, непристрасности, транспарентно и уз ефикасну организацију, обезбиједи правовремене, поуздане и у времену упоредиве статистичке податке о економским, демографским, еколошким и друштвеним појавама уз заштиту повјерљивости индивидуалних података.

#### **Визија**

Визија званичне статистике је константно унапређење и повећавање флексибилности статистичког система у циљу задовољавања и што ефикаснијег прилагођавања захтјевима корисника, стварањем институционалног окружења које ће промовисати и развијати повјерење у званичну статистику.

Унапређење званичне статистике остварује се праћењем и примјеном међународних и европских стандарда којима се дефинишу начини прикупљања, обраде и дисеминације података, а ефикасност у раду постиже се примјеном савремених технологија, како у процесу прикупљања, обраде и дисеминације статистичких података, тако и у самој организацији статистике.

#### **Приоритетни задаци**

Приоритетни задаци Републичког завода за статистику Републике Српске и овлашћених органа и организација у реализацији Статистичког програма за период 2009-2012. су усмјерени ка производњи статистичких података заснованих на међународним и европским стандардима и препорукама и захтјевима међународних и националних корисника статистичких података.

## **Општи приоритети**

1. Изградња функционалног статистичког система Републике Српске који ће истовремено бити у функцији изградње функционалног статистичког система Босне и Херцеговине;
2. Доследна примјена УН фундаменталних принципа и Кодекса европске статистике;
3. Пуно ангажовање Одбора произвођача званичне статистике Републике Српске у циљу укључивања овлашћених органа и организација у статистички систем Републике Српске на квалитетно вишем нивоу;
4. Пуно ангажовање Статистичког савјета Републике Српске у стварању повољног амбијента за развој статистичког система Републике Српске, у унапређењу правне регулативе, изради кључних докумената и припреми методолошких основа заснованих на стандардима, препорукама и захтијевима Статистичке канцеларије Европске комисије;
5. Смањење оптерећености извјештајних јединица извјештавањем у статистичке сврхе, развојем нових и унапређењем постојећих административних извора;
6. Прилагођавање производње статистичких података стварним потребама корисника формирањем корисничких група;
7. Активно учешће у изради Закона о попису становништва и Закона о попису пољопривреде у Босни и Херцеговини;
8. Активно учешће у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине садржаним у Европском партнерству са БиХ и Привременом споразуму и Споразуму о стабилизацији и придруживању (ССП);
9. Активно учешће у хармонизацији статистике и производњи статистичких података за ниво Босне и Херцеговине.

## **Приоритети по статистичким областима**

### **1. Демографска и социјална статистика**

- 1.1. Учесће у припремама и реализацији пробног Пописа становништва, домаћинства и станова, планираног у 2010. години и Пописа становништва домаћинства и станова, планираног у 2011. години;
- 1.2. Учесће у изради методологије статистике миграција и статистике криминалитета;
- 1.3. Унапређење садржаја демографских индикатора;
- 1.4. Континуирани рад на ажурирању садржаја и реализацији Анкете о радној снази и Анкете о потрошњи домаћинства;
- 1.5. Учесће у припремама и увођењу нових анкетних истраживања: Анкета о трошковима рада, Анкета о кориштењу времена и др.;
- 1.6. Учесће у припремама и реализацији Оквира узорка, који ће се користити за избор узорака за анкетна истраживања домаћинства у претпописном периоду;
- 1.7. Хармонизација и унапређење методолошких рјешења у статистици образовања, социјалној и статистици културе те здравственој статистици.

### **2. Макроекономска статистика**

- 2.1. Унаприједити обрачунае макроекономских агрегата у оквиру националних рачуна и компилирати сет рачуна заснован на методолошким поставкама Система националних рачуна (SNA-93) и Европског система националних рачуна (ESA-95);
- 2.2. Учесће у изради методологије за израчунавање хармонизованог индекса потрошачких цијена;
- 2.3. Учесће у унапређењу методологије за праћење извоза и увоза и увођење израчунавања индекса јединичних вриједности.

### **3. Пословне статистике**

- 3.1. Успоставити модел Статистичког пословног регистра;
- 3.2. Учешће у припремама и изради методологија за успостављање других статистичких регистра;
- 3.3. Учешће у методолошким припремама и увођење структурних и краткорочних пословних статистика;
- 3.4. Успоставити пословне статистике, примјеном метода узорковања, а на основама Статистичког пословног регистра;
- 3.5. Унаприједити компилирање Индекса индекса индустријске производње.

### **4. Статистика пољопривреде, шумарства, рибарства, животне средине и информационог друштва**

- 4.1. Учешће у изради методологије и припремама за Попис пољопривреде;
- 4.2. Учешће у изради методологије и увођење агромонетарне статистике;
- 4.3. Унаприједити садржај индикатора у статистици шумарства и рибарства;
- 4.4. Унаприједити статистику животне средине;
- 4.5. Учешће у изради методологије и увођење статистике информационих и комуникационих технологија.

## II АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА И НОСИОЦИМА СТАТИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ

### 1. Републички завод за статистику

#### 1.00. Демографија и социјалне статистике

##### 1.01. Становништво

###### 1.01.01. Демографија, попис и пројекције

1.01.01.01. Витална статистика (статистика рођених, умрлих, закључених и разведених бракова), процјене и пројекције становништва

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података<sup>1</sup> о рођеним, умрлим, закљученим и разведеним браковима. Усклађивање рокова објављивања података са захтјевима међународних статистичких институција, увођење нових индикатора, израда процјена становништва, пројекција становништва по старости и полу за Републику Српску.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Апсолутни и релативни показатељи за рођене, умрле, закључене и разведене бракове, према демографским, етничким, образовним и економским обиљежјима, а за умрла лица подаци о узроку смрти и подаци о мајци умрлог одојчета.

Опште стопе за све виталне догађаје, а за специфичне стопе фертилитета, морталитета, нупцијалитета и диворцијалитета, скраћених апроксимативних таблица морталитета и таблица фертилитета, послје спровођења пописа.

Процјена укупног становништва према старости и полу.

Пројекција становништва по петогодишњим старосним групама и полу.

Најнижи територијални ниво исказивања података за рођене, умрле, закључене и разведене бракове је ниво насеља, а за процијењен број становника ниво општина. Пројекције за ниво општине, у пет варијанти: ниска, средња, висока варијанта константног фертилитета и константног морталитета и варијанта без миграција.

*Периодика индикатора:*

За виталну статистику и процјену становништва годишња, а за пројекције десетогодишња.

---

<sup>1</sup> **Производња статистичких података** обухвата следеће најважније фазе: утврђивање методолошких и организационих основа; израду и штампање инструментарија (обрасци, упутства) , обуку кадрова ; прикупљање података од извјештајних јединица и одржавање контакта с њима, контролу података; припрему за обраду и обраду података; утврђивање резултата; анализу и дисеминацију.



#### 1.01.01.02. Попис становништва, домаћинства и станова

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Припрема за спровођење пробног пописа; усвајање законске регулативе за спровођење пописа; учешће у изради методологије; припреме пописног инструментарија и спровођење пописа 2011. године; обрада и публикување резултата пописа и успостављање базе података за ниво насеља.

(2009-2012)

##### *Резултати активности:*

Припремљен приједлог Закона о попису, израђена методологија и пописни инструментариј.

Сprovedен попис и обрађени и публикувани резултати пописа за лица, домаћинства и стамбене јединице.

За лица: географске, демографске, миграционе, етничке, образовне, економске карактеристике и инвалидитет.

За домаћинства: тип, величина, основне демографске и економске карактеристике чланова домаћинства, посједовање пољопривредног газдинства, тип породице, број дјеце у породици.

За стамбене јединице: тип, статус становања, локација, површина, снабдијевање водом, тип гријања, врста и година изградње зграде.

Најнижи територијални ниво исказивања ових података је ниво насеља.

*Периодика индикатора:* десетогодишња.

#### 1.01.01.04. Ажурирање оквира главног узорка

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Ажурирање и проширење постојећег оквира из 2006. године за избор репрезентативног узорка за реализацију анкетних истраживања домаћинства до пописа становништва.

(Само 2009)

##### *Резултати активности:*

База података о домаћинствима и њиховим члановима.

#### 1.01.02. Миграције и азил

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Успостављање статистике унутрашњих миграција и учешће у изради методологије и успостављање статистике спољних миграција према ЕУ регулативама, као редовне годишње статистичке активности која ће се заснивати на резултатима Пописа становништва 2012. године, као и на основу база података добијених од Министарства унутрашњих послова.

(Континуирано 2009-2012)

##### *Резултати активности:*

Израђена методологија, обрађени и публикувани подаци о броју и територијалној дистрибуцији унутрашњих миграната према демографским карактеристикама и израђена методологија статистике спољних миграција и успостављање сарадње са надлежним министарствима као изворима података.

Најнижи територијални ниво исказивања ових података је ниво насеља. Овакво исказивање података биће омогућено послије спровођења пописа.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **1.02. Тржиште рада**

### *1.02.01. Запосленост и незапосленост*

#### **1.02.01.01. Анкета о радној снази**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Спровођење Анкете о радној снази.

(2009-2012)

*Резултати активности:*

Припремљен инструментариј, обучени анкетари, спроведена анкета, обрађени и утврђени резултати о стопама активности, запослености и незапослености и резултати о броју укупно радно способног становништва, радно способног становништва према активности и полу, демографским и образовним карактеристикама, субјективном радном статусу, активностима у вези школовања; за запослена лица, карактеристике главног и додатног посла, положај у запослењу, часови рада, радно вријеме, дјелатност, занимање, мјесто рада, године рада и др.; за незапослена лица, претходно радно искуство, дужина, начин и врста посла који се тражи и др.; за неактивно становништво, претходно радно искуство и статус.

*Периодика индикатора:* годишња.

#### **1.02.01.02. Запослени - полугодишње**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о броју запослених.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Број запослених укупно, према полу, дјелатностима и општинама и степену стручне спреме - полугодишње.

*Периодика индикатора:* полугодишња.

#### **1.02.01.03. Незапослени према административним изворима**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Преузимање статистичких података о броју незапослених лица од Министарства рада и борачко-инвалидске заштите.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о незапосленим лицима према старости, полу и квалификационој структури.

*Периодика индикатора:* мјесечна, квартална и годишња.

## *1.02.02. Зараде и трошкови рада*

### *1.02.02.01. Анкета о трошковима рада*

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Увођење прве Анкете о трошковима рада у складу са ЕУ регулативама у 2010. години, која се спроводи у земљама Европске уније једанпут у четири године.  
(Само 2010)

#### *Резултати активности :*

Припремљен инструментариј, обучени анкетари, спроведена анкета, обрађени и утврђени резултати о висини и структури директних трошкова рада, бруто и нето зараде и индекс трошкова рада.

*Периодика индикатора:* четворогодишња.

### *1.02.02.02. Зараде - мјесечно*

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о зарадама. Проширење постојећег скупа показатеља ради бољег увида у структуру и облик исплата зарада.  
(Континуирано 2009-2012)

#### *Резултати активности:*

Просјечне нето и бруто зараде по запосленом, дјелатностима и индекси номиналних и реалних зарада.

Просјечне нето и бруто зараде по запосленом, према степену стручне спреме и полу и по дјелатностима - годишње.

*Периодика индикатора:* мјесечна, квартална и годишња.

### *1.02.04. Анкета о кориштењу времена*

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Увођење прве Анкете о кориштењу времена у складу са ЕУ регулативама. Планирани почетак рада је 2009. година.  
(2009-2012)

#### *Резултати активности:*

Припремљен инструментариј, обучени анкетари, спроведена анкета, обрађени и утврђени резултати о структури кориштења времена према дневним активностима за лица старија од десет година према: полу, годинама старости, нивоу образовања, врстама активности и др.

*Периодика индикатора:* вишегодишња.

### **1.03. Образовање**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података за све нивое образовања од предшколског програма до високог, а обухвата се и научно звање доктор наука. Учешће у измјенама методолошких рјешења у области предшколског и високог образовања - прилагођавање Болоњској декларацији, као и израда методолошких рјешења за праћење образовања одраслих и образовања ван система редовног образовања (школе за возаче идр).

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о предшколским установама, основним и средњим школама, високошколским установама, подаци о броју дјеце у предшколским установама, броју ученика по разредима и успјеху и броју наставника у основним и средњим школама и броју уписаних и дипломираних студената, броју магистара, специјалиста и доктора наука и броју наставника на вишим школама и факултетима.

Израђена методологија за праћење образовања одраслих и методологија за праћење образовања ван система редовног образовања и обезбјеђени подаци о школама за одрасле, школама за возаче као и подаци о броју полазника према полу, разредима и успјеху и наставници према полу, старости и врсти радног односа.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.04. Култура и умјетност**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података из области културе и умјетности. Прилагођавање постојећих статистичких активности стандардима ЕУ кроз учешће у измјенама методолошких рјешења у области културе и умјетности.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о умјетничком стваралаштву - позоришта, радио и ТВ-станице, биоскопи, професионалне филхармоније и симфонијски оркестри, библиотеке, издавачка дјелатност, музеји, архиви.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.05. Здравље**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Преузимање података од Института за заштиту здравља о: врстама обољења, мрежи здравствених установа, њиховим капацитетима, запосленима и др.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Усклађена статистика здравства у складу са ЕУ регулативама из ове области у сарадњи са Институтом за заштиту здравља. Планирани почетак рада је 2009. година.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **1.06. Расподјела прихода и услови живота**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Спровођење Анкете о потрошњи домаћинстава 2010. године која ће бити проширена са новим модулом који садржи индикаторе квалитета и услова живота становништва према методологији ЕУ.

(Само 2010)

*Резултати активности:*

Припремљен инструментариј, обучени анкетари, спроведена Анкета, обрађени и утврђени резултати о приходима и расходима домаћинстава у Републици Српској; социјални и економски индикатори квалитета и услова живота становништва.

*Периодика индикатора:* вишегодишња.

## **1.07. Статистика социјалне заштите**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података из области социјалне заштите. Прилагођавање постојећих статистичких методологија важећим законским нормама и одредбама.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о ученичким и студентским домовима: врста домова, број ученика и студената, трошкови боравка и запослени. Корисници додатка за дјецу. Корисници и облици социјалне заштите према категоријама, облицима, мјерама и услугама социјалне заштите. Подаци о установама за социјалну заштиту и центрима за социјални рад.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **1.10. Статистика криминалитета**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије статистике криминалитета у сарадњи са Министарством правде и увођење статистичких активности у складу са регулативама ЕУ.

(2009-2012)

*Резултати активности:*

Усклађена методологија статистике криминалитета и утврђени резултати са подацима о пријављеним пунољетним и малољетним учиниоцима кривичних дјела према кривичном дјелу, полу, старости, врсти одлуке и притвору. Подаци о оптуженим и осуђеним пунољетним и малољетним учиниоцима кривичних дјела према кривичним дјелима, полу, старости, радном статусу, изреченим санкцијама, трајању поступка и оштећењима.

Подаци о пријављеним, оптуженим и осуђеним правним и одговорним лицима учиниоцима привредних преступа.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **1.12. Друге области - статистика полова**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*  
Увођење показатеља по полу у статистичке активности.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности :*  
Публикација са подацима приказаним по полу, из демографске, здравствене, образовне, социоекономске, статистике криминалитета и других.

*Периодика индикатора:* двогодишња.

## **2.00. Макроекономска статистика**

### **2.01. Годишњи економски рачуни**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*  
Развој националних рачуна за Републику Српску у складу са концептима и дефиницијама Система националних рачуна 1993. (SNA1993) и Европског система рачуна (ESA1995).  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*  
Годишњи обрачун основних макроекономских агрегата: бруто домаћи производ обрачунат производном и расходном методом у сталним и текућим цијенама; бруто домаћи производ по доходном приступу, инвенторизација извора и метода, табеле понуде и употребе, компилација секторских нефинансијских рачуна.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **2.02. Квартални рачуни**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*  
У складу са методолошким оквиром за израду основних макроекономских агрегата и националних рачуна (SNA93 и ESA95) у 2011. години почети са припремама за процјену кварталног обрачуна бруто домаћег производа по производном приступу у сталним и текућим цијенама.  
(2011-2012)

*Резултати активности:*  
Квартални обрачун бруто домаћег производа по производној методи у текућим и сталним цијенама.

*Периодика индикатора:* квартална.

## 2.06. Цијене

### 2.06.01. Индекси потрошачких цијена

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о потрошачким цијенама. Ажурирање листе производа и услуга и усклађивање обрачуна хармонизованог индекса цијена према препорукама EUROSTAT-а и израчунавање просјечних цијена производа и услуга.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Индекс потрошачких цијена за Републику Српску по COICOP класификацији - текући мјесец у односу на просјек базне године, у односу на претходни мјесец, у односу на исти мјесец претходне године и у односу на децембар мјесец претходне године.

*Периодика индикатора:* мјесечна.

### 2.06.02. Просторно поређење цијена

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Прикупљање података о цијенама за потрошна добра, инвестицијску опрему и грађевинске објекте и обрачун индикатора потребних за паритет куповне моћи према методолошким препорукама EUROSTAT-а.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о просторном поређењу цијена за обрачун бруто домаћег производа по паритету куповне моћи.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 2.06.03. Индекс цијена произвођача

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о цијенама произвођача. Израчунавање индекса цијена произвођача индустријских производа (домаће тржиште) у складу са регулативама ЕУ о краткорочним статистичким показатељима.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Индекси цијена произвођача индустријских производа за Републику Српску и на нивоу области Класификације дјелатности.

*Периодика индикатора:* мјесечна.

## **2.07. Трговина робом са иностранством**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о спољнотрговинском промету на основу података из Јединствене царинске исправе, добијених од Управе за индиректно опорезивање, а путем Агенције за статистику БиХ. Учешће у изради измјена и допуна методологије у циљу усклађивања са ЕУ и законским прописима који регулишу област трговине робом са иностранством. Израда индекса јединичних вриједности са почетком јануар 2011. године.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Допуњена методологија и произведени подаци о вриједности увезене и извезене робе према секторима Стандардне трговинске класификације, према Класификацији дјелатности, према статистичким процедурама и према хармонизованом систему, по земљама партнерима.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

## **3.00. Пословне статистике**

### **3.01. Структурне пословне статистике (СПС)**

#### **3.01.01.01. Услуге (Анекс I- СПС ЕУ Регулative)**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Увођење финансијских и других показатеља у дјелатностима саобраћаја и складиштења, угоститељства, информисања и комуникација, дјелатности у вези са некретнинама, стручне, научне и техничке, као и административне и друге помоћне дјелатности и оправке компјутера и предмета за домаћинство, а у складу са регулативама ЕУ о структурним пословним статистикама.  
(2009-2010)

*Резултати активности:*

Број активних јединица, промет, вриједност производње, бруто додана вриједност, бруто пословни вишак, набавка добара и услуга, залихе, трошкови зарада, трошкови социјалног осигурања, инвестиције, материјална добра - укупна и по намјени и број запослених.

*Периодика индикатора:* годишња.

#### **3.01.01.02 Индустија (Анекс II- СПС ЕУ Регулative)**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња финансијских и других показатеља резултата пословања у подручју индустрије, структуре и конкурентности пословних субјеката, а у складу са регулативама ЕУ о структурним пословним статистикама.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Број активних јединица, промет, вриједност производње, бруто маржа, бруто додана вриједност, бруто пословни вишак, набавка добара и услуга, залихе, трошкови зарада, трошкови социјалног осигурања, оперативни и финансијски лизинг, инвестиције у материјална добра-укупна и по намјени, број запослених лица.

*Периодика индикатора:* годишња.



### 3.01.01.03 Дистрибутивна трговина (Анекс III- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Хармонизација са ЕУ стандардима и увођење сета годишњих индикатора промета.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Обезбијеђени финансијски и други показатељи резултата пословања, структуре и конкурентности у подручју трговине, а у складу са Регулativeм ЕУ о структурним пословним статистикама: број активних јединица, промет, вриједност производње, бруто маржа, додана вриједност, бруто пословни вишак, набавка добара и услуга, залихе, трошкови зараде, трошкови социјалног осигурања, инвестиције у материјална добра-укупна и по намјени и број запослених лица.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.01.04 Грађевинарство (Анекс IV- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња финансијских и других показатеља резултата пословања у подручју грађевинарства, структуре и конкурентности пословних субјеката а у складу са регулативама ЕУ о структурним пословним статистикама.  
(2009-2012)

*Резултати активности:*

Број активних јединица, промет, вриједност производње, бруто маржа, бруто додана вриједност, бруто пословни вишак, набавка добара и услуга, залихе, трошкови зарада, трошкови социјалног осигурања, инвестиције у материјална добра - укупно и по намјени и број запослених лица.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.01.05. Осигурање (Анекс V- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије и спровођење пилот истраживања ради увођења индикатора из области осигурања у складу са Регулativeм ЕУ (почетак 2011. године).  
(2011-2012)

*Резултати активности:*

Уведени финансијски и други показатељи резултата пословања, структуре и конкурентности дјелатности осигурања, у складу са Регулativeм ЕУ о структурним пословним статистикама: број активних јединица, вриједност производње, додана вриједност, набавка добара и услуга, зараде, инвестиције, број запослених лица и детаљна структура прихода и расхода.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.01.06. Финансијске институције (Анекс VI- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије и спровођење пилот истраживања ради увођења индикатора у области финансијских институција (осим Централне банке), у складу са Регулativeм ЕУ (почетак 2011. године).  
(2011-2012)

*Резултати активности:*

Уведени годишњи финансијски и други показатељи резултата пословања, структуре и конкурентности дјелатности финансијских институција (осим Централне банке), а у складу са Регулativeм ЕУ о структурним пословним статистикама: број активних јединица, врсти финансијске институције, укупном билансу стања, вриједност производње, додана вриједност, набавка добара и услуга, зараде, инвестиције у материјална добра, број запослених, исплаћене и наплаћене камате и провизије и остали приходи и расходи.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.01.07. Пензијски фондови (Анекс VII- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије и спровођење пилот истраживања ради увођења индикатора у дјелатности пензијских фондова, у складу са Регулativeм ЕУ (почетак 2011. године).  
(2011-2012)

*Резултати активности:*

Извршене припреме за увођење годишњих финансијских и других показатеља резултата пословања, структуре и конкурентности дјелатности пензијских фондова, а у складу са Регулativeм ЕУ о структурним пословним статистикама: број активних јединица - укупно и по вриједности инвестиција, промет; пензијски доприноси и остали приходи, вриједност производње, додана вриједност, расходи, набавка добара и услуга, порези, инвестиције, број запослених лица и бруто пословни вишак и зараде.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.01.08. Пословне услуге (Анекс VIII- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије и спровођење пилот истраживања ради увођења индикатора у дјелатности пословних услуга у информационој технологији, рекламирању и истраживању тржишта, агенцијама за запошљавање, правним и рачуноводственим, као и менаџерско консултантским пословима, архитектонским и инжењерским пословима и техничком испитивању и анализама, у складу са Регулativeм ЕУ (почетак 2011. године).  
(2011-2012)

*Резултати активности:*

Извршене припреме за увођење годишњих финансијских и других показатеља резултата пословања из области пословних услуга у складу са регулативама ЕУ о структурним пословним статистикама: број активних јединица, промет, вриједност производње, бруто додана вриједност,

набавка добара и услуга, залихе, трошкови зарада, инвестиције у материјална добра-укупно и по намјени и број запослених лица.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.01.09. Пословна демографија (Анекс IX- СПС ЕУ Регулative)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије и спровођење пилот истраживања ради увођења индикатора о пословној демографији предузећа из подручја С до К, Класификације дјелатности по NACE Rev1.1., а у складу са Регулativeм ЕУ (почетак 2011. године).  
(2011-2012)

*Резултати активности:*

Извршене припреме и уведени годишњи показатељи о пословној демографији предузећа: број основаних јединица, број угашених јединица.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.03. Индустриска производња по производима (PRODCOM)

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података из области индустрије. Унапређење методологије, израда нове номенклатуре индустријских производа и услуга - PRODCOM листа (2009) и ажурирање база података у складу са ЕУ прописима.  
(Континуирано 2009 - 2012)

*Резултати активности:*

Натурални и вриједносни подаци на нивоу производа: остварена производња, количине производа утрошене за даљу производњу, залихе на крају године, продате количине и вриједност продаје.

*Периодика индикатора:* годишња.

### 3.01.04. Годишњи извјештај о инвестицијама

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о инвестицијама према дјелатностима и сједишту инвеститора.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци на годишњем нивоу о исплатама за инвестиције по облицима финансирања, временским разграничењима између исплата и остварених инвестиција, оствареним инвестицијама у стална средства према техничкој структури, оствареним инвестицијама у нова и половна средства према техничкој структури, продатим сталним средствима, сталним средствима набављеним путем лизинга, извршеним улагањима у стална средства по намјени, територији и карактеру изградње.

*Периодика индикатора:* годишња.

## 3.02. Краткорочне пословне статистике

### 3.02.01.01. Индустија

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података из области индустрије. Праћење мјесечне динамике и обрачун индекса индустријске производње. За обрачун индекса индустријске производње планира се израда нове номенклатуре индустријских производа (PRODCOM), усклађене са новом Класификацијом дјелатности (NACE.Rev2.) и новим пондерационим системом (2010). Увођење нових индикатора - промет и нове набавке (укупно домаће и иностране) у складу са Уредбом ЕУ о показатељима подручја: вађење руда и камена; прерађивачка индустрија; производња и снабдијевање електричном енергијом, гасом и водом.  
(Континуирано 2009 - 2012)

#### *Резултати активности:*

Краткорочни показатељи индустрије на мјесечном нивоу за подручја: вађење руда и камена; прерађивачка индустрија; производња и снабдијевање електричном енергијом, гасом и водом (индекс индустријске производње; број запослених).

*Периодика индикатора:* мјесечна.

### 3.02.01.02. Грађевинарство

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење мјесечне динамике и даљно усклађивање са Статистичким системом ЕУ и увођење нових индикатора у складу са Уредбом ЕУ о краткорочним показатељима за подручје грађевинарства: индекс трошкова грађења за стамбене зграде.  
(Континуирано 2009 - 2012)

#### *Резултати активности:*

Подаци о вриједности извршених и уговорених радова, броју запослених и извршеним часовима рада, мјесечно и вриједност извршених радова по врстама градње и подацима о становима, квартално (2009-2012).

Индекс грађевинске производње за зграде и остале грађевине и индекс вриједности нових набавки, квартално. Грађевинске дозволе за зграде и станове (површина и запремина зграда према намјени, број и површина станова), број запослених у грађевинарству, мјесечно (од 2011).

*Периодика индикатора:* мјесечна и квартална.

### 3.02.01.03. Мјесечни промет трговине на мало

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење мјесечне динамике промета у трговини на мало, израда методологије, формирање узорка и учешће у усклађивању са Уредбом ЕУ о краткорочним показатељима у подручју трговине и увођење серија о промету у трговини на мало, десезониране и прилагођене броју радних дана.  
(Континуирано 2009-2012)

#### *Резултати активности:*

Подаци на мјесечном нивоу о промету у трговини на мало без ПДВ-а и броју запослених.

*Периодика индикатора:* мјесечна.

### 3.02.01.04. Тромјесечни промет трговине

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење тромјесечне динамике промета у трговини на мало и велико, израда методологије, формирање узорка и учешће у усклађивању са Уредбом ЕУ о краткорочним показатељима у подручју трговине.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци на кварталном нивоу о промету у трговини на мало без ПДВ-а, промету по групама производа и промету у трговини на велико без ПДВ-а и броју запослених.

*Периодика индикатора:* квартална.

### 3.02.01.05. Угоститељство

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење краткорочних показатеља угоститељства и учешће у усклађивању са Уредбом ЕУ о краткорочним показатељима у подручју угоститељства, израда методологије и израда узорка на бази Пословног регистра.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци на кварталном нивоу о промету без ПДВ-а и броју запослених на нивоу групе Класификације дјелатности.

*Периодика индикатора:* квартална.

## 3.03. Енергија

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Успостављање енергетске статистике – учешће у изради методологије и тестирање кроз Пилот пројекат и завршетак активности на увођењу енергетских биланса, укупно и по енергентима у складу са билансном шемом ЕУ.

(2009-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија, реализован Пилот пројекат и израђен годишњи енергетски биланс: електричне и топлотне енергије, угља, нафте и нафтних деривата, природног гаса и обновљивих извора енергије.

*Периодика индикатора:* годишња.

## 3.04. Саобраћај

### 3.04.01. Информациони систем саобраћаја

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Успостављање информационог система саобраћаја – учешће у изради методологије и увођење годишњих показатеља о инфраструктури (дужини путне мреже - по врстама путева, жељезничке мреже, броју и дужини мостова) и превозним средствима.

Подаци о регистрованим друмским моторним и прикључним возилима по врсти возила, години производње и маркама се преузимају од Министарства унутрашњих послова.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и обезбијеђени подаци о путној и жељезничкој мрежи, броју и дужини мостова, регистрованим друмским моторним и прикључним возилима, годинама производње, носивости, снази, запремини, маркама, врстама погонског горива и општинама регистрације возила.

*Периодика индикатора:* годишња.

*3.04.02. Друмски превоз путника*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о превозу путника, ревизија методологије и учешће у усклађивању са регулативама и препорукама ЕУ.

(Континуирано 2009 - 2012)

*Резултати активности:*

*Мјесечни:*

Индикатори о превезеним путницима у унутрашњем и међународном саобраћају, капацитети превозних средстава по врстама и путнички километри (п/км).

*Годишњи:*

Годишњи индикатори о превезеним путницима у унутрашњем и међународном саобраћају, потрошњи горива, приходима и расходима и запосленим.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

*3.04.03. Друмски превоз робе*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о превозу робе, ревизија методологије и учешће у усклађивању са регулативама и препорукама ЕУ.

(Континуирано 2009 - 2012)

*Резултати активности:*

*Мјесечни:*

Индикатори о превезеној роби у унутрашњем и међународном саобраћају, капацитети превозних средстава по врстама и тонски километри (т/км).

*Годишњи:*

Годишњи индикатори о превезеној роби према међународним класификацијама, начину паковања, врсти опасне робе у унутрашњем и међународном саобраћају, потрошњи горива, приходима и расходима и запосленим.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

*3.04.04. Жељезнички саобраћај*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња сататистичких података о превозу робе и путника жељезницом, учешће у ревизији методологије и усклађивању са регулативама и препорукама ЕУ.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

*Мјесечни:*

Тоне робе, тонски километри, путници, путнички километри и запослени.

*Годишњи:*

Превезена роба и тонски километри по врсти превоза, врсти робе, земљама утовара и истовара, врсти опасне робе. Превозна средства по врстама, дужини пруга и колосјека, електрифициране пруге, запослени, приходи, промет путника и терета по жељезничким станицама

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

#### *3.04.06. Ваздушни саобраћај*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о превозу робе и путника авионом, учешће у ревизији методологије и усклађивање са регулативама и препорукама ЕУ.

*Резултати активности:*

*Мјесечни:*

Превезени путници, превезени терет и пошта, пређени километри, по авио превозницима.

*Годишњи:*

Путници превезени на комерцијалном лету, путници у директном транзиту, превезени терет и пошта, потрошња горива, расположива путничка сједишта, укупна комерцијална кретања авиона и приходи.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

#### *3.04.08. Саобраћајна безбједност*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Преузимање података од Министарства унутрашњих послова о броју саобраћајних незгода и настрадалих лица и усклађивање са регулативама и препорукама ЕУ.  
(2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о саобраћајним незгодама и настрадалим лицима према врсти, посљедицама, узроку, околностима и учесницима (возила, возачи, пјешаци и путници).

*Периодика индикатора:* годишња.

### **3.05. Статистика туризма**

#### *3.05.01. Статистика туризма*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о туристичком промету, учешће у ревизији методологије и усклађивање са регулативама и препорукама ЕУ.  
(Континуирано 2009 - 2012)

*Резултати активности:*

Извршена ревизија методологије и обезбијеђени подаци о смјештајним капацитетима (број соба и лежаја) по врстама мјеста, врстама објеката; подаци о туристичком промету (број долазака и ноћења домаћих и страних туриста) по врстама објеката за смјештај и просјечна дужина боравка.

*Периодика индикатора:* мјесечна.

### **3.06. Пословни регистри**

#### *3.06.01. Пословни регистри*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Вођење и ажурирање административног регистра предузећа и других облика организовања. (2009-2012).

Успостављање модела статистичког пословног регистра (СПР) у складу са регулативама ЕУ и његово ажурирање из статистичких активности и административних извора: Министарство финансија (АПИФ, Пореска управа, Трезор) Управа за индиректно опорезивање, Фонд пензијско-инвалидског осигурања и др.

*Резултати активности:*

Индикатори величине пословних субјеката формирани на основу финансијских и података о броју запослених.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **4.00. Статистика пољопривреде, шумарства и рибарства**

#### **4.01. Пољопривредна производња**

##### *4.01.01. Статистика усјева*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење кориштења земљишта по категоријама, засијаним и пожетим површинама и производње: житарица, индустријског биља, поврћа, крмног биља, воћа и винограда; учешће у изради методологије и усклађивање са регулативама и препорукама ЕУ. (Континуирано 2009 - 2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и обезбијеђени подаци о кориштењу земљишта по категоријама, засијаним и пожетим површинама и приносима, израда годишњих биланса за главне усјеве (2010 - 2012): подаци о производњи, увозу, извозу, домаћој потрошњи и промјенама залиха.

*Периодика индикатора:* годишња.

##### *4.01.03. Сточарска производња*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење бројног стања стоке, перади и кошница пчела, клања стоке и сточарске производње; учешће у изради методологије и усклађивање са регулативама и препорукама ЕУ. (Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и обезбијеђени подаци о броју стоке по врстама и категоријама, броју перади и кошница пчела, подаци о клању стоке по врстама и категоријама, о производњи јаја, млијека и меда; израда годишњих биланса меса, млијека, јаја, вуне и меда гдје су обухваћени подаци о производњи, увозу, извозу, домаћој потрошњи и залихама на почетку и крају године.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.



## **4.02. Пољопривредне структуре**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Индикатори не постоје, планира се њихово увођење после Пописа пољопривреде. Припрема за спровођење Пописа пољопривреде; усвајање законске регулативе за спровођење Пописа и учешће у изради методологије у складу са регулативама ЕУ. (2010-2012).

*Резултати активности:*

Припремљен приједлог Закона о попису пољопривреде, израђена методологија и пописни инструментариј и обезбијеђени подаци о структури и типологији пољопривредних газдинстава - пољопривредно земљиште према начину кориштења, воћњаци и виногради.

*Периодика индикатора:* попис сваких десет година, а у међувремену сваке друге године истраживање на бази узорка.

## **4.04. Пољопривредни рачуни и цијене**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије хармонизоване са стандардима ЕУ и почетак израде економских рачуна у пољопривреди и израчунавање индекса цијена пољопривредних inputa и outputa. (2010-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и обезбијеђени вриједносни показатељи о приходима и међуфазној потрошњи у пољопривреди; индекси цијена у пољопривреди.

*Периодика индикатора:* годишња

## **4.05. Статистика шумарства**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података из области шумарства и ловства, учешће у ревизији и хармонизација методологије са стандардима ЕУ.

(Континуирано 2009 – 2012)

Увођење економских рачуна у шумарству; инпуту у шумарству и увођење статистике цијена у шумарству

(2010-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и обезбијеђени подаци о производњи и продаји шумских сортимената; подизању, гајењу и искориштавању шума, промјенама о површини под шумом, дрвним залихама по категоријама шума, запреминском прирасту по категоријама шума, плантажама и интензивним засадима, грађевинским објектима, саобраћајницама и механизацији и штетама у шумама; бројном стању дивљачи, запосленим радницима, ловачким зградама и објектима, ловиштима и ловцима. Обезбијеђени показатељи о цијенама у шумарству о вриједности производње и међуфазној потрошњи у шумарству и инпуту у шумарству.

*Периодика индикатора:* мјесечна, квартална и годишња.

#### **4.06. Статистика рибарства**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података из области рибарства, учешће у ревизији и хармонизацији методологије са стандардима ЕУ.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и обезбијеђени подаци о улову рибе по врстама у ријекама, језерима и каналима, о производњи конзумне рибе и млађи у рибњацима, капацитетима рибњака и броју запослених.

*Периодика индикатора:* годишња.

#### **5.03. Статистика животне средине**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о заштити животне средине, учешће у ревизији методологије у циљу усклађивања са стандардима и захтјевима ЕУ.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Извршена ревизија методологије и обезбијеђени подаци о кориштењу и прочишћавању вода, о инвестицијама и трошковима за заштиту природних ресурса, о одлагању комуналног отпада и о индустријском отпаду.

*Периодика индикатора:* годишња.

#### **5.07. Информационо друштво**

##### *5.07.01. Статистика информационих и комуникационих технологија*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у изради методологије статистике информационих и комуникационих технологија и спровођење Анкете о кориштењу информационе и комуникационе технологије.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Израђена методологија и спроведена анкета и обезбијеђени индикатори о употреби информационих и комуникационих технологија у домаћинствима, предузећима, финансијским институцијама у складу са регулативама ЕУ.

*Периодика индикатора:* годишња.

##### **5.07.02.01. Поштански саобраћај**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о поштанским услугама у домаћем и међународном саобраћају.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о поштанском промету (домаћи и међународни), писмносним и пакетским услугама (домаће, међународне, примљене и отпремљене); превозним средствима за отпрему поште, писмолним и пакетним услугама, платном промету, приходима и запосленим.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

5.07.02.02. Телекомуникационе услуге

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Производња статистичких података о телекомуникационим услугама у домаћем и међународном саобраћају.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Индикатори о оператерима и телекомуникационој мрежи, број интернетских сервиса, запослени, промет.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

**6.01. Статистичка координација и класификације**

6.01.02.01. Класификације дјелатности

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у измјени Класификације дјелатности у складу са ЕУ NACE Rev2., и успостављање веза са постојећом Класификацијом дјелатности, заснованом на NACE Rev1.1.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Класификација дјелатности у складу са ЕУ NACE Rev2. и успостављена веза са постојећом Класификацијом дјелатности.

6.01.02.02. Класификација производа по дјелатностима

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у ревизији Класификације производа и усаглашавање са Класификацијом дјелатности NACE Rev2. и Номенклатуром индустријских производа.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Ревидирана Класификација производа и усаглашена са Класификацијом дјелатности NACE Rev2 и Номенклатуром индустријских производа.

6.01.02.03. Класификација занимања

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Учешће у ревизији и примјена у прикупљању, анализи, објављивању и дисеминацији података Класификације занимања и усклађивање са ISCO-8.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Ревидирана Класификација занимања и усклађена са ISCO-8.

#### 6.01.02.04. Регистар просторних јединица

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

У сарадњи са Министарством локалне управе и самоуправе и Републичком геодетском управом иницирати доношење законске регулативе за увођење и вођење Регистра просторних јединица: општина, градова, насеља, катастарских општина, статистичких и пописних кругова и улица, тргова, зграда са припадајућим кућним бројем.

Учешће у изради методологије за ревизију статистичких пописних кругова за Попис становништва 2011. године.

Увођење географског информационог система с циљем укључивања у ЕУРОСТАТ-ов географски информациони систем (GISCO).

(2009-2012)

##### *Резултати активности:*

Израђена методологија и у сарадњи са Републичком геодетском управом извршена ревизија статистичких пописних кругова за Попис становништва 2011. године и извршене припреме за увођење географског информационог система.

#### 6.01.02.05. Остале класификације

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Примјена Класификације личне потрошње према намјени (COICOP), Класификације грађевинарства (CC) и Класификације образовања (ISCED) у прикупљању, анализи, објављивању и дисеминацији.

(Континуирано 2009-2012)

##### *Резултати активности:*

Примјењене у статистичким активностима Класификације личне потрошње према намјени (COICOP), Класификације грађевинарства (CC) и Класификације образовања (ISCED).

#### 6.01.03. Класификације за статистику спољне трговине

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Повезивање Царинске тарифе БиХ са Класификацијом дјелатности NACE Rev2. и усклађивање и ажурирање веза са Класификацијом дјелатности и са Међународном трговинском класификацијом (SITC)

(2009-2012)

##### *Резултати активности:*

Повезана Царинска тарифа БиХ са Класификацијом дјелатности NACE Rev2. и ажуриране везе са Класификацијом дјелатности и са Међународном трговинском класификацијом (SITC).

#### 6.01.05. Успостављање класификационог сервера

##### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Успостављање класификационог сервера, развој софтвера, креирање и ажурирање класификационих база.

(2009-2012)

##### *Резултати активности:*

Постављен класификациони сервер.

## **6.02. Статистичке обуке**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Израдити детаљан Програм обуке из статистике (узорак, методологија и анализа, временске серије, методе импутације и др.) и информатике. Посебно планирати обуку у оквиру сарадње са другим институцијама, обуку у оквиру међународне сарадње и интерну обуку, по годинама за период 2009 - 2012.

*Резултати активности:*

Израђен Програм обуке.

## **6.03. ИТ подршка**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Израдити динамику имплементације ИТ стратегије за период 2009-2012, која укључује:

план набавке и осавремењавања ИТ опреме;

план израде и развоја апликација (успостављање CMS-а тј. система за управљање током и садржајем докумената, усвајање стандарда за развој апликација, база података, избор алата за развој апликација, развој примјене интернет технологија)

развој комуникационе мреже;

организацију прикупљања, обраде, дисеминације и архивирања података и публиковање статистичких података и мета података.

(2009-2012)

*Резултати активности:*

Обезбијеђена имплементација ИТ стратегије.

## **6.05. Дефинисање мета података**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Анализа потреба, избор модела мета података и успостављање база мета података.

(2009-2012)

*Резултати активности:*

Извршене припремне активности за успостављање мета базе података у складу са искуствима и рјешењима других земаља.

## **6.06. Информисаност и дисеминација**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Развијати систем дисеминације статистичких показатеља у складу са потребама корисника и међународним потребама и захтјевима.

Дефинисати годишње програме публиковања, усвојити стратегију и политику дисеминације, формирати информациони центар и библиотеку, побољшати промоцију Завода у јавности путем конференција за медије, презентација и сл.

*Резултати активности:*

Израђен Програм публиковања.

## **6.09. Сарадња унутар БиХ и међународна сарадња**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

За развој статистике у БиХ и у Републици Српској неопходно је успоставити добру сарадњу између статистичких институција у БиХ, с једне стране, и путем Агенције за статистику БиХ сарадњу са међународним статистичким институцијама и организацијама, с друге стране. Међународна сарадња и међународно представљање из области статистике, у складу са Законом о статистици БиХ, у надлежности је Агенције за статистику БиХ.

У 2008. години Босна и Херцеговина је потписала Споразум о стабилизацији и придруживању са ЕУ, а сарадња из области статистике ће бити усмјерена ка усаглашавању са ЕУ законодавством, у циљу обезбјеђивања упоредивих, поузданих и објективних података потребних за планирање и праћење процеса реформи у Босни и Херцеговини.

За развој статистике у Републици Српској сарадња Републичког завода за статистику РС са Агенцијом за статистику БиХ је изузетно значајна, посебно када је у питању учествовање Републичког завода за статистику РС на међународним састанцима и семинарима и кориштење претприступне помоћи ЕУ у оквиру IPA пројекта.

У оквиру билатералних односа, у сарадњи са Агенцијом за статистику БиХ, неопходно је да Републички завод за статистику РС успостави што бољу повезаност са статистичким институцијама других земаља, а нарочито земаља из региона.

*Резултати активности:*

Успостављена сарадња са свим релевантним партнерима, укључујући и земље у регији.

## **6.10. Истраживачки и методолошки рад**

### **6.10.01.01. Методолошки развој активности и софтверска подршка**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Поред прилагођавања ЕУ стандардима у погледу дефиниција, класификација и номенклатура неопходне су и активности на стандардизацији поступака, уједначавању нивоа обраде података, праћењу и мјерењу квалитета и осталих норми, које ће обезбиједити бољи квалитет и мултилатералну упоредивост статистичких података. Активности на десезонизацији и анализи временских серија укључујући и ревидиране класификације и номенклатуре, такође, ће допринијети подизању новоа развоја званичне статистике.

За динамичнији будући развој неопходно је обезбиједити софтверску подршку за квалитетнији аналитички рад, а нарочито кад је ријеч о пословима везаним за узорак, од дизајнирања и избора до обраде и анализе резултата.

*Резултати активности:*

Извршено унапређење методологија статистичких активности, које се реализују на бази узорка, те примјењене нове методе едитовања и импутације и извршена стандардизација софтверске подршке.

## **6.11. Безбједност података и статистичка поузданост**

### **6.11.01.01. Безбједност и заштита података**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Одредити основне принципе у кориштењу и размијени секундарних и примарних индивидуалних података, на основу Правилника о техничким и оперативним поступцима размјене података („Сл. гл. БиХ“ 39/02) између Републичког завода за статистику и других институција. Заштита података унутар Завода ће се дефинисати Правилником о заштити личних података у складу са Законом о заштити личних података („Сл. гл. БиХ“ 49/06). Индивидуални подаци за домаћинства, предузећа, јавне органе и остале извјештајне јединице, које прикупља Завод, користе се искључиво у статистичке сврхе и морају да буду заштићени у складу са Законом и Правилником о заштити личних података.

*Резултати активности:*

Урађен Правилник о заштити личних података и Протокол о размјени података између Републичког завода за статистику РС и Агенције за статистику БиХ.

## **7.00. Административна подршка**

### **7.01. Управљање ИТ инфраструктуром**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Модерна статистика је незамислива без широке употребе рачунарске опреме. Основни правац развоја треба да буде у складу са E-Government-ом, с тим да посебна пажња буде посвећена развоју база података и одговарајућих мета база ради једноставнијег и свеобухватнијег приступа корисника статистичким подацима. Потребно је развити нова апликативна рјешења и обезбиједити софтвере за контролу, кориговање и анализу података, посебно код активности базираних на узорку.

Рад са подацима у Заводу обавља се на ПС платформи. Као RDBMS (Релациони систем за управљање базама података) користе се Microsoft SQL сервери при чему ће у будућности доћи до централизације свих обрадних поступака на серверској платформи, а којима ће се приступати кроз Интранет мрежу кориштењем Web технологија. У сарадњи са Агенцијом за статистику БиХ дефинисати стратегију развоја информационо-комуникационе технологије. Код развоја апликација на персоналним рачунарима усвојити стандарде и правила за одржавање апликација, кориштење и размјену података. Ради једнообразног и ефикасног приступа програмским рјешењима неопходна је израда стандарда и програма за управљање електронском обрадом података. У периоду 2009-2012. активности треба усмјерити на: израду апликативних рјешења за статистичке активности; дефинисање стандардних поступака преузимања података из административних извора; успостављање стандарда у поступцима размјене података; начин размјене статистичких података и мета података и др.

*Резултати активности:*

Обезбијеђена ИТ инфраструктура за производњу и заштиту статистичких података.

### **7.02. Људски ресурси**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Реализација статистичких активности у периоду 2009-2012. захтјева значајно повећање броја запослених у Републичком заводу за статистику, што је један од основних услова за успостављање функционалног статистичког система Републике Српске.

*Резултати активности:*

Израђен план повећања броја запослених и обезбијеђени услови имплементације.

### **7.03. Управљање финансијским ресурсима**

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Хармонизација са европском статистиком захтјева значајна материјална средства за припрему и реализацију статистичких активности, плате запослених, рачунарску и осталу опрему одговарајућег обима и квалитета, као и за дисеминацију статистичких података, због чега је неопходно обезбиједити потребна финансијска средства за реализацију планираних активности у периоду 2009-2012.

#### *Резултати активности:*

План средстава по активностима и обезбијеђена имплементација.

### **8.04. Општа правна подршка**

#### *Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Законски оквир за цјелокупни рад у званичној статистици сачињавају Закон о статистици Републике Српске, четворогодишњи Програм статистичких активности, закони о пописима, годишњи План статистичких активности и унутрашња организација и систематизација радних мјеста.

У периоду 2009-2012. значајне активности ће бити усмјерене на припрему законског основа и институционалног програмског оквира у циљу хармонизације са системом званичне статистике ЕУ и преузимања утврђених стандарда и добре праксе.

Сви законски акти који ће бити усвајани морају да буду у складу са регулативама УН и ЕУ у области статистике због чега ће општа и правна подршка бити усмјерена на: даљњем усаглашавању Закона о статистици, припреми Закона о попису становништва и Закона о попису пољопривреде, усаглашавању садржаја активности које се дефинишу четворогодишњим Програмом и годишњим Планом, законским регулисањем области регистара, како би се прецизирале и раздвојиле надлежности везане за административне регистре, као и на право приступа статистике административним регистрима као извору статистичких података. Биће неопходне промјене у унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ради дефинисања поступака и процедура рада, формирања база анкетара као и статистичких активности које ће се спроводити путем подручних јединица ван сједишта Завода. Потребно је, такође, унаприједити процедуре начина рада и извјештавања.

Поред дефинисања носилаца статистичких активности, садржаја активности, права и дужности давалаца статистичких података, обавеза овлашћених статистичких органа, права корисника статистичких података, заштите индивидуалних података, дисеминације података, закони морају јасно дефинисати распоdjелу надлежности, права и обавезе статистичких институција у БиХ.

#### *Резултати активности:*

Припремљен приједлог Закона о статистици Републике Српске, Закона о попису становништва и Закона о попису пољопривреде, Статистички програм за период од 2013. до 2016. и Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, те законска регулатива за регистре као и други законски акти који морају да буду усклађени са регулативама ЕУ из области статистике.



## **2. Министарство унутрашњих послова**

### **1.01. Пожари**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о пожарима и експлозијама.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју повреда и експлозија према начину изазивања, узроцима и посљедицама.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.02. Саобраћајна безбједност**

#### *1.02.01. Регистрована возила*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о броју и врстама моторних и прикључних возила.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Број регистрованих друмских моторних и прикључних возила према техничким карактеристикама (врста, марка, тип, носивост, врста горива и др.)

*Периодика индикатора:* годишња.

#### *1.02.01. Саобраћајне незгоде*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о незгодама на путевима.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју саобраћајних несрећа са настрадалим лицима, са материјалном штетом; старосној структури учесника у саобраћајним несрећама (погинули учесници, теже и лакше повријеђени учесници, возачи и лица који су проузроковали несрећу); прегледу саобраћајних несрећа по данима и часовима; стању коловоза у вријеме саобраћајних несрећа; узроцима саобраћајних незгода; саобраћајним несрећама према видовима незгода; по категоријама пута; структури возила у саобраћајној несрећи.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.03. Статистика криминалитета**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење стања и кретања криминалитета, јавног реда и мира и праћење стања у области безбједности саобраћаја.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју и структури кривичних дјела, поднесени извјештаји, пријављена лица; број и структура прекршаја; подаци о поднесеним захтјевима и пријављеним лицима; подаци о поднесеним извјештајима за кривична дјела, прекршајима и пријављеним лицима у области безбједности саобраћаја.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **3. Министарство правде**

### **1.01. Пунољетни починиоци кривичних дјела**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење пунољетних починиоца кривичних дјела (пријављени и оптужени).

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о пријављеним пунољетним починиоцима кривичних дјела према кривичном дјелу, полу, старости, врсти одлуке и притвору; подаци о оптуженим и осуђеним пунољетним починиоцима кривичних дјела према кривичним дјелима, полу, старости, радном статусу, изреченим санкцијама, трајању поступка и оштећеним; подаци о лицима на издржавању казне по полу, врсти казнено-поправне установе, времену проведеном у казнено-поправној установи.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.02. Малољетни починиоци кривичних дјела**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење малољетних починиоца кривичних дјела (пријављени и оптужени).

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о пријављеним малољетним починиоцима кривичних дјела према кривичном дјелу, полу, старости, врсти одлуке и притвору; подаци о оптуженим и осуђеним малољетним починиоцима кривичних дјела према кривичним дјелима, полу, старости, радном статусу, изреченим санкцијама, трајању поступка и оштећеним; подаци о лицима на издржавању казне по полу, врсти васпитне мјере у казнено-поправним и васпитним установама, времену проведеном у казнено-поправној и васпитној установи.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.03. Тешка кривична дјела**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење тешких кривичних дјела (праће новца, тероризам, трговина људима, кривотворење новца и друга кривична дјела).  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о починиоцима тешких кривичних дјела према кривичном дјелу, полу, старости, врсти одлуке и притвору.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.04. Привредни преступи**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о починицима привредних преступа (пријављени и оптужени).  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о пријављеним, оптуженим и осуђеним правним и одговорним лицима учиниоцима привредних преступа, подаци о врсти преступа, вриједности преступа и дјелатности странака.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.05. Земљишно-књижни извадак**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење земљишно-књижних извадака.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју запримљених, ријешених и неријешених предмета.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.06. Оставински и други ванпарнични предмети**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење оставинских и других ванпарничних предмета.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о запримљеним, ријешеним и неријешеним предметима.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.07. Управни спорови**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење управних спорова.  
(Континуирано 2009-2012)

*Статистички индикатори:*

Подаци о заprimљеним, ријешеним и неријешеним предметима и резултати окончања у управним споровима.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.08. Управно-рачунски спорови**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење управно-рачунских спорова.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о заprimљеним, ријешеним и неријешеним предметима и резултати окончања у управно-рачунским споровима.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.09. Стечаји**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење стечајних предмета.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о стечајним субјектима по дјелатностима; стечајној маси; потраживањима и броју запослених којима због стечаја престаје радни однос.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.10. Ликвидација**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење предмета ликвидације.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о ликвидацијама и броју запослених којима због ликвидације престаје радни однос.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.11. Ванредни правни лијекови**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о ванредним правним лијековима.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о примљеним, ријешеним и неријешеним предметима по врсти уложеног правног лијека, подаци о окончаном поступку по уложеном правном лијеку.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.12. Грађански спорови**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о грађанским споровима.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о покренутим и ријешеним грађанским споровима по појединим областима, вриједност спорова.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.13. Прекршаји**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење података о прекршајима.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о запримљеним, ријешеним и неријешеним предметима и резултати окончања.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

### **1.14. Кадрови у судовима и казнено-поправним и васпитно-поправним установама**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење стања кадрова у судовима, казнено-поправним и васпитно-поправним установама.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју судија, судија поротника, стручних сарадника, административних и помоћних радника; судије по полу и старости; број запослених у казнено-поправним и васпитно-поправним установама по функцији и специјалности.

*Периодика индикатора:* квартална и годишња.

## **4. Министарство рада и борачко-инвалидске заштите**

### **1.00. Тржиште рада**

#### **1.01. Запосленост**

##### *1.01.01. Слободна радна мјеста*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење потражње за радом и запошљавање у Републици Српској и иностранству. Подаци се преузимају из Завода за запошљавање.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју слободних радних мјеста по дјелатностима и стручној спреми; број слободних радних мјеста за приправнике по стручној спреми; број лица која су засновала радни однос по полу, стручној спреми и дјеланости; број приправника који су засновали радни однос по стручној спреми.

Обезбијеђени подаци о броју понуђених радних мјеста за запошљавање грађана Републике Српске у иностранству према полу, стручној спреми и земљама.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

##### *1.01.02. Запошљавање инвалида*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење запошљавања инвалида. Подаци се преузимају из Фонда за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју инвалида по полу, заснивању и престанку радног односа.

*Периодика индикатора:* годишња.

##### *1.01.03. Запошљавање у иностранству*

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење запошљавања грађана Републике Српске у иностранству. Подаци се преузимају из Завода за запошљавање.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју грађана Републике Српске који се запошљавају у иностранству по полу, стручној спреми и државама запослења; број грађана који су се вратили са рада из иностранства по полу и стручној спреми и државама из којих су се вратили; број грађана који су се вратили и запослили у Републици Српској према стручној спреми.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

## **1.02. Незапосленост**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење незапослености и праћење новчаних накнада незапосленим лицима. Подаци се преузимају из Завода за запошљавање.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју незапослених лица пријављених Заводу за запошљавање, по полу, степену стручне спреме, годинама живота, занимању, радном стажу, времену чекања на запослење, времену за које могу користити новчану накнаду; број незапослених лица који први пут траже запослење по полу и степену стручне спреме; број стручно оспособљених и преквалификованих незапослених лица; број случајева исплате новчане накнаде незапосленим лицима по полу и стручној спреми; износ укупно исплаћених средстава на име новчане накнаде.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

## **5. Републички хидрометеоролошки завод**

### **1.01. Метеорологија**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење основних метеоролошких података.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о ваздушном притиску, релативној влажности, температури ваздуха, висини падавина, броју кишних дана, јачини вјетра по Бофоровој скали, трајању сијања сунца, облачности, учесталост киселих киша и мрежи хидрометеоролошких станица у Републици Српској. Агрометеоролошки подаци о температури, влажности и испаравањима земљишта и слободне водене површине.

*Периодика индикатора:* мјесечна и годишња.

### **1.02. Заштита ваздуха**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење квалитета ваздуха и успостављање базе података за хемикалије и POPs према конвенцијама CLRTAP, UNFCCC и Кјото протоколу.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о емисији CO<sub>2</sub> ; емисији SO<sub>2</sub>; емисији NO<sub>3</sub>; емисији GHG; емисији GHG квалитета ваздуха урбаних подручја.

*Периодика индикатора:* годишња

### **1.03. Хидрологија**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење водостаја, протицаја и температуре воде на ријекама и квалитета вода. Хармонизација са ЕУ стандардима.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о минималним, средњим и максималним вриједностима водостаја, протицаја и температуре, квалитет вода (BOD и присутност фекалних колиформи у води).

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.04. Сеизмологија**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење сеизмичке активности на територији Републике Српске, БиХ и допуњавање базе података.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Хипоцентрални параметри са интензитетом догођених земљотреса (број земљотреса, вријеме, магнитуда и интензитет).

*Периодика индикатора:* годишња.

## **6. Фонд за пензијско-инвалидско осигурање**

### **1.01. Корисници пензија и висина пензије**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење корисника и висине пензија по врстама.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју корисника и висина пензије по врстама пензија; корисницима пензија по полу и стажу корисницима пензија који су први пут остварили право на пензију, по врстама пензија, полу, годинама живота, стажу, износу пензије, а за инвалидске пензије по узроку инвалидности; корисницима пензија којима је престало право на пензију (због смрти) према врстама пензија.

*Периодика индикатора:* мјесечна, тромјесечна и годишња.



## **1.02. Пензијско и инвалидско осигурање**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење осигураника пензијског и инвалидског осигурања.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о осигураницима по полу, старости, основу осигурања, стажу, стажу осигурања и дјелатности. Инвалиди рада са преосталом радном способношћу, узроку инвалидности, полу, степену стручне спреме и старости. (годишње).

*Периодика индикатора:* полугодишња, годишња и вишегодишња.

## **1.03. Приходи и расходи пензијско-инвалидског осигурања**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење извора средстава и расхода.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о стању средстава и извора средстава Фонда према класификацији финансијских података и подаци о расходима.

*Периодика индикатора:* полугодишња и годишња

## **7. Фонд здравственог осигурања**

### **1.01. Осигураници здравственог осигурања**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење осигураника према категоријама здравственог осигурања и осигураника и пензионера ИНО осигурања по конвенцијама.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју осигураника по основу осигурања, дјелатности и секторима својине; осигураницима запосленим у иностранству и члановима њихових породица који имају пребивалиште у Републици Српској, корисницима иностраних пензија и чланова њихових породица који имају пребивалиште у Републици Српској.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.02. Кориштење права здравствених осигураника и права из здравственог осигурања**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење права осигураника и права из обавезног здравственог осигурања.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју случајева и броју дана одсуствовања према узроку привремене неспособности-спријечености за рад.

Обезбијеђени подаци о броју услуга у примарној, стоматолошкој и специјалистичкој здравственој заштити; броју рецепата за лијекове, броју случајева и броју дана болничког лијечења.

*Периодика индикатора:* годишња.

### **1.03. Приходи и расходи здравственог осигурања**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење прихода и расхода за здравствено осигурање.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о приходима и расходима према класификацији финансијских података са финансијским резултатом; расходима по врстама (здравствена заштита, накнаде и помоћи и остали расходи); посебни подаци из биланса стања по врстама (потраживања, обавезе, резерве, солидарности, остале намјене, непокривени расходи и инвестиције).

*Периодика индикатора:* годишња.

## **8. Институт за заштиту здравља**

### **1.00. Здравље**

#### **1.01. Заразне болести**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење заразних болести које обухвата активно пријављивање, надзор и имунизацију против заразних болести према Програму обавезних имунизација. Праћење квалитета рада у области хигијенско епидемиолошких служби домова здравља код пријављивања заразних болести, провођења епидемиолошке анкете и праћењу прописивања антибиотика код акутних респираторних болести дјете.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју обољелих од заразних болести, полној и старосној структури обољелих, броју имунизованих против заразних болести према врсти имунизације и према старости. Показатељи квалитета су проценат попуњених пријава заразних болести у последњих 12 мјесеци, проценат особа старости до 18 година код којих је у здравствени картон уписан вакцинални статус према Правилнику о обавезним имунизацијама у последњих 12 мјесеци, проценат особа старости до 18 година са акутним инфекцијама горњег респираторног тракта (J00-J06) којима су прописани антибиотици у последњих 12 мјесеци и број епидемиолошких анкета према броју пријављених заразних болести.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **1.02. Рад здравствених установа и морбидитет у здравственим установама**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Прикупљање података о организационој структури и кадровима у здравственим установама, праћење морбидитета у болничким и ванболничким здравственим установама према врсти болести и групи обољења (шифра према МКБ 10) и праћење порођаја и побачаја у стационарним здравственим установама.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју здравствених радника, здравствених сарадника и административног и техничког особља према полу, старости, специјалности и службама, броју мјеста и пунктова на којима се остварује здравствена заштита, броју посјета код љекара и других здравствених радника, садржај превентивних посјета према популационим групама становништва, броју обољелих у болничким и ванболничким здравственим установама према врсти болести и групи обољења (шифра према МКБ 10), полу, старости и занимању пацијента, просјечна дужина лежања у стационарним здравственим установама.

Број порођаја према старости породиље, занимању, брачном статусу, број живорођене и мртворођене дјеце, тјелесна тежина и дужина новорођенчета, обољења породиље и новорођенчета, узрок смрти, стање при испису.

Број побачаја према врсти, компликацијама и исходу, старости жене и трајању трудноће.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **1.03. Професионалне болести и несреће на послу**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Израда методологије и праћење података о професионалном обољењу и несрећи на послу.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју поврјеђених лица према дјелатностима, начину настанка повреде, материјалном узроку, природи повреде и узроку.

Обезбијеђени подаци о броју обољелих од професионалних болести према полу, старости, занимању и радном мјесту, узроку обољења, дијагнози и исходу.

*Периодика индикатора:* годишња

## **1.04. Здравствена исправност намирница, воде и предмета опште употребе**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Анализа здравствене исправности намирница, воде и предмета опште употребе.

Цертификација и акредитација лабораторија ради стандардизовања процедура и метода за испитивање узорак намирница, воде и предмета опште употребе.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Физичко хемијске карактеристике површинских и подземних вода на мјестима водозавхвата (сирове воде), број узорак воде, број здравствено исправних узорак воде за пиће према броју еквивалентних становника, број узорак према врсти животне намирнице и предмета опште употребе, број здравствено исправних намирница и предмета опште употребе.

*Периодика индикатора:* годишња

## **1.05. Заштита животне средине**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење стања загађености и израда стратегије за унапређење животне средине.

Праћење стања радиоактивности у ваздуху, земљи, ријекама, језерима, подземним водама, чврстим и течним падавинама. Дозиметријска контрола извора јонизујућег зрачења који се користе у медицини, индустрији, радиоактивних громобрана и јонизујућих јављача пожара.

Праћење заштите професионално изложених лица, становништва и пацијената од штетних утицаја јонизујућих зрачења.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју извора и узрока загађења, броју извршених прегледа, степену загађености, врста и количина штетних материја, посљедице загађености и врста предузетих мјера по медијуму (вода, ваздух, земља).

*Периодика индикатора:* годишња

## **1.06. Контрола незаразних болести**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење незаразних болести кроз регистре за дијабетес и малигне болести. Успостављање регистра за кардиоваскуларне болести (развој софтвера и израда методологије).

Праћење и евалуација провођења Програма превенције и контроле незаразних болести.

Провођење истраживања здравственог стања и кориштења здравствене заштите становништва.

Развој софтвера за анализу индикатора прописаних Методолошким упутством за праћење и евалуацију Програма превенције и контроле незаразних болести.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о броју новообољелих од малигних болести према врсти и групи болести, анатомској локализацији, хистолошком типу и клиничком стадијуму малигне неоплазме, старосна, полна структура обољелих и занимање, мјесто рођења и мјесто боравка.

Број новообољелих од дијабетес мелитуса према врсти болести, полу, старости, занимању, мјесту боравка, подаци о лијечењу, самоконтроли, висини, тежини, биохемијским параметрима и факторима ризика.

Индикатори праћења и евалуације Програма превенције и контроле незаразних болести су процјена обима извршења Програма, учесталост фактора ризика незаразних болести, структура пацијената са факторима ризика незаразних болести, ефекат интервентног Програма у виду редукције броја и нивоа фактора ризика незаразних болести,

*Периодика индикатора:* годишња

## **1.07. Картон здравственог радника и здравственог грађевинског објекта**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење личних података о здравственим радницима и података о здравственом грађевинском објекту. Развој софтвера за регистар здравствених радника и унапређење методологије за прикупљање података.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о здравственим радницима и подаци о здравственим грађевинским објектима.

*Периодика индикатора:* годишња

## **1.08. Квалитет рада у здравственим установама**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење квалитета рада здравствених установа према Правилнику о праћењу квалитета рада здравствених установа ("Службени гласник Републике Српске", број 74/07). Праћење квалитета рада се заснива на праћењу програма за унапређење квалитета рада здравствених установа, праћењу показатеља квалитета и оспособљавању комисија за унапређење квалитета рада здравствених установа.

Провођење истраживања о задовољству корисника услугама здравствене установе и у 2009. години развити софтвер за анализу индикатора квалитета, а на основу Методолошког упутства за поступак извјештавања здравствених установа о показатељима квалитета.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Показатељи квалитета рада за тимове породичне медицине, стоматолошку здравствену заштиту, центре за базичну рехабилитацију, центре за ментално здравље, хигијенско епидемиолошке службе дома здравља те показатељи квалитета болничке здравствене заштите (интернистичке гране медицине, хирурушке гране, педијатрија и гинекологија и акушерство).

*Периодика индикатора:* полугодишња и годишња

## **1.09. Потрошња лијекова и употреба опојних дрога у терапеутске сврхе**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Израда методологије за прикупљање података о потрошњи лијекова и опојних дрога и извјештаја о конзументима и повременим конзументима опојних дрога, на основу препорука Европског центра за мониторинг дрога и оvisност о дрогама и праћење потрошње лијекова и опојних дрога.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о промету и потрошњи лијекова и опојних дрога у здравственим установама које у свом саставу имају апотеку. Број конзументата опојних дрога према старости, полу, занимању, врсти и количини опојне дроге, дијагнози и третману болести оvisности.

*Периодика индикатора:* годишња

## **9. Агенција за банкарство**

### **1.01. Биланс стања банака**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење биланса стања банака укупно за банкарски сектор Републике Српске.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о стању потраживања и обавеза банака.

*Периодика индикатора:* квартална

### **1.02. Биланс успјеха банака**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење биланса успјеха банака укупно за банкарски сектор Републике Српске.  
(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о укупним приходима и расходима банака.

*Периодика индикатора:* квартална.

### **1.03. Капитал**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење капитала.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о структури капитала .

*Периодика индикатора:* квартална.

### **1.04. Класификација активе**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење квалитета активе.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о класификацији кредита и остале активе банака.

*Периодика индикатора:* квартална.

## **10. Министарство финансија**

### **1.01. Бруто наплате прихода (Б-2)**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење наплате прихода преко уплатних рачуна.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Бруто наплата прихода по врстама и секторима из којих потичу и расподјела прихода према корисницима.

*Периодика индикатора:* мјесечна.

### **1.02. Извршење буџета**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење извршења буџета.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Буџетска средства и издаци који су одобрени буџетом од стране Скупштине; паралелни приказ планираних и остварених прихода, грантова, финансирања и издатака; приказ задуживања Републике Српске и управљање дугом; приказ кориштења буџетске резерве; подаци о датим гаранцијама; приказ почетног и завршног стања јединствених рачуна Трезора и рачуна посебних намјена.

*Периодика индикатора:* квартална, полугодишња и годишња.

### **1.03. Полугодишњи и годишњи обрачун правних лица - биланс стања, биланс успјеха, рачуноводствени искази - анекси**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење пословања правних лица, банака и других финансијских организација, организација за осигурање и обезбјеђивање базе података у електронском облику на нивоу правног лица Републичком заводу за статистику, ради производње основних макроекономских индикатора и успостављање статистичког пословног регистра.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Финансијски и други показатељи резултата пословања према дјелатностима правних лица и израда биланса стања, биланса успјеха и рачуноводствених исказа - анекса.

*Периодика индикатора:* полугодишњи и годишњи.

### **1.04. Годишње пореске пријаве**

*Планиране активности и период у коме се спроводе:*

Праћење јавних прихода пореских обвезника, пореза, личних примања и доприноса правних лица и предузетника према дјелатности; обезбјеђивање базе података у електронском облику на нивоу правног лица и предузетника Републичком заводу за статистику, ради производње основних макроекономских индикатора и успостављање статистичког пословног регистра из Пријаве за регистрацију запослених, Пореске пријаве за порез на доходак, Пореске пријаве за малог предузетника, Обавјештења пријава за доходак по основу заједничког обављања самосталне дјелатности, Годишње пореске пријаве за порез на добит и Пореске пријаве за малог пореског обвезника.

(Континуирано 2009-2012)

*Резултати активности:*

Подаци о јавним приходима, порезима, личним примањима и доприносима правних лица и предузетника према дјелатностима.

*Периодика индикатора:* годишња.

## **11. Министарство науке и технологије**

### **Статистика науке, технологије и иновација**

*Планиране активности и период у коме се проводе:*

Производња статистичких података о истраживањима, технолошком развоју и иновацијама; учешће у изради методологије у циљу усклађивања са стандардима ЕУ

(Континуирано 2009-2012).

*Резултати активности:*

Израђена методологија (у складу са Frascati manual, Canberra manual, Patent statistics manual, NABS и FOS класификације, Oslo manual) и обезбијеђени подаци о: улагањима у истраживање и технолошки развој; броју запослених у истраживачким институцијама; резултатима истраживања; у складу са EC/1608/2003.EC/753/2004 и EC/1450/2004 (1608/2003/EC).

*Периодика индикатора:* годишња.

## АНЕКС I

### ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ЗВАНИЧНЕ СТАТИСТИКЕ

Статистичка комисија Уједињених нација је на својој Специјалној сједници, одржаној 11. - 15. априла 1994. године, усвојила Основне принципе званичне статистике, који су раније наведени у Одлуци Ц (47) Економске комисије за Европу, али укључујући измијењену преамбулу.

#### ПРЕАМБУЛА

Статистичка комисија,

- Имајући у виду да званичне статистичке информације чине неопходну основу за развој у економској, демографској и социјалној области и области животне средине и за узајамно разумијевање и трговину између држава и народа свијета,
- Имајући у виду да неопходно повјерење јавности у званичне статистичке информације у великој мјери зависи од поштовања основних вриједности и принципа који су основа сваког друштва које тежи да разумије себе и да поштује права својих чланова,
- Имајући у виду да квалитет званичне статистике, а тако и квалитет информација које су на располагању влади, економији и јавности, умногоме зависи од сарадње грађана, предузећа и других респондента у пружању одговарајућих и поузданих података за неопходне статистичке компилације и од сарадње између корисника и произвођача статистике у циљу задовољавања потреба корисника,
- Позивајући се на напоре владиних и невладиних организација активних у области статистике да установе стандарде и концепте који омогућавају поређења између земаља,
- Позивајући се такође на Декларацију о професионалној етици Међународног статистичког института,
- С обзиром на изражен став да је резолуција Ц (47), коју је усвојила Економска комисија за Европу 15. априла 1992. године, од универзалног значаја,
- С обзиром да се, на својој осмој сједници, одржаној у Бангкоку у новембру 1993. године, Радна група статистичких експерата, коју је Статистички комитет Комисије за економска и социјална питања за Азију и Пацифик званично именовао да испита основне принципе, у начелу сложила са верзијом Економске комисије за Европу и нагласила да су ови принципи примјениви за све нације,
- С обзиром да се такође, на својој осмој сједници, одржаној у Адис Абеби у марту 1994. године, Заједничка конференција афричких планера, статистичара и демографа сложила да су Основни принципи званичне статистике од универзалног значаја,

усваја сљедеће принципе званичне статистике:

#### I Принцип

*Званична статистика представља неопходан елемент у информационом систему демократског друштва који снабдијева владу, економију и јавност подацима о економској, демографској и социјалној ситуацији и стању животне средине. У том циљу, званичне статистичке агенције обезбијеђују и на непристрасној основи чине доступном званичну статистику која испуњава захтјев практичне корисности, уважавајући право грађана на јавну информацију.*

#### II Принцип

*Да би се сачувало повјерење у званичну статистику, неопходно је да статистичке агенције одлучују о методама и процедурама прикупљања, обраде, чувања и презентације статистичких података по строго професионалним критеријумима, уз поштовање научних принципа и професионалне етике.*



### **III Принцип**

*Да би се омогућила коректна интерпретација података, статистичке агенције дају информације о статистичким изворима, методима и процедурама према научним стандардима.*

### **IV Принцип**

*Статистичке агенције имају право да дају коментар на погрешно тумачење и злоупотребу статистике.*

### **V Принцип**

*Подаци у статистичке сврхе могу да се узимају из свих врста извора, било да су то статистичка истраживања или административни подаци. Статистичке агенције бирају изворе имајући у виду квалитет, правовременост, трошкове и оптерећеност давалаца података.*

### **VI Принцип**

*Индивидуални подаци које статистичке агенције прикупљају за статистичку сврху, било да се односе на физичка или правна лица, строго су повјерљиви и користе се искључиво за статистичке потребе.*

### **VII Принцип**

*Закони, прописи и мјере по којима функционишу статистички системи морају бити јавни.*

### **VIII Принцип**

*Сарадња између статистичких агенција унутар земаља је суштинска за постизање сагласности и ефикасности у статистичком систему.*

### **IX Принцип**

*Употреба међународних концепата, класификација и метода од стране статистичких агенција у свим земљама унапређује сагласност и ефикасност статистичких система на свим званичним нивоима.*

### **X Принцип**

*Билатерална и мултилатерална сарадња у статистици доприноси унапређењу система званичне статистике у свим земљама.*

## АНЕКС II

### КОДЕКС ПРАКСЕ ЕВРОПСКЕ СТАТИСТИКЕ

ЗА НАЦИОНАЛНЕ СТАТИСТИЧКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ И СТАТИСТИЧКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ ЕВРОПСКЕ  
ЗАЈЕДНИЦЕ

УСВОЈЕН ОД СТРАНЕ ОДБОРА ЗА СТАТИСТИЧКИ ПРОГРАМ,  
24. ФЕБРУАРА 2005. ГОДИНЕ И ОГЛАШЕН У ПРЕПОРУЦИ ЕВРОПСКЕ КОМИСИЈЕ ОД 25. МАЈА 2005.  
ГОДИНЕ О НЕЗАВИСНОСТИ, ИНТЕГРИТЕТУ И ПОУЗДАНОСТИ НАЦИОНАЛНИХ СТАТИСТИЧКИХ  
ОРГАНА И СТАТИСТИЧКИХ ОРГАНА ЕВРОПСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Кодекс праксе европске статистике је заснован на 15 принципа. Органи управе и статистички органи у Европској заједници обавезују се да ће поштовати принципе утврђене овим кодексом, који обухвата институционално окружење, статистичке процесе и производњу. Група показатеља добре праксе за сваки од 15 принципа обезбијеђује референтни ниво за сагледавање примјене овог Кодекса.

#### **Институционално окружење**

Институционални и организациони фактори имају значајан утицај на ефикасност и вјеродостојност статистичког органа који производи и врши дисеминацију европске статистике. Релевантна питања су професионална независност, мандат за прикупљање података, адекватност ресурса, посвећеност квалитету, повјерљивост статистичких података, непристрасност и објективност.

#### **I Принцип**

##### **ПРОФЕСИОНАЛНА НЕЗАВИСНОСТ**

*Професионална независност статистичких органа од других политичких, регулаторних и административних органа и тијела као и од субјеката у приватном сектору, обезбијеђује поузданост европске статистике.*

##### **Показатељи:**

Независност статистичког органа од политичких и осталих спољашњих утицаја у производњи и дисеминацији званичне статистике одређена је законом.

Руководилац статистичког органа има довољно високу хијерархијску позицију која осигурава виши ниво приступа политичким органима и јавним административним тијелима. Руководилац статистичког органа мора да има ниво највише стручне оспособљености.

Руководилац статистичког органа и, по потреби, руководиоци његових статистичких тијела, одговорни су за осигуравање производње и дисеминације европске статистике на независан начин.

Руководилац статистичког органа и, по потреби, руководиоци његових статистичких тијела, искључиво су одговорни за доношење одлука о статистичким методама, стандардима и процедурама те о садржају и календару статистичких саопштења.

Објављују се статистички програми рада, а постигнути напредак је описан у периодичним извјештајима.

Статистичка саопштења се јасно разликују и одвојено објављују независно од политичких изјава. Статистички органи по потреби дају јавни коментар на статистичка питања, укључујући и критике и указивање на злоупотребу званичне статистике.

## **II Принцип**

### **МАНДАТ ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОДАТАКА**

*Статистички органи морају да имају јасан законски мандат за прикупљање информација за сврхе европске статистике. Органи управе, предузећа и домаћинства као и шира јавност могу да буду законски обавезани да омогуће приступ или доставе податке за потребе европске статистике на захтјев статистичких органа.*

#### **Показатељи:**

Мандат за прикупљање информација за производњу и дисеминацију званичне статистике је одређен законом.

Национално законодавство дозвољава статистичком органу употребу административних података у статистичке сврхе.

На основу законског прописа, статистички орган може да захтјева одговор у статистичким истраживањима.

## **III Принцип**

### **АДЕКВАТНОСТ РЕСУРСА**

*Ресурси расположиви статистичким органима морају бити довољни за испуњавање захтјева европске статистике.*

#### **Показатељи:**

Запослени радници, финансијска средства и рачунарска опремљеност одговарајућег обима и квалитета, стоје на располагању ради задовољавања текућих потреба европске статистике.

Обим, детаљност и трошкови европске статистике одговарају потребама.

Постоје процедуре за оцјену и оправдавање захтјева за новом европском статистиком у погледу одговарајућих трошкова.

Постоје процедуре за оцјену сталних потреба за цјелокупном европском статистиком, како би се увидјело да ли постоји потреба да се поједине укину или смање у обиму, у циљу ослобађања ресурса.

## **IV Принцип**

### **ПОСВЕЋЕНОСТ КВАЛИТЕТУ**

*Све чланице ЕСС се обавезују да ће да раде и сарађују у складу са принципима утврђеним у "Декларацији о квалитету Европског статистичког система".*

#### **Показатељи:**

Квалитет статистичких производа се редовно прати сходно компонентама квалитета ЕСС.

Постоје одговарајући процеси за праћење квалитета прикупљања, обраде и дисеминације статистичких података.

Постоје одговарајући процеси за разматрање квалитета, укључујући компромисе у погледу квалитета, те за усмјеравање планирања постојећих и нових истраживања.

Смјернице за квалитет су документоване, а запослени добро обучени. Ове смјернице постоје у писменом облику и јавност је с њима упозната.

Ради се редован и детаљан преглед кључних статистичких резултата, а по потреби се користи помоћ експерата са стране.

## **V Принцип**

### **ПОВЈЕРЉИВОСТ СТАТИСТИЧКИХ ПОДАТАКА**

*Приватност давалаца података (домаћинства, предузећа, управних органа и осталих извјештајних јединица), повјерљивост информација које они пружају и њихова употреба искључиво у статистичке сврхе, морају да буду апсолутно загарантоване.*

#### **Показатељи:**

Повјерљивост статистичких података је загарантована законом.

Запослени у статистичком органу, приликом ступања у службу, потписују законску обавезу о поштовању повјерљивости података.

Прописане су значајне казне за свако намјерно кршење повјерљивости статистичких података.

Обезбијеђена су упутства и смјернице за заштиту повјерљивости статистичких података у процесима производње и дисеминације. Ове смјернице су изражене у писменом облику и јавност је са њима упозната.

Примјењују се физичке и технолошке мјере за заштиту сигурности и интегритета статистичких база података.

Примјењују се строги протоколи за спољане кориснике који приступају статистичким микроподацима у истраживачке сврхе.

## **VI Принцип**

### **НЕПРИСТРАСНОСТ И ОБЈЕКТИВНОСТ**

*Статистички органи морају да производе и врше дисеминацију европске статистике на објективан, професионалан и транспарентан начин, поштујући научну независност, при чему се сви корисници једнако третирају.*

#### **Показатељи:**

Статистички подаци се прикупљају на објективној основи одређеној са статистичког становишта.

Избор извора и статистичких техника заснива се на статистичком становишту.

Откривене грешке у објављеним статистичким подацима се исправљају и исправке објављују у најкраћем могућем року.

Информације о методама и процедурама које користи статистички орган су доступне јавности.

Датум и вријеме објављивања статистичких саопштења се објављују унапријед.

Сви корисници имају у исто вријеме једнак приступ статистичким саопштењима, а сваки привилегован ранији приступ спољних корисника саопштењима је ограничен, контролисан и јавно објављен. У случају да дође до одавања информација, уговорене приступе саопштењима прије њихове објаве треба провјерити, како би се осигурала непристрасност.

Статистичка саопштења и изјаве дате на конференцијама за штампу су објективни и непристрасни.

## Статистички процеси

Европски и други међународни стандарди, смјернице и добре праксе морају се у потпуности поштовати у процесима које статистички органи користе при организацији, прикупљању, обради и дисеминацији званичне статистике. Вјеродостојност статистике повећава се репутацијом о добром управљању и ефикасности. Значајне ставке су добра методологија, одговарајуће статистичке процедуре, умјерена оптерећеност извјештајних јединица и економичност трошкова.

## VII Принцип

### ДОБРА МЕТОДОЛОГИЈА

*Добра методологија мора да се налази у основи квалитетне статистике. Ово захтјева одговарајуће алате, процедуре и стручност.*

#### Показатељи:

Цјелокупни методолошки оквир статистичког органа прати европске и друге међународне стандарде, смјернице и добре праксе.

У примјени су процедуре којима се обезбијеђује досљедна примјена стандардних појмова, дефиниција и класификација од стране статистичког органа.

Пословни регистар и оквир за истраживање становништва се редовно процјењују и по потреби усклађују како би се обезбиједио високи квалитет.

Постоји пуна усклађеност између националних класификација и система секторске подјеле са одговарајућим европским системима.

Запошљавају се универзитетски образовани стручњаци одговарајућих академских области.

Запослени похађају међународно признате курсеве обуке и конференције и одржавају везе са колегама статистичарима на међународном нивоу, како би учили од најбољих и побољшали своје стручно знање.

У циљу побољшања методологије организована је сарадња са научном заједницом, а спољни сарадници оцјењују квалитет и ефикасност примјењених метода и поспјешују употребу бољих алата када је то могуће.

## VIII Принцип

### ОДГОВАРАЈУЋЕ СТАТИСТИЧКЕ ПРОЦЕДУРЕ

*Одговарајуће статистичке процедуре, примјењене од прикупљања до оцјене података, чине основу добре статистике.*

#### Показатељи:

Када се европска статистика заснива на административним подацима, дефиниције и појмови, коришћени у административне сврхе морају да буду добро усаглашени са онима који се користе у статистичке сврхе.

У случају статистичких истраживања, упитници се систематски тестирају прије прикупљања података.

Пројекат истраживања, избор узорка и пондери узорка су добро осмишљени и редовно се, по потреби, провјеравају, мијењају или ажурирају.

Теренски рад, унос података и шифрирање, рутински се прате и по потреби мијењају.

За уређивање и унос користе се одговарајући рачунарски системи који се редовно провјеравају, а по потреби обнављају и ажурирају.

Ревизије се обављају у складу са стандардним, добро утемељеним и транспарентним процедурама.

## **IX Принцип**

### **УМЈЕРЕНА ОПТЕРЕЋЕНОСТ ИЗВЈЕШТАЈНИХ ЈЕДИНИЦА**

*Оптерећеност обавезом давања података треба да буде у складу с потребама корисника и не смије да буде претјерана за извјештајне јединице. Статистички орган надзире оптерећеност извјештајних јединица и поставља циљеве за њено смањивање током времена.*

#### **Показатељи:**

Обим и детаљност захтјева европске статистике су ограничени на оно што је апсолутно неопходно.

Оптерећеност извјештајних јединица се употребом одговарајућих техника узорковања распоређује што је више могуће у истраживаној популацији.

Информације које се траже од пословних јединица су у највећој мјери доступне из њихових рачуноводствених евиденција, а за лакше преузимање истих користе се електронска средства када год је то могуће.

Уколико тачни подаци нису доступни, прихватају се најбоље процјене и приближне вриједности.

Када год је то могуће, употребљавају се административни извори, како би се избјегло дуплирање захтјева за информацијама.

Размјена података унутар статистичких органа се подразумејева како би се избјегла вишеструка истраживања.

## **X Принцип**

### **ЕКОНОМИЧНОСТ ТРОШКОВА**

*Ресурси морају да се употребљавају ефикасно.*

#### **Показатељи:**

Унутрашњим и независним спољним мјерама надзире се употреба ресурса од стране статистичког органа.

Рутински послови службе (нпр. прикупљање података, шифрирање и оцјењивање података) су у највећој мјери аутоматизовани.

Могућност продуктивности информационих и комуникационих технологија је оптимизована за прикупљање, обраду и дисеминацију података.

Улажу се активни напори да се побољша статистички потенцијал административних евиденција и избјегну скупа директна истраживања.

## **Статистички резултати**

Расположиви статистички подаци морају да задовоље потребе корисника. Статистика је у складу са европским стандардима квалитета и служи за задовољавање потреба европских институција, влада, истраживачких институција, пословних субјеката и јавности уопште. Важна питања односе се на то у коликој су мјери статистички подаци релевантни, тачни и поуздани, благовремени, складни, упоредиви између региона и држава те лако доступни корисницима.

## **XI Принцип**

### **РЕЛЕВАНТНОСТ**

*Европска статистика мора да задовољи потребе корисника.*

#### **Показатељи:**

Примјењују се процеси за консултације с корисницима, за праћење релевантности и практичне примјене постојеће статистике за задовољавање потреба корисника те савјетовање о њиховим новим потребама и приоритетима.

Приоритетне потребе се задовољавају и одражавају у Програму рада.

Периодично се спровode анкете о задовољству корисника.

## **XII Принцип**

### **ТАЧНОСТ И ПОУЗДАНОСТ**

*Европска статистика мора тачно и поуздано да приказује стварност.*

#### **Показатељи:**

Оцјењују се и вреднују изворни подаци, прелиминарни резултати и готови статистички производи.

Узорачке и неузорачке грешке се мјере и систематски документују у складу са оквиrom квалитета ЕСС.

Студије и анализе ревизија се спроводе рутински и интерно се употребљавају у статистичким процесима.

## **XIII Принцип**

### **ПРАВОВРЕМЕНОСТ И ПРЕЦИЗНОСТ**

*Европска статистика мора бити правовремено и прецизно дисеминирана.*

#### **Показатељи:**

Правовременост задовољава највише европске и међународне стандарде дисеминације.

За објављивање европске статистике одређено је стандардно дневно вријеме.

Периодика европске статистике у највећој могућој мјери поштује захтјеве корисника.

Било које одступање од распореда објављивања најављује се унапријед, образлаже и одређује се нови датум објављивања.

Дисеминација претходних резултата прихватљивог укупног квалитета може да се врши када се то сматра корисним.

## **XIV Принцип**

### **СКЛАДНОСТ И УПОРЕДИВОСТ**

*Европска статистика треба да буде интерно досљедна током времена и упоредива између региона и држава; треба да омогући комбиновање и заједничку употребу повезаних података из различитих извора.*

#### **Показатељи:**

Статистика је интерно складна и сагласна (нпр. уважене су аритметичке и рачуноводствене једнакости).

Статистика је складна и усклађена у разумном временском периоду.

Компилација статистике врши се на основу заједничких стандарда у погледу обухвата, дефиниција, јединица и класификација у различитим истраживањима и изворима.

Статистика из различитих истраживања и извора се упоређује и усклађује.

Међунационална упоредивост података се обезбијеђује периодичним размјенама између Европског статистичког система и других статистичких система; методолошке студије се спроводе у блиској сарадњи држава чланица ЕУ и Еуростата.

## **XV Принцип**

### **ДОСТУПНОСТ И ЈАСНОСТ**

*Европска статистика треба да буде представљена у јасном и разумљивом облику, дисеминирана на одговарајући и погодан начин, расположива и приступачна на непристрасној основи заједно са мета подацима и смјерницама.*

#### **Показатељи:**

Статистика се приказује у облику који омогућава одговарајуће тумачење и смислена поређења.

Услуге дисеминације користе модерну информациону и комуникациону технологију и, ако је то прикладно, традиционална штампана издања.

Када је то могуће, врше се анализе по поруџби које се објављују.

Приступ микро-подацима се може дозволити у истраживачке сврхе. Овакав приступ се подвргава строгим протоколима.

Мета-подаци се документују у складу са стандардизованим системима мета-података.

Корисници се обавјештавају о методологији статистичких процеса и квалитету статистичких резултата у односу на критеријуме квалитета ЕСС.

## **ДЕФИНИЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ КОДЕКСА ПРАКСЕ:**

"Европска статистика" подразумијева статистику Европске заједнице као што је дефинисано Правилником Савјета (Европске комисије) бр. 322/97 од 17. фебруара 1997. године о статистици Европске заједнице, коју производе и дисеминирају национални статистички органи и статистички орган Европске заједнице (Еуростат) у складу са чланом 285(2) Споразума.

"Статистички орган" подразумијева, на националном нивоу, национални статистички завод (НСЗ) и друга статистичка тијела надлежна са производњу и дисеминацију европске статистике. На нивоу Европске заједнице, то је Еуростат.

"Европски статистички систем", у тексту означен као ЕСС, представља партнерство Еуростат-а, националних статистичких завода и других националних статистичких тијела, који су у свакој од држава чланица ЕУ одговорни за производњу и дисеминацију европске статистике.



### А Н Е К С III

#### ОСНОВНИ КРИТЕРИЈИ ЗА ДОБИЈАЊЕ СТАТУСА ОВЛАШТЕНОГ ПРОИЗВОЂАЧА СТАТИСТИКЕ<sup>2</sup>

- 1. Институција мора публиковати (дисеминирати) податке који имају значаја за јавност на објективан, професионалан и транспарентан начин** (подаци треба да буду доступни јавности, релевантни и објављивани у одређено стандардно вријеме, а не само једнократно).
- 2. Институција мора додијелити задатке који се односе на званичну статистику у посебно одређеној организационој јединици** (одјелењу или сектору за статистику која је видљива на организационој шеми одговарајуће институције).
- 3. Организациона јединица којој су додјељени задаци који се односе на званичну статистику не смије да обавља административне послове или послове супервизије.** (Послови који су у супротности са званичном статистиком не могу се додијелјивати истој статистичкој јединици ако се односе на лица или предузећа. Анализе и прогнозе су послови компатибилни са пословима званичне стстистике, али нису дио званичне статистике, па према томе нису ни обавезујући по Закону о статистици).
- 4. Основни принципи званичне статистике морају се примјењивати у овим организационим јединицама.**

---

<sup>2</sup> - ово су основни критерији, постоје и други (мета подаци, процјене)

Приједлог

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске, члана 183. и 187. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске - Пречишћени текст ("Службени гласник Републике Српске", број 79/07), и на основу члана 9. став 2. Закона о статистици Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 85/03), Народна скупштина Републике Српске, на сједници одржаној \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2009. године, д о н и ј е л а ј е

## **О Д Л У К У**

### **О УСВАЈАЊУ СТАТИСТИЧКОГ ПРОГРАМА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА ПЕРИОД 2009 - 2012. ГОДИНА**

#### **I**

Народна скупштина Републике Српске усваја Статистички програм Републике Српске за период 2009 - 2012. година.

#### **II**

Статистичким програмом Републике Српске за период 2009 - 2012. година, утврђују се статистичке активности које организује и врши Републички завод за статистику и други овлаштени органи и организације, у складу са Законом о статистици Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 85/03).

#### **III**

Саставни дио ове одлуке је и Статистички програм Републике Српске за период 2009 - 2012. година.

#### **IV**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Датум:

Број:

П р е д с ј е д н и к

Народне скупштине

Мр Игор Радојчић, с.р.

**О б р а з л о ж е њ е**  
**Одлуке о усвајању Статистичког програма Републике Српске за период 2009. - 2012. година**

**1. Законски основ за доношење ове Одлуке**

Законски основ за доношење Одлуке о утврђивању Статистичког програма Републике Српске за период 2009 - 2012. година, је члан 9. став 2. Закона о статистици Републике Српске («Службени гласник Републике Српске», бр.85/03) по коме Програм доноси Народна Скупштина Републике Српске на приједлог Владе, за период од четири године.

Програм је усаглашен са Нацртом Статистичког програма БиХ за период од 2009. до 2012. Године.

**2. Питања која се утврђују овом Одлуком**

Статистички програм Републике Српске за период 2009. - 2012. године представља програмску орјентацију Републичког завода за статистику Републике Српске и овлашћених органа и организација за производњу статистичких података у овом периоду.

Сврха Статистичког програма Републике Српске је да осигура производњу конзистентних и упоредивих статистичких података, а у складу са Статистичким програмом БиХ и Компендијумом захтјева Статистичке канцеларије Европске комисије.

Реализацијом статистичких активности утврђених Статистичким програмом Републике Српске, Републички завод за статистику, обезбјеђује и реализацију Статистичког програма БиХ, а упоредивост података обезбјеђује се јединственим методологијама и статистичким стандардима.

Програм реализује Републички завод за статистику, у сарадњи са Агенцијом за статистику Босне и Херцеговине, у складу са законом утврђеним надлежностима.

Поред Републичког завода за статистику Републике Српске законски мандат за производњу статистике, у оквиру послова из свог дјелокруга, имају и Министарство финансија, Министарство унутрашњих послова, Министарство правде, Министарство рада и борачко-инвалидске заштите, Републички хидрометеоролошки завод, Фонд за пензијско-инвалидско осигурање, Фонд здравственог осигурања, Институт за заштиту здравља и Агенција за банкарство.

Статистички програм Републике Српске подијељен је у два дијела. У првом дијелу дате су стратешке смјернице и приоритети развоја званичне статистике, а у другом дијелу наведене су активности по статистичким областима и носиоцима статистичких активности. У прилогу текста дати су Анекс I Основни принципи званичне статистике, Анекс II Кодекс праксе европске статистике и Анекс III Основни критерији за добијање статуса овлашћеног произвођача статистике.

Програмом је предвиђена реализација 125 активности. Од тог броја, Републички завод за статистику реализује 75 активности, а овлашћени органи и организације реализују 49 активности, и то:

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Министарство финансија .....                         | 4  |
| Министарство унутрашњих послова .....                | 4  |
| Министарство правде .....                            | 14 |
| Министарство рада и борачко-инвалидске заштите ..... | 4  |
| Републички хидрометеоролошки завод .....             | 4  |
| Фонд пензијског и инвалидског осигурања .....        | 3  |
| Фонд здравственог осигурања .....                    | 3  |
| Институт за заштиту здравља .....                    | 9  |
| Агенција за банкарство .....                         | 4  |

### **3. Објашњење основних правних института**

**3.1.** Програм је дефинисан као скуп међусобно повезаних и усклађених активности који на свеобухватан начин обезбјеђује производњу података о стању у појединим областима друштвеног живота, стању и кретању становништва, економским, социјалним и другим актуелним појавама. Програмом се дефинише садржај статистичких активности у појединим областима. За сваку планирану статистичку активност, утврђена је периодика спровођења, резултати активности и периодика индикатора.

**3.2.** Предложене статистичке активности, из надлежности Републичког завода за статистику, систематизована су по следећим областима:

#### ***Демографија и социјалне статистике***

У статистици становништва обухваћене су области: виталне статистике, пописа становништва, домаћинства и станова, ажурирања оквира главног узорка и миграција и азила.

У статистици тржишта рада обухваћене су области: запосленост и незапосленост, запослени полугодишње, незапослени према административним изворима, зараде и трошкови рада, зараде у мјесечној динамици и анкета о кориштењу радног времена.

У оквиру демографских и социјалних статистика обухваћене су области: образовања, културе и умјетности, здравља, расподјеле прихода и услова живота, статистике социјалне заштите, статистике криминалитета и статистике полова .

#### ***Макроекономска статистика***

У оквиру макроекономских статистика обухваћене су активности из области економских рачуна, кварталних рачуна и трговине роба са иностранством.

У статистици цијена обухваћене су области: индекси потрошачких цијена, просторно поређење цијена и индекси цијена произвођача.

#### ***Пословне статистике***

У области структурних пословних статистика (СПС) обухваћене су: услуге, индустрија, дистрибутивна трговина, грађевинарство, осигурање, финансијске институције, пензијски фондови, пословне услуге, пословна демографија (Анекси I-IX- СПС-ЕУ Регулative), индустријска производња по производима (PRODCOM) и годишњи извјештај о инвестицијама.

У области краткорочних пословних статистика обухваћене су следеће области: индустрија, грађевинарство, мјесечни промет на мало, тромјесечни промет на мало и угоститељство.

У статистици саобраћаја обухваћене су области: информациони систем саобраћаја, друмски превоз путника, друмски превоз робе, жељезнички саобраћај, ваздушни саобраћај и саобраћајна безбједност.

Програмом су обухваћене активности из области енергије, туризма и пословних регистара.

#### ***Статистика пољопривреде, шумарства и рибарства***

У оквиру статистике пољопривреде, шумарства и рибарства обухваћене су активности из области: статистике пољопривреде- статистика усјева и сточарска производња, пољопривредних структура, пољопривредних рачуна и цијена, статистике шумарства и рибарства.

## ***Статистика животне средине и информационог друштва***

Програмом су обухваћене активности из области статистике животне средине и информационог друштва - статистика информационих и комуникационих технологија, поштански саобраћај и телекомуникационе услуге.

### ***Статистичка координација и класификација***

У области статистика координација и класификација обухваћене су активности из области: класификација дјелатности, класификација производа по дјелатностима, класификација занимања, регистар просторних јединица, остале класификације, класификације за статистику спољне трговине и успостављање класификационог сервера.

Програмом су обухваћене активности из области: статистичких обука, ИТ подршке, дефинисање мета података, информисаност и дисеминација, сарадња унутар БиХ и међународна сарадња, истраживачки и методолошки рад, безбједност података и статистичка поузданости.

### ***Административна подршка***

У области административне подршке планиране су активности: управљање ИТ инфраструктуром, људски ресурси и управљање финансијским ресурсима.

### ***Општа правна подршка***

Активности ће бити усмјерене на усклађивање регулативе са регулативама ЕУ.

**3.3.** Поред наведених активности које ће проводити Републички завод за статистику, у Програму су дефинисане и активности које се налазе у надлежности других овлашћених органа и организација, и то:

**Министарство финансија** ће на основу књиговодствених и других евиденција које воде правна лица, обезбиједити актуелне податке из полугодишњих и годишњих обрачуна о бруто наплати прихода (Б-2), извршењу буџета, полугодишњим и годишњим обрачунима правних лица- билансу стања, билансу успеха, рачуноводственим исказима- анексима и годишњим пореским пријавама.

**Министарство унутрашњих послова** обезбиједиће податке о пожарима, саобраћајној безбједности, саобраћајним незгодама и статистици криминалитета.

**Министарство правде** обезбиједиће податке о пунољетним починиоцима кривичних дјела, малољетним починиоцима кривичних дјела, тешким кривичним дјелима привредним преступима, праћењу земљишно-књишких извадака, оставинским и другим ванпарничним предметима, управним споровима, управно-рачунским споровима, стечајима, ликвидацији, ванредном правном лијеку, грађанским споровима, прекршајима и кадровима у судовима и казнено-поправним и васпитно поправним установама.

**Министарство рада и борачко-инвалидске заштите** производњом статистике обезбиједиће податке о тржишту рада: запослености, запошљавању инвалида, запошљавању у иностранству и незапослености.

**Републички хидрометеоролошки завод** обезбиједиће податке о метеорологији, заштити ваздуха, хидрологији и сеизмологији.

**Фонд пензијског и инвалидског осигурања** обезбиједиће податке о: корисницима пензија и висини пензије, пензијском и инвалидском осигурању и приходима и расходима пензијско-инвалидског осигурања.

**Фонд за здравствено осигурање** извршиће активности у области здравственог осигурања, којима се обезбјеђују подаци: о осигураницима здравственог осигурања; коришћењу права здравствених осигураника и права из здравственог осигурања и приходима и расходима здравственог осигурања.

**Институт за заштиту здравља** обезбиједиће податке о здрављу: заразним болестима, раду здравствених установа и морбидитету у здравственим установама, професионалним болестима и несрећи на послу, здравственој исправности намирница, воде и предмета опште употребе, заштити животне средине, контроли незаразних болести, картону здравственог радника и здравственог грађевинског објекта, квалитету рада у здравственим установама и потрошњи лијекова и опојних дрога.

**Агенција за банкарство** провешће активности, у области биланса стања банака, биланса успјеха банака, капитала и класификације активе.

**Средства за спровођење ове Одлуке**

За сваку годину, на основу усвојеног четворогодишњег Статистичког програма, доноси се План рада Републичког завода за статистику.

Ова Одлука ће се реализовати у складу са годишњим буџетима Републике Српске.