



# Извјештај о квалитету за Статистику плата запослених, 2014.

Републички завод за статистику,  
Бања Лука, 2015.

## Садржај

<b>1. Увод у статистички процес и његове резултате – Методологија истраживања</b> .....	<b>4</b>
1.1. Намјена и периодика провођења истраживања .....	4
1.2. Правни основ и одговорност статистичких институција .....	4
1.3. Јединица посматрања .....	4
1.4. Прикупљање података .....	4
1.5. Обухват .....	4
1.6. Дефиниције .....	5
1.7. Обрада података .....	5
1.8. Објављивање резултата .....	5
1.9. Кључне варијабле .....	6
1.10. Кључне статистике .....	6
1.11. Упитник .....	6
1.12. Одговорна институција и контакт лице .....	6
<b>2. Релевантност</b> .....	<b>7</b>
2.1. Показатељ квалитета и учинка – Стопа расположивих ЕСС статистика (R1) .....	7
<b>3. Тачност</b> .....	<b>7</b>
3.1. Узорачке грешке .....	7
3.1.1. Поступак израчунавања узорачких грешака .....	7
3.1.2. Грешка узорковања – Показатељ квалитета и учинка – Коефицијент варијације (A1) .....	7
3.1.3. Објашњења .....	7
3.1.4. Активности за смањење грешака узорковања .....	8
3.2. Неузорачке грешке .....	8
3.2.1. Грешке обухвата .....	8
3.2.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Стопа прекомјерног обухвата (A2) .....	8
3.2.1.2. Грешка недовољног обухвата .....	8
3.2.1.3. Мјере за смањење грешака обухвата .....	8
3.2.2. Грешке мјерења .....	8
3.2.2.1. Контроле за откривање грешака мјерења .....	8
3.2.2.2. Разлози за појаву грешака мјерења .....	8
3.2.2.3. Поступање у случају грешака мјерења .....	9
3.2.2.4. Показатељ квалитета и учинка – Стопа едитовања/уређивања података (A3) .....	9
3.2.2.5. Мјере за смањење броја грешака мјерења .....	9
3.2.3. Грешке неодговора .....	9
3.2.3.1. Стопа неодговора јединица посматрања (A4) .....	9
3.2.3.2. Стопа неодговора на поједине варијабле (A5) .....	9
3.2.3.3. Процедуре које се користе у случају неодговора .....	9
3.2.3.4. Поступци који се користе за смањење стопе неодговора .....	10
3.2.3.5. Показатељ квалитета и учинка – Стопа импутираних података (A6) .....	10
3.2.3.6. Показатељ квалитета и учинка – Број учињених грешака, према врсти (A7) .....	10
3.2.3.7. Показатељ квалитета и учинка – Просјечна величина ревизије (A8) .....	10
<b>4. Правовременост и тачност објављивања података</b> .....	<b>10</b>
4.1. Правовременост објављивања података .....	10
4.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Правовременост претходних резултата (T1) .....	10
4.1.2. Показатељ квалитета и учинка – Правовременост коначних резултата (T2) .....	11
4.2. Тачност објављивања података .....	11
4.2.1. Показатељ квалитета и учинка – Тачност објављивања (T3) .....	11
4.3. Разлози за већа кашњења и мјере за побољшање правовремености и тачности објављивања .....	11
<b>5. Доступност и јасноћа</b> .....	<b>11</b>
5.1. Доступност .....	11
5.1.1. Канали дисеминације .....	11
5.1.2. Показатељ квалитета и учинка – Стопа коришћених канала дисеминације (AC1) .....	12

5.1.3. Начини дисеминације .....	12
5.1.4. Показатељ квалитета и учинка – Стопа коришћених начина дисеминације (AC2) .....	12
5.1.5. Показатељ квалитета и учинка – Број приступа on-line бази података (AC3) .....	12
5.2. Јасноћа .....	12
5.2.1. Штампане публикације и објављивање на интернету .....	13
5.2.1.1. Дисеминирани резултати .....	13
5.2.1.2. Ниво (детаљност) дисеминације .....	13
5.2.1.3. Метаподаци .....	13
5.2.1.4. Мјере за побољшање јасноће дисеминираних резултата .....	13
5.2.2. Показатељ квалитета и учинка – Стопа комплетности метаподатака (AC4) .....	13
<b>6. Упоредивост и усклађеност .....</b>	<b>13</b>
6.1. Временска упоредивост .....	13
6.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Дужина упоредивих временских серија (CC1) .....	13
6.1.2. Прекиди у временским серијама .....	14
6.1.3. Остали фактори који утичу на временску упоредивост .....	14
6.2. Географска упоредивост .....	14
6.2.1. Упоредивост са чланицама Европског статистичког система .....	14
6.3. Десезонирање .....	14
6.4. Усклађеност између претходних и коначних података .....	14
6.4.1. Политика дисеминације претходних података .....	14
6.4.2. Показатељ квалитета – Усклађеност између претходних и коначних података (CC2) .....	14
6.4.3. Разлози за веће разлике између претходних и коначних података .....	14
6.5. Усклађеност с резултатима референтног истраживања .....	14
6.5.1. Кратак опис референтног истраживања .....	14
6.5.2. Показатељ квалитета и учинка – Усклађеност са референтним подацима (CC3) .....	14
6.5.3. Разлози за већа одступања .....	15
<b>7. Уступци – компромиси између излазних компоненти квалитета .....</b>	<b>15</b>
<b>8. Процјена корисничких потреба и перцепција корисника .....</b>	<b>15</b>
8.1. Класификовање и разумијевање корисника .....	15
8.2. Мјерење перцепција и задовољства корисника .....	15
8.2.1. Показатељ квалитета и учинка – Индекс задовољства корисника (US1) .....	15
8.2.2. Показатељ квалитета и учинка – Вријеме протекло од посљедњег истраживања задовољства корисника (US2) .....	15
<b>9. Трошкови и оптерећеност испитаника/извјештајних јединица .....</b>	<b>15</b>
9.1. Трошкови Републичког завода за статистику .....	15
9.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Годишњи оперативни трошкови, просјек према главним трошковним компонентама (PCR1) .....	15
9.2. Оптерећеност и трошкови испитаника/извјештајних јединица .....	16
9.2.1. Показатељ квалитета и учинка – Годишње оптерећење испитаника у часовима и/или финансијским показатељима (PCR2) .....	16
9.3. Мјере за смањивање трошкова и оптерећености .....	16
<b>10. Повјерљивост, транспарентност и заштита .....</b>	<b>16</b>
10.1. Повјерљивост .....	16
10.2. Транспарентност .....	16
10.3. Заштита .....	16
<b>11. Закључак .....</b>	<b>16</b>

## 1. Увод у статистички процес и његове резултате – Методологија истраживања

### 1.1. Намјена и периодика провођења истраживања

Сврха статистичког истраживања о платама јесте да се обезбиједи подаци о просјечној бруто и нето плати у Републици Српској, по подручјима Класификације дјелатности<sup>1</sup> и укупно, као и да се прикаже динамика кретања плата, изражена номиналним и реалним индексима. Подаци о просјечним платама користе се код примјене закона (Закон о раду, Закон о пензијском и инвалидском осигурању и др.), колективних уговора, креирања и праћења социјалних политика, итд.

Активности за израчунавање просјечних плата у Републици Српској покренуте су 1994. године када је успостављено истраживање Мјесечни извјештај о запосленима и платама запослених, РАД-1, којим се прикупљају подаци о исплаћеним бруто и нето масама плата у извјештајном мјесецу и броју запослених на које се односе извршене исплате. Истраживање се проводи на мјесечном нивоу и обезбјеђује податке о просјечним исплаћеним бруто и нето платама по дјелатностима у Републици Српској. На основу мјесечних података рачуна се просјечна годишња плата.

### 1.2. Правни основ и одговорност статистичких институција

Статистичке активности у области Статистике плата проводе се на основу Закона о статистици Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 85/03), Статистичког програма Републике Српске за период 2013-2017. година и важећег годишњег Плана рада Републичког завода за статистику.

### 1.3. Јединица посматрања

Јединице посматрања за прикупљање података о платама су пословни субјекти који су регистровани у Републици Српској и њихове јединице у саставу које послују на територији Републике Српске а изабране су у мјесечни обухват. Уколико пословни субјекат има организационе јединице (дијелове) које се баве другом дјелатношћу у односу на дјелатност матичног субјекта (независно од општине/града гдје су лоциране) или се налазе ван општине/града сједишта матичног субјекта (независно од дјелатности којом се баве), онда су те јединице, такође, јединице посматрања, јер подносе посебан извјештај према дјелатности којом се баве, односно према општини/граду на којој су лоциране.

### 1.4. Прикупљање података

Мјесечни подаци о платама прикупљају се извјештајном методом на обрасцу РАД-1 од пословних субјекта и њихових јединица у саставу које се налазе на територији Републике Српске. Извјештајне јединице достављају попуњене извјештаје, у два примјерка, подручним јединицама Републичког завода за статистику, до 3. у мјесецу за претходни мјесец. У подручним јединицама врши се унос података. Најкасније 12 дана по истеку извјештајног мјесеца подручне јединице достављају извјештаје, у електронској и папирној форми, у централу Завода на даљу обраду.

### 1.5. Обухват

Истраживање о платама засновано је на Статистичком пословном регистру, а реализује се на узорком изабраним јединицама посматрања. Оквир за избор узорка је Полугодишње истраживање о запосленима и платама запослених за септембар. Све јединице које на нивоу пословног субјекта имају 50 или више запослених укључене су у узорак. Јединице које имају више од 9 и мање од 50 запослених на нивоу пословног субјекта су подијељене у стратуме који су одређени општином на којој се налазе и подручјем дјелатности. У узорак је укључено 10% случајно изабраних једница из сваког стратума. Анализом је

<sup>1</sup>) Од јануара 2013. године, статистички подаци о платама прате се, обрађују и исказују према Класификацији дјелатности КДБиХ 2010 која садржајно и структурно у потпуности одговара ЕУ Статистичкој класификацији дјелатности NACE Rev 2.

утврђено да јединице које имају мање од 10 запослених на нивоу пословног субјекта не утичу значајно на просјечну плату те се због тога не укључују у узорак. Број јединица у мјесечном обухвату у 2014. години је 2 671 јединица посматрања које укупно запошљавају око 70% радника.

## 1.6. Дефиниције

Неке од важнијих дефиниција Статистике плата су:

- *Нето плата*: обухвата исплаћену нето плату у мјесецу, за рад с пуним, краћим од пуног и джим од пуног радног времена (прековремени рад), заостале исплате нето плата за раније мјесеце извршене у току извјештајног мјесеца, без обзира на који се период односе, као и накнаде нето плате за неизвршене часове рада (годишњи одмор, плаћени допуст, државне празнике и нерадне дане утврђене законом, боловање које иде на терет послодавца, одсутност за стручно образовање, застоје у раду без кривице запослених). Нето плата не обухвата остала лична примања (топли оброк, превоз, регрес, огрјев, зимница, солидарна помоћ, једнократна новчана помоћ), као ни накнаде за боловања која не иду на терет послодавца.
- *Бруто плата*: обухвата исплаћену нето плату и припадајући порез и доприносе.
- *Плаћени часови*: односи се на укупан број часова за које је исплаћена плата.
- *Просјечна плата*: израчунава се тако што се укупно исплаћена маса плата у мјесецу дијели са бројем запослених на које се односе извршене исплате.
- *Номинални индекс нето плата*: представља однос између номиналних нето износа просјечне плате у одређеним периодима посматрања.
- *Реални индекс нето плата*: представља однос између номиналног индекса нето плата и индекса потрошачких цијена у одговарајућем периоду.

Главне дефиниције су доступне извјештајним јединицама на обрасцу РАД-1.

## 1.7. Обрада података

Обрада података Статистике плата организована је у централу Републичког завода за статистику, у Одељењу статистике рада, док се унос врши у подручним јединицама Завода.

У централу Завода врши се евидентирање свих примљених извјештаја. Потом се подаци о исплаћеним масама бруто и нето плата и броју исплаћених радника на нивоу јединице посматрања пореде са вриједностима из претходног мјесеца. Свако неочекивано велико одступање, као и појава недостајућих података, контролише се и верификује телефонским контактом са извјештајном јединицом. У апликацију за унос података уграђене су контроле које онемогућавају да се у базу унесу рачунски и логички неисправни подаци. То су, углавном, тзв. »HARD« контроле које упозоравају и заустављају унос, док се не унесу исправни подаци. Овакав начин уноса обезбјеђује базу са логички и рачунски исправним подацима.

## 1.8. Објављивање резултата

Резултати Статистике плата публикују се као коначни подаци (без претходних података) за ниво Републике Српске и по подручјима Класификације дјелатности. Подаци се редовно публикују 22. у мјесецу за претходни мјесец, у форми статистичког саопштења "Плате запослених" и у оквиру редовне публикације "Мјесечни статистички преглед".

Подаци Статистике плата се објављују и у оквиру редовне годишње публикације Статистички годишњак и "Ово је Република Српска". Све поменуте публикације су доступне у штампаном и у електронском облику на званичној интернет страници Завода.

## 1.9. Кључне варијабле

Кључне варијабле Статистике плата су:

- Исплаћена бруто маса у извјештајном мјесецу;
- Исплаћена нето маса у извјештајном мјесецу;
- Број запослених на које се односе исплате;
- Број плаћених часова на које се односи укупна исплата.

## 1.10. Кључне статистике

У контексту Статистике плата кључне статистике су:

- Просјечна мјесечна бруто плата – представља однос између исплаћене бруто масе и броја запослених који су примили плату;
- Просјечна мјесечна нето плата – представља однос између исплаћене нето масе и броја запослених који су примили плату;
- Номинални индекс просјечне нето плате - однос између номиналних нето износа просјечне плате у одређеним периодима посматрања;
- Реални индекс просјечне нето плате - однос између номиналног индекса нето плате и одговарајућег индекса потрошачких цијена.

## 1.11. Упитник

За прикупљање података у оквиру Статистике плата користи се образац Мјесечни извјештај о запосленима и платама запослених (РАД-1), који обезбјеђује податке о исплаћеним бруто и нето платама, а доступан је на званичној интернет страници Завода:

[http://www2.rzs.rs.ba/static/uploads/obraci/rad/Obrazac\\_Rad1.pdf](http://www2.rzs.rs.ba/static/uploads/obraci/rad/Obrazac_Rad1.pdf)

## 1.12. Одговорна институција и контакт лице

*Назив и адреса одговорне институције*

**Назив институције:** Републички завод за статистику Републике Српске

**Адреса институције:** Вељка Млађеновића 12д, 78 000 Бања Лука, Република Српска, БиХ

*Контакт лице (име, презиме и контакт подаци)*

**Име и презиме одговорног лица:** Биљана Глушац

**Телефон:** +387 51 332 748

**Факс:** +387 51 332 750

**Е - mail:** [biljana.glusac@rzs.rs.ba](mailto:biljana.glusac@rzs.rs.ba)

## 2. Релевантност

Статистика плата обезбјеђује:

- Мјесечне податке о исплаћеним бруто и нето платама;
- Номинални индекс нето плата;
- Реални индекс нето плата.

Подаци Статистике плата за ниво Републике Српске достављају се Агенцији за статистику Босне и Херцеговине, која је надлежна за агрегирање података за ниво БиХ и извјештавање Статистичке канцеларије Европске Уније, Еуростат-а.

Осим за потребе извјештавања Еуростата, подаци Статистике плата користе се и за потребе Министарства финансија Републике Српске, Министарства рада и борачко-инвалидске заштите Републике Српске, Дирекције за економско планирање БиХ, Привредне коморе Републике Српске, општина, судова, као и за потребе пословних субјеката, медија, итд.

### 2.1. Показатељ квалитета и учинка – Стопа расположивих ЕСС статистика (R1)

Стопа расположивих статистика је однос између расположивих статистика и статистика захтјеваних (прописаних) уредбама и регулативама (овдје се прије свега мисли на уредбе и регулативе Европске Комисије и осталих релевантних међународних организација). Будући да Статистика плата није уређена посебном регулативом ни уредбом, овај показатељ се не рачуна.

## 3. Тачност

### 3.1. Узорачке грешке

#### 3.1.1. Поступак израчунавања узорачких грешака

За избор јединица посматрања за Статистику плата користи се метод стратификованог случајног узорка. Дизајн и величина узорка, као најважнији фактори који одређују величину узорачке грешке, су под контролом статистичара и циљ је да се узорачка грешка сведе на најмањи могући ниво.

Просјечна плата се израчунава тако што се укупно исплаћена маса плата у мјесецу дијели са бројем запослених на које се односе извршене исплате. Имајући у виду метод обрачуна просјечне плате, рачунање грешака узорковања по методологији израчунавања узорачких грешака није примјењиво.

#### 3.1.2. Грешка узорковања – Показатељ квалитета и учинка – Коефицијент варијације (A1)

Израчунавање коефицијената варијације није примјењиво.

#### 3.1.3. Објашњења

Грешке узорковања настају као чињеница да се истраживање о платама проводи на узорку пословних субјеката који имају више од 9 и мање од 50 запослених. Обухватање цијеле популације тих субјеката тј. спровођење пописа захтјевало би много више времена и значајно већа финансијска средства за реализацију истраживања у мјесечној динамици. За јединице које имају мање од 10 запослених на нивоу пословног субјекта, утврђено је да не утичу статистички значајно на висину просјечне плате те се због тога не укључују у узорак. Све извјештајне јединице које на нивоу пословног субјекта имају 50 или више запослених укључене су у узорак.



### 3.1.4. Активности за смањење грешака узорковања

Периодично се врши модификовање величине узорка да би се задовољио потребан квалитет података о просјечној плати на доменима од интереса. Квалитет података о просјечној плати у мјесечној периодици се пореди са просјечном платом која се добија у полугодишњој периодици, као и са историјским подацима у сврху мјерења утицаја грешака које настају кориштењем узорка.

## 3.2. Неузорачке грешке

### 3.2.1. Грешке обухвата

#### 3.2.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Стопа прекомјерног обухвата (A2)

Обухват за Мјесечни извјештај о платама ради се на почетку године, на основу Полугодишњег извјештаја о запосленима и платама запослених за септембар претходне године. Од 2671 јединице које су изабране у мјесечни обухват, њих 11 већ је било престало с радом од септембра до краја године, што чини 0,4% од укупног обухвата. Уколико у току посматране године дође до гашења једног пословног субјекта не врши се његова замјена са неким другим субјектом. Не врши се ни промјена претежне дјелатности пословних субјеката који су имали такву промјену у току године.

#### 3.2.1.2. Грешка недовољног обухвата

С обзиром да се обухват за Мјесечни извјештај о платама не мијења од јануара до децембра, пословни субјекти који су почели с радом у посматраној години неће бити обухваћени овим истраживањем.

#### 3.2.1.3. Мјере за смањење грешака обухвата

Мјере које се предузимају у циљу смањења грешака обухвата су благовремено и редовно ажурирање адресара јединица посматрања на основу Регистра пословних субјеката и информација из других статистичких истраживања.

### 3.2.2. Грешке мјерења

#### 3.2.2.1. Контроле за откривање грешака мјерења

Грешке мјерења се откривају и спрјечавају рачунским и логичким контролама уграђеним у апликацију за унос података. Сваки мјесец, прати се конзистентност између података у текућем и претходном мјесецу. Свако неочекивано велико одступање, као и појава недостајућих података, контролише се и верификује телефонским контактом са извјештајном јединицом.

#### 3.2.2.2. Разлози за појаву грешака мјерења

Најчешћи разлози за појаву грешака мјерења су:

- Неразумијевање методологије од стране извјештајних јединица;
- Случајне грешке приликом уписивања података у образац;
- Незаинтересованост извјештајне јединице;
- Образац не попуњава увијек исто лице.



### 3.2.2.3. Поступање у случају грешака мјерења

Лице задужено за методолошку подршку истраживању је одговорно за отклањање грешака. У случају појаве грешке мјерења, у зависности од врсте грешке она се или коригује од стране методолога на основу осталих података у упитнику и података из претходног периода или се врши контактирање извјештајне јединице, а потом и корекција утврђене грешке за јединицу посматрања. У случају појаве системске грешке корекција се врши у сарадњи са извјештајном јединицом користећи податаке из претходних мјесеци.

### 3.2.2.4. Показатељ квалитета и учинка – Стопа едитовања/уређивања података (A3)

Не води се прецизна евиденција о корекцијама података јер је генерално појава корекције података веома мала. Најчешће се дешавају корекције података о броју запослених који су примили исплату, на основу података из претходног извјештаја и накнадног контактирања извјештајне јединице.

### 3.2.2.5. Мјере за смањење броја грешака мјерења

Најзначајнији инструменти за смањење појаве грешака приликом попуњавања обрасца су упутства која се извјештајним јединицама достављају на обрасцу, а која детаљно описују начин његовог попуњавања. Од великог значаја јесте и контактирање извјештајних јединица од стране методолога у циљу тумачења методолошких објашњења директно и указивања на најчешће грешке настале приликом попуњавања обрасца.

## 3.2.3. Грешке неодговора

### 3.2.3.1. Стопа неодговора јединица посматрања (A4)

Као неодговор сматрају се јединице посматрања које су биле активне у посматраном периоду, а за које нису достављени извјештаји на вријеме. Јединице које нису доставиле извјештај јер су у току године престале са радом и о томе доставиле обавјештење, не третирају се као неодговор.

Табела 1. Стопа неодговора током 2014. године

	јан	феб	март	апр	мај	јун	јул	авг	сеп	окт	нов	дец	просјек
Број јединица посматрања	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671	2 671
Број неодговора	4	4	8	8	15	6	12	7	11	9	10	12	8,8
Стопа неодговора	0,1%	0,1%	0,3%	0,3%	0,6%	0,2%	0,4%	0,3%	0,4%	0,3%	0,4%	0,4%	0,3%

### 3.2.3.2. Стопа неодговора на поједине варијабле (A5)

Пошто кроз апликацију није ријешена процедура за евиденцију броја неодговора по појединим варијаблама, процјењено је да је стопа неодговора око 0,1% и да се најчешће појављује код варијабле Број плаћених часова од стране послодавца на које се односи укупна исплата.

### 3.2.3.3. Процедуре које се користе у случају неодговора

У случају да недостаје комплетан извјештај за јединицу посматрања или само поједини подаци у оквиру извјештаја, успоставља се контакт са извјештајном јединицом и уз њену помоћ по потреби се попуњава комплетан извјештај или недостајуће вриједности.

Изузетно у случају неодговора за комплетан извјештај или само за поједина питања, као и у случају одступања, недоследности и грешака које није могуће исправити кроз поновни контакт са извјештајном јединицом, врши се импутирање података на основу доступних података за јединицу посматрања из претходног мјесеца.

### 3.2.3.4. Поступци који се користе за смањење стопе неодговора

Да би се смањила стопа неодговора најчешће се користе сљедећи поступци:

- Вишеструко контактирање извјештајне јединице (у случају спријечености);
- Флексибилност рокова достављања извјештаја (могућност помјерања рокова достављања података);
- Комбиновање више различитих начина прикупљања података (телефон, електронска пошта);
- Писање прецизнијих методолошких објашњења, која се односе на одређено питање (варијаблу);
- Обавјештавање извјештајне јединице о имену и броју телефона контакт лица које може позвати у случају било каквих питања.

### 3.2.3.5. Показатељ квалитета и учинка – Стопа импутираних података (А6)

Кроз апликацију није ријешена процедура за евиденцију импутираних варијабли. Импутиране су недостајуће вриједности код варијабли на која одговорна лица из пословног субјекта нису знала или нису хтјела да одговоре. У највећем броју случајева ради се о варијабли Број плаћених часова од стране послодавца на које се односи укупна исплата. У случају неодговора јединице посматрања која је активна, ради се импутација података из претходног мјесеца. У 2014. години стопа импутације износи 0,3%.

### 3.2.3.6. Показатељ квалитета и учинка – Број учињених грешака, према врсти (А7)

Методологија је коректно примјењена, те није погрешан податак укључен у саопштење за јавност. Аналитичка презентација није пружила погрешну слику о објављеним подацима.

### 3.2.3.7. Показатељ квалитета и учинка – Просјечна величина ревизије (А8)

Није планирана и није спроведена ревизија.

## 4. Правовременост и тачност објављивања података

### 4.1. Правовременост објављивања података

Правовременост објављивања података представља интервал између посматраног периода на који се податак односи и датума објављивања.

#### 4.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Правовременост претходних резултата (Т1)

Мјесечни подаци о исплаћеним бруто и нето платама објављују се у просјеку 23,7 дана након истека посматраног периода (табела 2).

**Табела 2.** Правовременост објављивања мјесечних података о платама

Посматрани период	Јан.	Феб.	Март	Апр.	Мај	Јун	Јул	Авг.	Сеп.	Окт.	Нов.	Дец.	Прос-јек
Датум објављивања	24.2.	26.3.	23.4.	26.5.	24.6.	22.7.	25.8.	23.9.	22.10.	25.11.	22.12.	22.01.	-
Интервал објављивања (дана)	24	26	23	26	24	22	25	23	22	25	22	22	23,7

#### 4.1.2. Показатељ квалитета и учинка – Правовременост коначних резултата (Т2)

Претходни резултати су уједно и коначни.

### 4.2. Тачност објављивања података

Тачност објављивања података представља интервал између стварног и планираног датума објављивања података, који је одређен Календаром публикавања.

#### 4.2.1. Показатељ квалитета и учинка – Тачност објављивања (Т3)

Стварни датуми објављивања података о исплаћеним бруто и нето платама нису одступали од планираних датума објављивања у Календару публикавања (табела 3).

**Табела 3.** Тачност објављивања мјесечних података о платама

Посматрани период	Јан.	Феб.	Март	Апр.	Мај	Јун	Јул	Авг.	Сеп.	Окт.	Нов.	Дец.	Про-сјек
Планирани датум објављивања према Календару публикавања	24.02.	26.03.	23.04.	26.05.	24.06.	22.07.	25.08.	23.09.	22.10.	25.11.	22.12.	22.01.	-
Стварни датум објављивања	24.02.	26.03.	23.04.	26.05.	24.06.	22.07.	25.08.	23.09.	22.10.	25.11.	22.12.	22.01.	-
Одступање стварног од планираног датума објављивања	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 4.3. Разлози за већа кашњења и мјере за побољшање правовремености и тачности објављивања

Није било кашњења, односно, подаци су објављени у предвиђеним роковима.

## 5. Доступност и јасноћа

### 5.1. Доступност

Корисници статистичких података могу лако и једноставно доћи до расположивих података о платама јер се објављују на интернет страници Завода и у штампаним публикацијама (Статистичко саопштење, Билтен статистике плата, запослености и незапослености, Мјесечни статистички преглед, Статистички годишњак и публикација „Ово је Република Српска“).

#### 5.1.1. Канали дисеминације

При објављивању резултата Статистике плата у 2014. години коришћени су сљедећи канали дисеминације:

Број	Канали дисеминације	Коришћено
1	Интернет страница	ДА
2	Писани захтјеви корисника по њиховој спецификацији	ДА
3	Подаци који се објављују путем телефона	ДА
4	Дигитални медији (CD, дискете, итд.)	НЕ
5	Подаци представљени на новинарској конференцији	ДА

6	Тематски билтен	ДА
7	Посебне штампане публикације	ДА
8	Базе, доступне спољним корисницима	ДА
9	Статистички заштићени микроподаци	НЕ

### 5.1.2. Показатељ квалитета и учинка – Стопа коришћених канала дисеминације (AC1)

Стопа коришћених канала дисеминације резултата Статистике плата је 77,8% (7/9X100).

### 5.1.3. Начини дисеминације

При објављивању резултата Статистике плата у 2014. години коришћени су сљедећи начини дисеминације:

Број	Начини дисеминације	Коришћено
1	Интернет страница Завода	ДА
2	Интернет странице осталих институција	НЕ
3	Интернет странице међународних организација	НЕ
4	Писани захтјеви	ДА
5	Телефонско посредовање	ДА
6	Дигитални медији (CD, дискете, итд.)	НЕ
7	Подаци представљени на новинарској конференцији	ДА
8	Статистички годишњак	ДА
9	„Ово је Република Српска“	ДА
10	Саопштење	ДА
11	Тематски билтен	ДА
12	Посебне публикације	ДА
13	Публикације Еуростата	НЕ
14	Публикације осталих међународних организација (OECD, IMF)	НЕ
15	Базе података, намијењене за интерну употребу	ДА
16	Базе, доступне спољним корисницима	ДА

### 5.1.4. Показатељ квалитета и учинка – Стопа коришћених начина дисеминације (AC2)

Стопа коришћених начина дисеминације је 68,75% (11/16X100).

### 5.1.5. Показатељ квалитета и учинка – Број приступа on-line бази података (AC3)

Није ријешена процедура за евиденцију броја приступа подацима о платама.

## 5.2. Јасноћа

Заједно са подацима о платама, у оквиру публикација доступна су и методолошка објашњења и дефиниције основних индикатора и појмова.

### **5.2.1. Штампане публикације и објављивање на интернету**

- Мјесечно саопштење „Плате запослених“ – коначни резултати;
- Мјесечни статистички преглед – коначни резултати;
- Билтен статистике плата, запослености и незапослености – коначни резултати;
- Статистички годишњак – коначни резултати;
- „Ово је Република Српска“ – коначни резултати.

#### **5.2.1.1. Дисеминирани резултати**

Резултати за посматрани мјесец/годину су представљени као апсолутне вриједности изражене у КМ. Такође се објављују номинални и реални индекси нето плате у односу на претходни мјесец/годину и у односу на исти мјесец прошле године (нпр. новембар 2014/новембар 2013). Резултати се публикују у облику табела и графикана.

#### **5.2.1.2. Ниво (деталност) дисеминације**

Подаци о платама се публикују по подручјима Класификације дјелатности на нивоу Републике Српске.

#### **5.2.1.3. Метаподаци**

У оквиру Метаподатака, на званичној интернет страници Завода, за ово истраживање су доступни основни појмови и дефиниције, као и Методологија у дијелу интернет странице која се односи на статистику плата.

[http://www.rzs.rs.ba/terms/defs/14/?add=111&left\\_mi=275](http://www.rzs.rs.ba/terms/defs/14/?add=111&left_mi=275)

[http://www.rzs.rs.ba/static/uploads/metodologije/rad/Metodologija\\_Plate.pdf](http://www.rzs.rs.ba/static/uploads/metodologije/rad/Metodologija_Plate.pdf)

Поред тога, у краћем облику, метаподаци су доступни и у оквиру штампаних и електронских публикација – Статистички годишњак, Мјесечни статистички преглед и саопштења - Плате запослених.

#### **5.2.1.4. Мјере за побољшање јасноће дисеминираних резултата**

Подаци су јасно приказани.

### **5.2.2. Показатељ квалитета и учинка – Стопа комплетности метаподатака (АС4)**

Није предмет посебних анализа у оквиру Статистике плата.

## **6. Упоредивост и усклађеност**

### **6.1. Временска упоредивост**

#### **6.1.1. Показатељ квалитета и учинка – Дужина упоредивих временских серија (СС1)**

Мјесечни подаци о исплаћеним бруто и нето платама су доступни од 1994. године. Упоредива серија података по подручјима Класификације дјелатности КД БиХ 2010 доступна је од 2005. године.

### 6.1.2. Прекиди у временским серијама

Нова Класификација дјелатности<sup>2</sup> (КД БиХ 2010) у примјени је од 2013. године. Због потреба упоређивања временских серија по подручјима Класификације дјелатности подаци су прерачунати уназад, до 2005. године.

### 6.1.3. Остали фактори који утичу на временску упоредивост

Не постоје остали фактори који могу утицати на упоредивост временских серија.

## 6.2. Географска упоредивост

### 6.2.1. Упоредивост са чланицама Европског статистичког система

Тренутно не постоји јединствена правна основа за прикупљање података о платама тако да свака земља има своје методе за прикупљање података и своје дефиниције плата.

### 6.3. Десезонирање

Подаци Статистике плата до сада нису били предмет десезонирања.

### 6.4. Усклађеност између претходних и коначних података

#### 6.4.1. Политика дисеминације претходних података

При објављивању резултата мјесечног истраживања о платама у Републици Српској, не користи се политика дисеминације претходних података овог истраживања.

#### 6.4.2. Показатељ квалитета – Усклађеност између претходних и коначних података (СС2)

Претходни резултати су и коначни резултати, тако да се овај показатељ не рачуна.

#### 6.4.3. Разлози за веће разлике између претходних и коначних података

Не постоје разлике између претходних и коначних података, јер су претходни резултати уједно и коначни.

### 6.5. Усклађеност с резултатима референтног истраживања

#### 6.5.1. Кратак опис референтног истраживања

Референтно истраживање је полугодишње истраживање о запосленима и платама запослених које се проводи на пуном обухвату јединица посматрања за септембар 2014. године.

#### 6.5.2. Показатељ квалитета и учинка – Усклађеност са референтним подацима (СС3)

Формула за рачунање показатеља усклађености са референтним истраживањем је:  $СС3 = \frac{x-y}{y}$  гдје је  $x$ -вриједност варијабле у посматраном истраживању, а  $y$ - вриједност варијабле у референтном истраживању.

Упоређујући просјечну нето плату у септембру 2014. године према мјесечном и пуном обухвату добије се да је  $СС3=0,07$

<sup>2</sup> Службени гласник Републике Српске број 8/14

### **6.5.3. Разлози за већа одступања**

Није било већих одступања.

## **7. Уступци – компромиси између излазних компоненти квалитета**

Није предмет посебних анализа.

## **8. Процјена корисничких потреба и перцепција корисника**

### **8.1. Класификовање и разумијевање корисника**

Најчешћи корисници података о платама су:

Савјет министара БиХ, Влада Републике Српске, Министарство финансија и Министарство рада и борачко-инвалидске заштите Републике Српске, Дирекција за економско планирање БиХ, Дирекција за европске интеграције БиХ, Привредна комора Републике Српске, Републичка агенција за развој малих и средњих предузећа, општине, пословни субјекти, медији, итд.

### **8.2. Мјерење перцепција и задовољства корисника**

#### **8.2.1. Показатељ квалитета и учинка – Индекс задовољства корисника (US1)**

Не обавља се посебно истраживање задовољства корисника овим производом.

#### **8.2.2. Показатељ квалитета и учинка – Вријеме протекло од посљедњег истраживања задовољства корисника (US2)**

Не обавља се посебно истраживање задовољства корисника овим производом.

## **9. Трошкови и оптерећеност испитаника/извјештајних јединица**

### **9.1. Трошкови Републичког завода за статистику**

#### **9.1.1 Показатељ квалитета и учинка – Годишњи оперативни трошкови, просјек према главним трошковним компонентама (PCR1)**

Нису расположиви подаци о трошковима Републичког завода за статистику за реализацију статистичких активности у оквиру Статистике плата.



## 9.2. Оптерећеност и трошкови испитаника/извјештајних јединица

### 9.2.1. Показатељ квалитета и учинка – Годишње оптерећење испитаника у часовима и/или финансијским показатељима (PCR2)

Нису расположиви подаци о оптерећењу и трошковима извјештајних јединица.

## 9.3. Мјере за смањивање трошкова и оптерећености

Мјере које треба предузети у циљу смањења трошкова и оптерећености извјештајних јединица:

- Коришћење административних извора података;
- Увођење електронског упитника.

## 10. Повјерљивост, транспарентност и заштита

### 10.1. Повјерљивост

Повјерљивост података и заштита личних података загарантована је члановима 25. и 27. Закона о статистици Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 85/03) и Правилником о заштити повјерљивих података Републичког завода за статистику. Повјерљивост статистичких података осигурава се и Законом о заштити личних података („Службени гласник БиХ“, бр.49/06).

### 10.2. Транспарентност

Корисници су упознати са начином коришћења података из Статистике плата. Нису уочене грешке у публикованим издањима тако да није било потребе за корекцијама и њиховим објављивањем.

### 10.3. Заштита

Наведено у оквиру поглавља 10.1.

## 11. Закључак

У наредном периоду потребно је:

- Рачунати Индекс трошкова рада на основу расположивих података;
- Кроз апликацију успоставити процедуре за потпуне евиденције о исправкама и импутирањима података у фази едитовања/уређивања података за све варијабле;
- Успоставити систем за евидентирање броја приступа бази, електронским билтенима и саопштењима;
- Обезбиједити информације о задовољству корисника путем посебне Анкете о задовољству корисника.