

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE UPITNIKA TROMJESEČNOG STATISTIČKOG ISTRAŽIVANJA ZA SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE (PODRUČJE H – KD BIH 2010)

OPŠTA UPUTSTVA

Uputstvom su posebno objašnjene samo stavke iz Upitnika (po broju stavke iz odgovarajuće tabele) kod kojih se iz naziva stavke ne vidi potpun sadržaj i koje bi se mogle tumačiti na više načina.

U Upitniku se prikazuju podaci za izvještajno tromjesečje, a ne ukupni podaci od početka godine do kraja izvještajnog tromjesečja. **Vrijednosni podaci se iskazuju u KM, bez decimala. Ukoliko ne raspoložete evidencijama na osnovu kojih možete popuniti podatke u Upitniku, potrebno je da izvršite dodatne obračune ili da uradite najbolje moguće procjene.**

TABELA 1 PRIHODI OD PRODAJE I SUBVENCija

U ovoj tabeli se prikazuju ukupni prihodi ostvareni u izvještajnom tromjesečju. Podaci o prihodu se prikazuju posebno po vrstama prihoda, odnosno, po vrstama prodatih usluga. Prihod obuhvata fakturisane iznose za izvršene usluge iz djelatnosti saobraćaja i skladištenja u izvještajnom tromjesečju, bez obzira da li su fakture naplaćene ili ne. Podaci o vrijednosti prodaje prikazuju se bez PDV-a.

Stavka 2 Prihodi od usluga prevoza uključuju ukupne tromjesečne prihode ostvarene od prodaje usluga saobraćaja. Ostvareni prihodi uključuju fakturisane iznose tokom izvještajnog tromjesečja od strane izvještajne jedinice i to odgovara tržišnoj prodaji usluga isporučenih trećim licima. Uključeni su svi troškovi koji se zaračunavaju klijentima (pakovanje, osiguranje, i sl.). Prihodi od prodaje usluga prevoza su razvrstani na prihode ostvarene od prevoza robe i prevoza putnika u domaćem i međunarodnom saobraćaju.

Stavka 3 Domaći prevoz robe uključuje prevoz robe obavljen između mjesta utovara i mjesta istovara unutar granica zemlje.

Stavka 4 Međunarodni prevoz robe uključuje prevoz robe između mjesta utovara u zemlji i mjesta istovara u inostranstvu i obrnuto.

Stavka 5 Domaći prevoz putnika uključuje prevoz putnika obavljen između mjesta ukrcaja i mjesta iskrcanja unutar granica zemlje.

Stavka 7 Međunarodni prevoz putnika uključuje prevoz putnika između mjesta ukrcaja u zemlji i mjesta iskrcanja u inostranstvu i obrnuto, te prevoz obavljen između dva mjesta u inostranstvu.

Stavke 6 i 8 Prevoz putnika na redovnim linijama (u domaćem i međunarodnom saobraćaju) prikazuju prevoz putnika na redovnim linijama u skladu sa registrovanim redom vožnje preduzeća, gdje su cijena i drugi uslovi prevoza unaprijed određeni i objavljeni.

Stavka 9 Prihodi od usluga skladištenja uključuje prihode ostvarene kao rezultat rada skladišta i skladišnih objekata za sve vrste robe (npr. silosi za žitarice, skladišta za mješovitu robu, rashladna skladišta, skladišta cisterni, skladišta roba u slobodnim zonama, komore za brzo zamrzavanje i sl.).

Stavka 10 Prihodi od pomoćnih djelatnosti u saobraćaju uključuje prihode ostvarene od usluga vršenja djelatnosti prevozne infrastrukture (usluge autobuskih i željezničkih stanica, usluge aerodroma, terminala, tunela, mostova, riječnih i morskih luka i sl.), agencija za prevoz i rukovanje teretima kao i od održavanja cjelokupne prevozne opreme, te prihode ostvarene od **poslova špedicije i carinskog posredovanja**.

Stavka 11 Prihodi iz ostalih operativnih djelatnosti uključuje prihode ostvarene obavljanjem djelatnosti koje prema klasifikaciji djelatnosti KD BiH 2010 nisu saobraćaj i skladištenje. Ova stavka ne uključuje finansijske i vanredne prihode.

Stavka 12 Prodaja trgovačke robe dio je prihoda od ostalih operativnih djelatnosti koji se odnosi na prihode ostvarene prodajom trgovačke robe.

Stavka 13 Primljene subvencije uključuje subvencije primljene od države ili drugih javnih organa sa ciljem uticaja na nivo proizvodnje ili cijena usluga. Subvencije za kapitalni račun, te iznosi koji se odnose na oslobađanja od troškova socijalnog osiguranja se ne uključuju.

TABELA 2 ZAPOSLENI, PLATE I NAKNADE ZAPOSLENIKA

Stavka 1 Broj zaposlenih, kvartalni prosjek predstavlja prosječan broj osoba koje rade tokom tromjesečja u jedinici za koju se podnosi izvještaj. Prosječan broj zaposlenih u tromjesečju se izračunava tako što se sabira broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca u tromjesečju i podijeli sa tri.

Broj zaposlenih osoba uključuje zaposlenike ali i osobe koje rade u preduzeću, ali nisu na platnom spisku (vlasnici i neplaćeni članovi porodice vlasnika), koji redovno rade ali ne primaju fiksni iznos plate za rad koji obavljaju, partnere i volontere. Nisu uključeni radnici koji su angažovani putem agencija za zapošljavanje; troškovi njihovog angažovanja su dio materijalnih troškova, jer su oni radnici tih agencija.

Stavke 2 do 6 Broj zaposlenika na platnoj listi, kvartalni prosjek prikazuju podatke o zaposlenicima po pojedinačnim vrstama usluga (u saobraćaju, skladištenju, pomoćnim djelatnostima u saobraćaju i ostalim operativnim djelatnostima) i predstavljaju prosječan broj plaćenih osoba koje rade tokom tromjesečja u jedinici za koju se podnosi izvještaj.

Zaposlenici su osobe koje se nalaze na platnoj listi kod poslodavca i primaju platu ili naknadu od preduzeća, bez obzira gdje je rad obavljen (u sjedištu ili izvan preduzeća). U broj zaposlenika se uključuju i radnici sa skraćenim radnim vremenom, sezonski radnici, pripravnici, osobe u štrajku ili na kratkoročnom odsustvu (isključuju se osobe na dugoročnom odsustvu i volonteri).

Stavka 7 Bruto plate i naknade zaposlenika predstavljaju ukupne plate koje uključuju: neto plate, doprinose na teret zaposlenika (doprinosi iz plata), akontaciju poreza na dohodak i naknade koje se tretiraju kao lična primanja (topli obrok, troškovi prevoza na posao, regres, jubilarne nagrade, otpremnine i sl.).

TABELA 3 ODRADENI ČASOVI RADA

Stavke 1 do 5 Odrađeni časovi rada uključuju ukupan broj stvarno odrađenih časova zaposlenika tokom tromjesečja (redovno radno vrijeme, prekovremeni rad, rad nedeljom i praznicima, rad noću, i sl.) po vrstama, tj. posebno za saobraćaj, skladištenje, pomoćne djelatnosti u saobraćaju i ostale djelatnosti koje prema KD BiH 2010 nisu saobraćaj i skladištenje. Ne uključuju se sati koji su plaćeni, ali nisu odrađeni zbog praznika, godišnjeg odmora, bolovanja i sl.

TABELA 4 ZALIHE

Vrijednost zaliha sirovina i ulaznih materijala, kao i zaliha trgovačke robe iskazuje se u nabavnim cijenama bez povratnog PDV-a. Vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje iskazuje se u proizvodnim troškovima tj. cijeni koštanja. Vrijednost zaliha iskazuje se kao stanje prvog i posljednjeg dana izvještajnog tromjesečja.

Stavke 3 i 4 Zalihe sirovina i materijala uključuju vrijednost sirovina, potrošnog i sitnog materijala, energenata, rezervnih dijelova i inventara i sl. Vrijednost se iskazuje po stvarnim troškovima nabavke koju čini fakturna vrijednost uvećana za zavisne troškove nabavke.

Stavke 5 i 6 Zalihe trgovačke robe uključuju zalihe roba koje su nabavljene isključivo za daljnju prodaju na veliko ili malo u istom stanju u kom su nabavljene. Ne uključuje se roba koja se na skladištu preduzeća čuva za treća lica uz naplatu (komisiona roba).

Stavke 11 i 12 Unaprijed izvršena plaćanja dobavljačim uključuju avansne iznose koje je preduzeće platilo dobavljačima u toku izvještajnog tromjesečja.

TABELA 5 BRUTO INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA

Predstavljaju troškove nabavke novih i korištenih stalnih sredstava, troškove rekonstrukcije, investicionog održavanja na već stečenim kapitalnim sredstvima (radi produženja vijeka trajanja ili poboljšanja produktivnosti i sl.). Troškovi tekućeg održavanja se ne uključuju u investicije. Nabavka novih stalnih sredstava vrednuje se po nabavnoj vrijednosti, prema fakturama primljenim od dobavljača tj. izvođača radova. U iznos nabavne vrijednosti treba uključiti sve poreze, takse i naknade koji su plaćeni u vezi sa nabavkom stalnih sredstava kao i troškove vezane uz nabavku (transport, montaža, testiranje i sl.). Troškovi koji se odnose na finansiranje investicija (plaćene kamate, provizije i sl.) se ne uključuju u investicije. Stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga prikazuju se po tržišnoj vrijednosti stalnog sredstva u momentu nabavke.

Dati avansi za nabavku stalnih sredstava kao i plaćanje za dobra kupljena i fakturisana u prethodnom kvartalu su isključena. Naknadne knjigovodstvene korekcije nabavne vrijednosti i rashodovanje osnovnih sredstava se ne obuhvataju. Sredstva koje je preduzeće steklo kao rezultat statusnih promjena (npr. preuzimanja ili spajanja) se ne obuhvataju.

U sticanje stalnih sredstava uključuju se i sredstva koja je preduzeće proizvelo za svoje potrebe i investiciono održavanje koje je uradilo samo preduzeće. Vrijednost takve investicije se određuje na osnovu nastalih troškova. U investicije se uključuju i stalna sredstva dobijena besplatno (donacije).

TABELA 6 MJERENJE OPTEREĆENOSTI

U ovoj tabeli se prikazuje ukupno vrijeme, izraženo u minutama, koje je utrošeno na popunjavanje upitnika. Sate utrošene za popunjavanje upitnika treba pretvoriti u minute.

NAPOMENA:

Da biste pristupili osnovnim statističkim standardima možete koristiti sledeću web adresu:

<http://www.rzs.rs.ba/KlasifikacijeCIR.htm>