

МЈЕСЕЧНИ ИЗВЈЕШТАЈ
О ЗАПОСЛЕНИМА И ПЛАТАМА ЗАПОСЛЕНИХ
У СЕПТЕМБРУ 2024. ГОДИНЕ

1 | 2 | 1 | 0 | 2 | 0 | 2

шифра активности

1. ПОДАЦИ О ЈЕДИНИЦИ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ИЗВЈЕШТАЈ
(ПРЕДУЗЕЋЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА, ЈЕДИНИЦА У САСТАВУ)

а) Назив (фирма) _____

(територијално издвојена јединица уписује фирму - назив у чијем је саставу и свој назив)

б) Матични број _____

Редни број јединице у саставу _____

в) Општина/град _____ Мјесто _____

Улица и кућни број _____ Теп. _____

Е-mail: _____

2. ДЕТАЉАН ОПИС ДЈЕЛАТНОСТИ _____

ПОПУЊАВА СТАТИСТИКА

Редни број из адресара

Таб. 1. ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИСПЛАЋЕНЕ У СЕПТЕМБРУ 2024. ГОДИНЕ

1.	Бруто плата, у КМ (без децимала)		
2.	Доприноси, у КМ (без децимала)		
3.	Порез на доходак, у КМ (без децимала)		
4=1-2-3	Нето плата, у КМ (без децимала)		
Број запослених на које се односе исплате			
Број плаћених часова од стране послодавца на које се односи укупна исплата			
Од укупног броја плаћених часова од стране послодавца	прековремени часови		
	плаћени неизвршени часови рада	часови годишњег одмора	
		часови боловања који иду на терет послодавца	
		државни празници и нерадни дани утврђени законом	
	остали плаћени неизвршени часови рада ¹⁾		
Датум извршене исплате			

Просјечна бруто плата
у КМ

¹⁾ Остали плаћени а неизвршени часови обухватају: плаћено одсуство у складу са Законом о раду (склапање брака, рођење дјетета, тежа болест или смрт члана уже породице, итд.)

Бруто плата обухвата:

- Исплаћену бруто плату у мјесецу, за рад с пуним, с краћим од пуног и дужим од пуног радног времена (прековремени рад), заостале исплате бруто плата за раније мјесеце извршене у току извјештајног мјесеца, без обзира на који се период односе;
- Накнаде бруто плате за неизвршене часове рада: годишњи одмор, плаћени допуст, државне празнике и нерадне дане утврђене законом, боловање које иде на терет послодавца, одсуство за стручно образовање, застоје у раду без кривице запослених.

У бруто плату се не укључују накнаде за боловања која не иду на терет послодавца. Такође, не укључују се ни остала новчана примања (топли оброк, превоз, регрес, огрев, зимница, солидарна помоћ, једнократна новчана помоћ и сл.), која је потребно исказати у табели 2.

Бруто плата умањена за порез на доходак и доприносе представља **нето плату** радника.

Број плаћених часова односи се на укупан број часова за које је извршена исплата исказана у табели 1. Уколико је било исплата за више мјесеци и часови се исказују збирно за исти период као и број запослених на које се односи укупна исплата. Уколико пословни субјект није имао исплату у извјештајном мјесецу не треба исказивати ни часове рада.

Таб. 2. ОСТАЛА НОВЧАНА ПРИМАЊА У СЕПТЕМБРУ 2024. ГОДИНЕ

	Бруто износ у КМ	Број запослених на које се односи исплата
1. Топли оброк		
2. Превоз		
3. Накнада за коришћење годишњег одмора (регрес)		
4. Непоменута остала новчана примања (огрев, зимница, солидарна помоћ, итд.)		

Таб. 3. ЗАПОСЛЕНИ ПРЕМА ПОДАЦИМА КАДРОВСКЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ, СТАЊЕ 30. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

	Укупно	Жене
1. Број запослених на крају претходног мјесеца		
2. Дошло у току извјештајног мјесеца		
3. Отишло у току извјештајног мјесеца		
4. Број запослених на крају извјештајног мјесеца ²⁾ (укупно=1+2-3)		
5. Од укупног броја запослених: број приправника који су дошли у извјештајном мјесецу		

²⁾ Приказују се запослени и приправници који су засновали радни однос на неодређено или одређено вријеме, без обзира да ли раде пуно или краће од пуног радног времена. Не приказују се спољни сарадници.

Таб. 4. ЗАПОСЛЕНИ ПРЕМА ВИСИНИ НЕТО ПЛАТЕ У СЕПТЕМБРУ 2024. ГОДИНЕ

1.	УКУПНО (2+3+17)	
2.	Запослени са мање од 160 плаћених часова рада	
3.	Свега (4 до 16)	
4.	До 600 КМ	
5.	601 до 750 КМ	
6.	751 до 900 КМ	
7.	901 до 1000 КМ	
8.	1001 до 1100 КМ	
9.	1101 до 1250 КМ	
10.	1251 до 1400 КМ	
11.	1401 до 1550 КМ	
12.	1551 до 1700 КМ	
13.	1701 до 2000 КМ	
14.	2001 до 2500 КМ	
15.	2501 до 3000 КМ	
16.	Преко 3000 КМ	
17.	Запослени са преко 200 плаћених часова рада	

Податак о укупном броју запослених који се даје у овој табели мора бити једнак укупном броју запослених који су учествовали у исплати у септембру 2024. године. У овој табели се исказују подаци о броју запослених према оствареном фонду радног времена:
Ред 2. мање од 160 плаћених часова рада;
Ред 3. 160 до 200 плаћених часова рада;
Ред 17. преко 200 плаћених часова рада.

У редовима 4 до 16 распоређује се број запослених који су имали 160 до 200 плаћених часова рада према висини њихових исплата.

У часове рада укључују се и часови рада на раду дужем од пуног радног времена као и неизвршени, а плаћени часови рада.

Запослени који због посебних услова рада, раде краће радно вријеме, посматрају се као да раде пуни фонд часова рада и распоређују се у редовима 4 до 16.

Таб. 5. ЗАПОСЛЕНИ ПРЕМА ВРСТИ РАДНОГ ВРЕМЕНА, СТАЊЕ 30. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

	Укупно	Жене
1. Пуно радно вријеме		
2. Непуно радно вријеме		
3. Скраћено радно вријеме		
4. Укупно (1+2+3)		

Ако законом, колективним уговором или уговором о раду није одређено радно вријеме сматра се да пуно радно вријеме износи 40 часова седмично. Непуно радно вријеме уговара се када је обим послова такав да не захтијева пуно радно вријеме. Скраћено радно вријеме се односи на послове на којима, уз примјену мјера заштите на раду, није могуће заштитити запосленог од штетних утицаја, као и рад у скраћеном радном времену због њега малог дјетета, болести и сл.

Таб. 6. ЗАПОСЛЕНИ ПРЕМА ВРСТИ РАДНОГ ОДНОСА, СТАЊЕ 30. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

	Укупно	Жене
1. Неодређено вријеме		
2. Одређено вријеме		
3. Укупно (1+2)		

Таб. 7. ЗАПОСЛЕНИ ПРЕМА СТЕПЕНУ СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА, СТАЊЕ 30. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

	Укупно	Жене
1. УКУПНО (2 до 11)		
2. Доктори наука		
3. Магистри		
4. Висока стручна спрема		
5. Виша стручна спрема		
6. Средња стручна спрема		
7. Нижа стручна спрема		
8. Висококвалификован		
9. Квалификован		
10. Полуквалификован		
11. Неквалификован		

Подаци о запосленима према степену стручног образовања дају се на основу евиденције о запосленима и морају бити једнаки броју запослених на крају извјештајног мјесеца табела 3. ред 4.

У табели 7. запослени се приказују према степену стручног образовања које су стекли завршавањем одређене школе, полагањем стручног испита, а не према степену стручне спреме предвиђене за послове и задатке које обављају.

Таб. 8. ЗАПОСЛЕНИ ПРЕМА СТАРОСТИ И ПОЛУ, СТАЊЕ 30. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

	Укупно	Жене
1. УКУПНО (2 до 12)		
2. До 18 година		
3. Од 19 до 24 године		
4. Од 25 до 29 година		
5. Од 30 до 34 године		
6. Од 35 до 39 година		
7. Од 40 до 44 године		
8. Од 45 до 49 година		
9. Од 50 до 54 године		
10. Од 55 до 59 година		
11. Од 60 до 64 године		
12. 65 година и више		

Таб. 9. ИСКАЗАНЕ ПОТРЕБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕМ, СТАЊЕ 30. СЕПТЕМБАР 2024. ГОДИНЕ

1.	Да ли сте исказали потребе за запошљавањем нових запосленика? ДА ___ 1 ----> Сљедеће питање НЕ ___ 2 ----> крај
2.	Да ли сте предузели активне кораке за запошљавање (нпр. тражили преко завода за запошљавање, расписали оглас-конкурс, обавили интервју, распитивали се код другог послодавца или познаника, и сл.)? ДА ___ 1 ----> Сљедеће питање НЕ ___ 2 ----> крај
3.	За колико запосленика сте предузели активне кораке за запошљавање?

Подаци о исказаним потребама за запошљавањем односе се на радна мјеста за чије попуњавање су предузети активни кораци (пријава потреба заводима за запошљавање, расписивање огласа - конкурса у медијима, обављање интервјуа са кандидатима, пробни рад и слично), а поступак попуњавања радних мјеста још није окончан. Подаци у овој табели се односе на посљедњи дан у извјештајном мјесецу.

НАПОМЕНА:

Подаци у табели 1. број запослених на које се односе исплате и у табели 4. запослени према висини исплате морају бити исти. Подаци о укупном броју запослених у табелама 3, 5, 6, 7 и 8 односе се на стање 30. септембар 2023. године и морају бити исти.

ПРОСТОР ЗА НАПОМЕНЕ:

Име и презиме лица које
је попунило образац

(М.П.)

Потпис руководиоца